



ЄДИНА ДЕРЖАВНА ЕЛЕКТРОННА БАЗА З ПИТАНЬ ОСВІТИ

Програмний комплекс ЄДЕБО

Керівництво користувача

Розділ 2. ЕЛЕКТРОННЕ ЛІЦЕНЗУВАННЯ

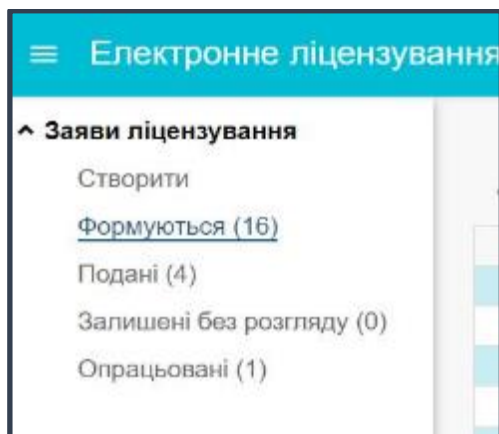
Київ – 2023

ЗМІСТ

Перелік модулів розділу «Електронне ліцензування»	4
2.1. Розширення (звуження) ліцензованого обсягу, переоформлення, анулювання ліцензії (створення заяв у модулі «Ліцензії за сферами освіти» розділу «Заклад освіти»)	7
2.2. Ліцензування у сфері вищої освіти (ВО).....	17
2.2.1.Звуження ліцензії у сфері вищої освіти за рівнями освіти	17
2.2.2.Анулювання ліцензії у сфері вищої освіти за рівнями освіти.....	20
2.2.3.Переоформлення ліцензії у сфері вищої освіти за рівнями освіти	23
2.2.4.Розширення обсягу ліцензії у сфері вищої освіти за освітніми програмами	25
2.2.5.Звуження ліцензії у сфері вищої освіти за освітніми програмами	31
2.2.6.Анулювання ліцензії у сфері вищої освіти за освітніми програмами....	34
2.2.7.Переоформлення ліцензії у сфері вищої освіти за освітніми програмами	37
2.2.8.Звуження ліцензії у сфері вищої освіти за спеціальностями	40
2.2.9.Анулювання ліцензії у сфері вищої освіти за спеціальностями	40
2.2.10.Переоформлення ліцензії у сфері вищої освіти за спеціальностями.....	42
2.2.11.Переоформлення ліцензії у сфері вищої освіти за регульованими спеціальностями.....	44
2.3. Ліцензування у сфері фахової передвищої освіти (ФПО)	50
2.3.1.Розширення обсягу ліцензії у сфері фахової передвищої освіти (ліцензії фпво)	50
2.3.2.Звуження ліцензії у сфері фахової передвищої освіти (ліцензії фпво)	56
2.3.3.Анулювання ліцензії у сфері фахової передвищої освіти	59
2.3.4.Переоформлення ліцензії у сфері фахової передвищої освіти.....	62
2.4. Ліцензування у сфері професійної (професійно-технічної) освіти (ПТО).....	65
2.4.1.Розширення обсягу ліцензії у сфері професійної (професійно- технічної) освіти (ліцензії пто)	65
2.4.2.Звуження ліцензії у сфері професійної (професійно-технічної) освіти....	71
2.4.3.Анулювання ліцензії у сфері професійної (професійно-технічної) освіти	74
2.5. Ліцензування у сфері післядипломної освіти (ПДО).....	77

