

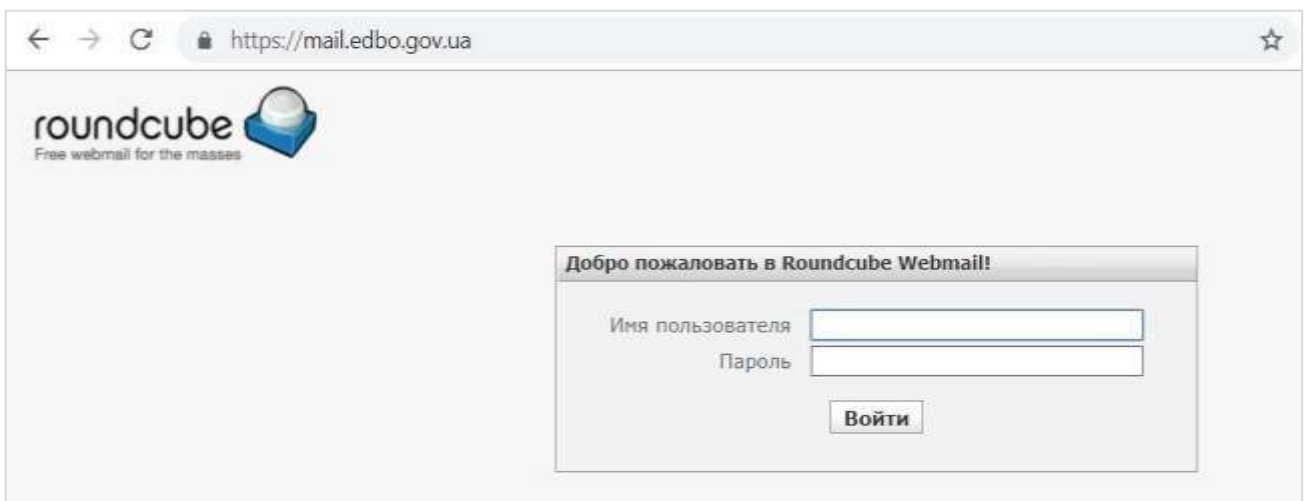
Алгоритм дій користувача при підключенні до ЄДЕБО

Крок 1. Отримання параметрів доступу до пошти ЄДЕБО

При створенні облікового запису користувача в ЄДЕБО адміністратором закладу або після опрацювання документів технічним адміністратором ЄДЕБО, на особисту електронну скриньку користувача, яка була вказана в **«Додатку до Заяви про організацію доступу до ЄДЕБО»**, надійде лист (тема листа **«Реєстрація ЄДЕБО»**) з логіном та паролем входу до пошти ЄДЕБО.