2.5.1.Розширення обсягу ліцензії у сфері післядипломної освіти	77
2.5.2.Звуження ліцензії у сфері післядипломної освіти	82
2.5.3.Анулювання ліцензії у сфері післядипломної освіти.....	85
2.6. Започаткування, переоформлення ліцензії на рівні у сфері вищої освіти, зміни найменування закладу освіти (установи), місцезнаходження закладу освіти (установи) (створення заяв у модулі «Створити» розділу «Електронне ліцензування»)	88
2.6.1.Створення Ліцензійної справи.....	88
2.6.2.Формування та подання ліцензійної справи у сфері вищої освіти (започаткування на рівень вищої освіти)	91
2.6.3.Формування та подання ліцензійної справи у сфері вищої освіти (започаткування за освітньою програмою)	96
2.6.4.Ліцензійна справа «Післядипломна освіта (Започаткування)»	102
2.6.5.Ліцензійна справа «Фахова передвища освіта (Започаткування)» ...	106
2.6.6.Ліцензійна справа «Професійна (професійно-технічна) освіта (Започаткування)».....	111
2.6.7.Створення заяви на зміну найменування закладу освіти (установи)	116
2.6.8. Створення заяви на зміну місцезнаходження закладу освіти (установи)..	119
2.6.9.Створення заяви у сфері вищої освіти на переоформлення на рівні	121
2.7. Підписання заяви на ліцензування накладанням КЕП	124
2.8. Відображення стану розгляду ліцензійної справи закладу освіти	125
2.8.1.Формуються.....	125
2.8.2.Подані.....	126
2.8.3.Залишені без розгляду	126
2.8.4.Опрацьовані	127
2.9. Підготовчі роботи, що виконуються закладом освіти для подачі ліцензійної справи.....	128
2.10. Реорганізація закладів освіти (установ)	130
2.10.1.Підготовчі роботи, що виконуються закладом освіти для подачі ліцензійної справи про реорганізацію	130
2.10.2.Правила формування заяв на реорганізацію	131
2.10.3.Алгоритм формування та подання електронної заяви про реорганізацію.....	133

Перелік модулів розділу «Електронне ліцензування»



Розділ включає наступні **модулі**, в яких формуються **ЛІЦЕНЗІЙНІ СПРАВИ** закладів освіти, **ЗАЯВИ** на ліцензування, а також відображається стан розгляду *заяв*:

- **Створити** – додання ліцензійної справи, внесення до неї інформації та завантаження сканованих копій документів (в окремих випадках)
- **Формуються** – редагування ліцензійної справи, формування заяви на ліцензування
- **Подані** – *заяви* на ліцензування на розгляді в органі ліцензування
- **Залишені без розгляду** – *заяви* на ліцензування, що залишені без розгляду в органі ліцензування
- **Опрацьовані** – *заяви* на ліцензування з результатами опрацювання в органі ліцензування

Звертаємо увагу, що вимоги до інформації, що формується при ліцензуванні, визначені Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти, які затверджені постановою КМУ від 30.12.2015 №1187 (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 №365).

Здобувач ліцензії забезпечує подання в електронній формі відомостей про кадрове та матеріально-технічне забезпечення закладу освіти, його відокремленого структурного підрозділу, які передбачені цими Ліцензійними умовами, до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

Ліцензіат повинен забезпечити актуальність відомостей про кадрове та матеріально-технічне забезпечення в Єдиній державній електронній базі з питань освіти. **Відомості про зміни даних у кадровому та матеріально-технічному забезпеченні вносяться ліцензіатом протягом тридцяти календарних днів з дня настання таких змін.**

Звертаємо увагу, що формування заяв на ліцензування здійснюється залежно від їх типу у наступних розділах ЄДЕБО:

- розділ «Заклад освіти» (модуль «Ліцензії за сферами освіти») – для розширення (звуження) ліцензованого обсягу, переоформлення, анулювання ліцензії;
- розділ «Електронне ліцензування» (модуль «Створити») – для започаткування, переоформлення ліцензії на рівні у сфері вищої освіти, зміни найменування закладу освіти (установи), місцезнаходження закладу освіти (установи).