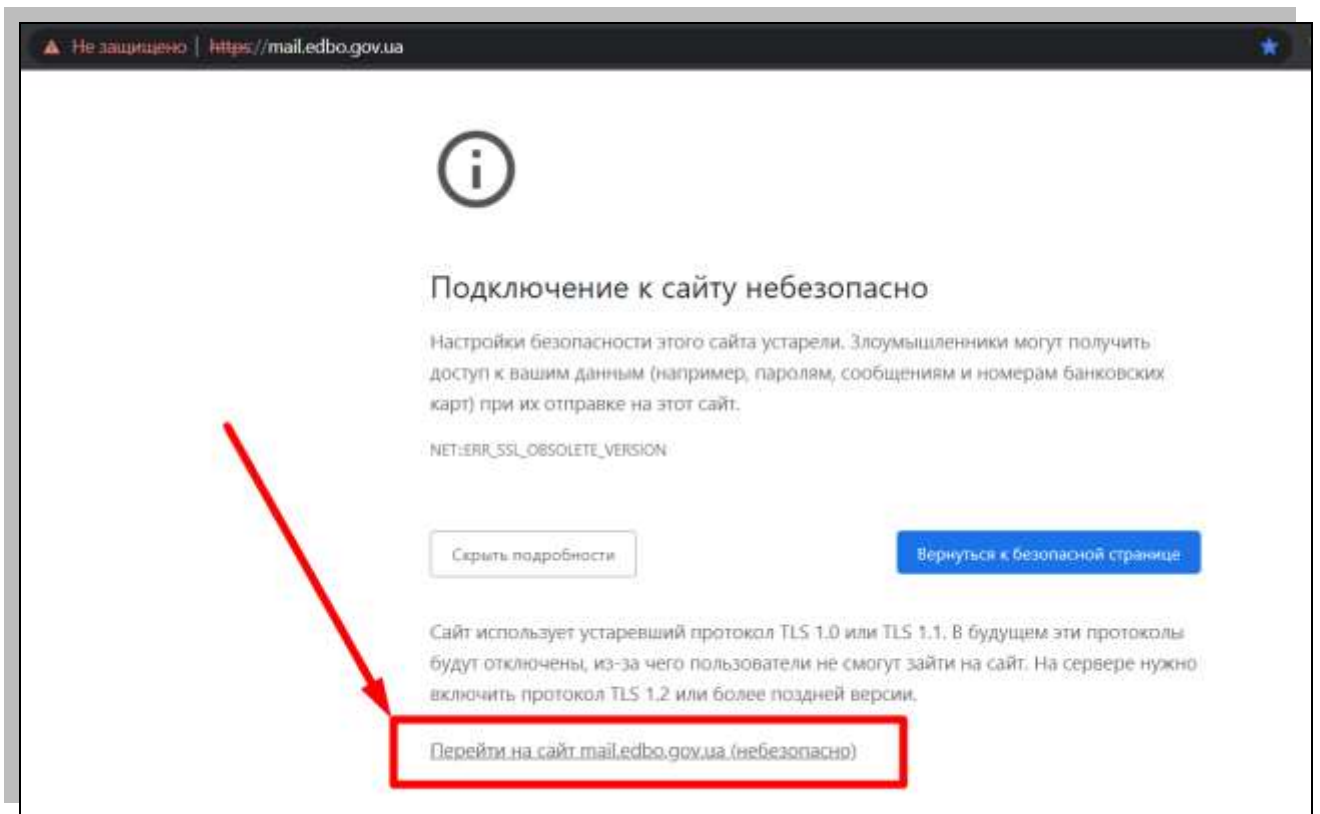
Крок 2. Вхід на пошту ЄДЕБО

Для входу в електронну скриньку ЄДЕБО необхідно перейти за посиланням <https://mail.edbo.gov.ua> та ввести логін (xxxxxx@edbo.gov.ua), пароль (xxxxxx) і натиснути кнопку **«Увійти»**.



The screenshot shows a web browser window with the address bar containing <https://mail.edbo.gov.ua>. The page content includes the Roundcube logo and a login form. The form has a title bar that says "Добро пожаловать в Roundcube Webmail!". Below the title bar, there are two input fields: "Имя пользователя" (Username) and "Пароль" (Password). Below the password field is a button labeled "Войти" (Login).

У разі попередження браузером **«Подключение к сайту небезопасно»**, необхідно натиснути кнопку **«Дополнительные»** та натиснути посилання **«Перейти на сайт mail.edbo.gov.ua (небезопасно)»**.



Крок 3. Отримання параметрів доступу до бази ЄДЕБО

На пошті ЄДЕБО в листі з темою «**Реєстрація в ЄДЕБО**» знаходиться **логін** та **пароль** для доступу до бази ЄДЕБО. При першому успішному вході в базу ЄДЕБО система запропонує змінити тимчасовий пароль на постійний.

Крок 4. Вхід в базу ЄДЕБО

Адреса для підключення до ЄДЕБО для користувачів з типом підключення «**Користувач (підключення через криптоканал)**»: <https://www.edbo.gov.ua>

Протокол підключення: **https** (не http(!)).

Рекомендовані браузері: **Firefox, Chrome, Opera**.

Після відкриття сторінки входу в базу ЄДЕБО необхідно ввести логін та пароль до бази ЄДЕБО і натиснути кнопку «**Вхід**».

На наступному кроці необхідно обрати центр сертифікації, який видав ключ, обрати КЕП (апаратний чи у вигляді файлу), ввести пароль особистого ключа підпису та натиснути кнопку **«Прийняти»**.

Після успішного зчитування інформації з КЕП та аутентифікації, система авторизує користувача для подальшої роботи в базі ЄДЕБО.