Загальні вимоги до формування заяв на ліцензування:

Основні вимоги до даних документів:

- ✓ для професії за наявності декількох освітньо-кваліфікаційних характеристик випускника закладу професійної (професійно-технічної) освіти або кваліфікаційних характеристик професії або професійного стандарту, кількох копій затверджених в установленому порядку навчальних планів з пояснювальною запискою до них, послідовно включити їх в один файл;
- ✓ у модулі «**Кадрове забезпечення**» не потрібно завантажувати сканкопії паспортів та РНОКПП співробітників. Сканкопії завантажуються до картки фізичної особи, яка прив'язана до картки працівника, для документів про освіту та вчені звання, окрім типів «**Сформований в ЄДЕБО**» (мають відображатися дані про спеціальність, кваліфікацію, ким видано, рік!).

Вимоги до сканкопій документів, що завантажуються

- завантажувати **ВИКЛЮЧНО** у **форматі PDF**, розмір файлу – до 10 Мб (стосується як сканкопій **Документів №№ 4-12** у цьому модулі, так і **Документів №№ 2, 3**, що додаються у модулях «Копії документів» та «Матеріально-технічна база»!). У разі невиконання вимог органом ліцензування буде відмовлено у розгляді заяви;
 - якщо документ на одній сторінці – також завантажувати у форматі **PDF**;
 - не розподіляти один документ на декілька файлів;
 - додавати лише один запис з файлом. Якщо потрібно завантажити декілька документів – послідовно включити в один загальний файл **PDF**;
 - тільки якісна сканкопія, чітке відображення тексту;
 - сторінки повинні бути розташовані коректно, у розвороті для читання (горизонтально):



- для документів, які СТВОРЮЮТЬСЯ та ЗАТВЕРДЖУЮТЬСЯ закладом освіти, не обов'язково завантажувати підписані, завірені печаткою закладу освіти та скановані копії **паперових документів**! Достатньо зберегти сформований документ у файл **формату PDF** (залежно від типу документа скористатись функцією збереження у **MS Word** або **MS Excel**). Документ буде підтверджено накладанням відповідних **КЕП** на всю **Заяву на ліцензування**.

Один з варіантів спрощення формування документа (з підписами, печаткою та значною кількістю сторінок у MS Word або MS Excel) у файл **формату PDF**: зробити сканкопії сторінок з підписами у форматі малюнка (JPEG, PNG тощо) та замінити відповідні сторінки у файлі (MS Word або MS Excel). Після цього сформувати файл **формату PDF**.

УВАГА! Для ВСП закладу освіти ліцензійні справи та, відповідно, заяви на ліцензування формувати в записі (коді) ВСП в ЄДЕБО! Водночас, накласти КЕП на ліцензійні справи ВСП може тільки керівник юридичної особи (головний заклад освіти!)

Вимоги до інформації, що формується при ліцензуванні, визначені Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти, які затверджені постановою КМУ № 1187 від 30.12.2015 р. (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 р. № 365)

Звертаємо увагу, що у разі виникнення запитань **звертатись**:

- щодо ЗМІСТОВОГО НАПОВНЕННЯ ліцензійної справи – до фахівців МОН;
- щодо ТЕХНІЧНИХ ПИТАНЬ внесення ліцензійної справи до ЄДЕБО – до фахівців Технічного адміністратора ЄДЕБО (ДП «Інфоресурс»).

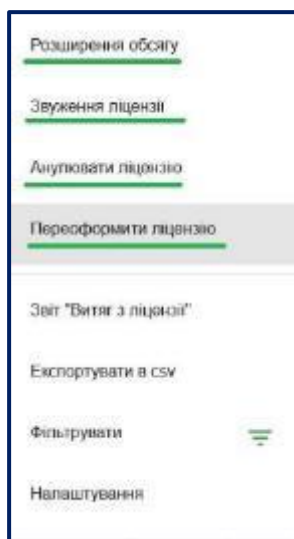
2.1. Розширення (звуження) ліцензованого обсягу, переоформлення, анулювання ліцензії (створення заяв у модулі «Ліцензії за сферами освіти» розділу «Заклад освіти»)

Для **РОЗШИРЕННЯ (ЗВУЖЕННЯ) ліцензованого обсягу, ПЕРЕОФОРМЛЕННЯ** (тільки з підставами: «Зміни в переліку галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» або «Інші випадки, визначені законом») або **АНУЛЮВАННЯ ЛІЦЕНЗІЇ** – потрібно подати **нову ЗАЯВУ НА ЛІЦЕНЗУВАННЯ** на основі існуючої ліцензійної справи за **цією ж** спеціальністю (професією) у **модулі «ЛІЦЕНЗІЇ за сферами освіти»**.

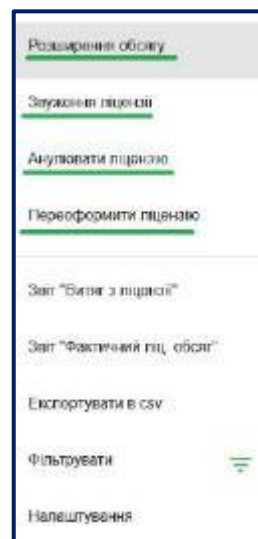


- оберіть відповідний тип ліцензії:
 - Ліцензії ВО за рівнями освіти
 - Ліцензії ВО за освітніми програмами
 - Ліцензії ВО за спеціальностями
 - Ліцензії ФПВО
 - Ліцензії ПТО
 - Ліцензії ПДО
- виділіть запис існуючої ліцензії в **модулі «Ліцензії за сферами освіти»**
- оберіть відповідну дію на вибір:

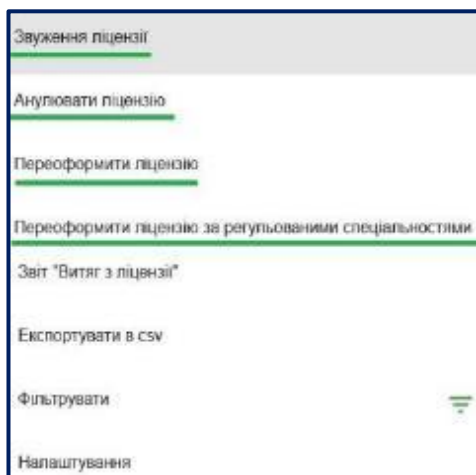
ВО за рівнями



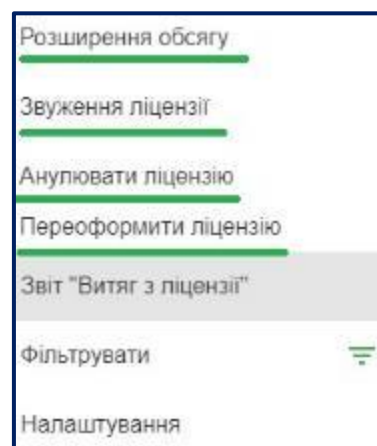
ВО за освітніми програмами



ВО за спеціальностями



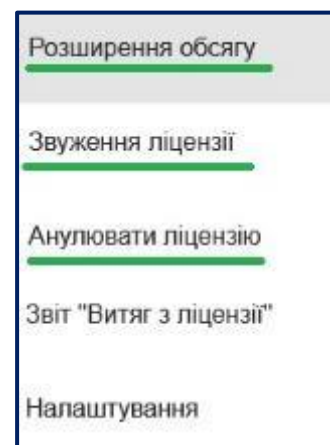
Ліцензії ФПВО



Ліцензії ПТО



Ліцензії ПДО



- ✓ **Розширення обсягу** – використовується для розширення ліцензованого обсягу
- ✓ **Звуження ліцензії** – використовується для звуження ліцензованого обсягу
- ✓ **Анулювати ліцензію** – використовується у разі необхідності анулювання ліцензії
- ✓ **Переоформити ліцензію** – використовується у разі передбачених для цього випадків: «Зміни в переліку галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» для ВО та ФПО або «Інші випадки, визначені законом» для ВО
- ✓ **Переоформити ліцензію за регульованими спеціальностями** – використовується у разі необхідності переоформлення ліцензій у сфері ВИЩОЇ ОСВІТИ на перелік спеціальностей, здобуття ступеня освіти з яких необхідне для доступу до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання (затверджений наказом МОН від 22.05.2020 №673)

Звертаємо увагу, що заборонено подавати заяви на започаткування, розширення, звуження та переоформлення для ліцензій на **всі спеціальності** ОКР «Молодший спеціаліст», «Спеціаліст», редакції 09.12.2010 року та на спеціальності редакції 06.11.2015 року:

- 011 Науки про освіту

- 055 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії
- 056 Міжнародні економічні відносини
- 074 Публічне управління та адміністрування
- 082 Міжнародне право
- 122 Комп'ютерні науки та інформаційні технології
- 225 Медична та психологічна реабілітація
- 226 Фармація
- 227 Фізична реабілітація

Для таких ліцензій доступно подання ліцензійної справи тільки на **анулювання!**

Зверніть увагу! Додано новий блок «Підготовка іноземців та осіб без громадянства за акредитованими спеціальностями ФПВО» для відображення ліцензії на іноземців закладу освіти та його ВСП. Заяву на розширення з підготовка іноземців можливо подати лише у випадку, якщо нема жодного запису в таблиці або заблоковано чи анульовано.

Для заяви на розширення з підготовки іноземців перелік документів такий самий, як для започаткування нової спеціальності у сфері ФПО з наступними особливостями:

- Для документів «Відомості про педагогічних, науково-педагогічних, наукових та інших працівників, які забезпечують освітній процес» та «Відомості про педагогічних працівників, які працюють у здобувача ліцензії (ліцензіата) за основним місцем роботи» кадрове забезпечення підтягується за наступними правилами:
 - Кадрове забезпечення додається до ліцензійної справи, якщо на спеціальність (спеціалізацію) є хоча б одна відповідна акредитована (з актуальним строком дії) освітня програма
 - До ліцензійної справи додаються всі можливі записи кадрового забезпечення, які відповідають попередній умові
- Додатково додаються наступні документи:
 - Інформація про наявність структурного підрозділу з роботи з іноземцями та особами без громадянства – підтягується автоматично із копій документів. Обов'язковий для заповнення!
 - Інформація про наявність на офіційному веб-сайті здобувача ліцензії (ліцензіата) сторінки англійською мовою – сторінка підтягується завжди для започаткування/розширення ФПО разом з іншими посиланнями у документі «Інформацію про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ». Тобто, для заяви на розширення іноземців документ «Інформацію про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ» підтягується так само, як для заяви для започаткування нової спеціальності.

УВАГА! Для заяви на звуження документи до ліцензійної справи не додаються!

Розширення обсягу ліцензії у сфері вищої освіти за рівнями освіти

- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Розширення обсягу»**, де автоматично заповниться актуальна інформація з існуючої ліцензії:

Ліцензії ВО за рівнями освіти									
☐	ID	Код ЗО	ЄДРПОУ	Назва ЗО	Н...	№ сп...	Рівень освіти	Обсяг (на рік)	Рішення про видану лі...
☐	168051	1250	37471084	Інститут Української дит...	К...		перший (бакалавр...	100	Наказ № 31-п від 01.01.0...
☒	167266	41	37533380	Київський національний уні...			третій (освітньо-на...	1242	Наказ № 49-п від 19.01.0...
☐	167267	41	37533380	Київський національний уні...			другий (магістерс...	7490	Наказ № 49-п від 19.01.0...
☐	167266	41	37533380	Київський національний уні...			перший (бакалавр...	7770	Наказ № 49-п від 19.01.0...

- Вкажіть **НОВИЙ** ліцензований обсяг у полі «*Ліцензований обсяг новий (на рік)**». Після заповнення поля «*Ліцензований обсяг новий (новий (на рік)**» та поля «*Контакти виконавця**» стане активною кнопка «**СТВОРИТИ**»:

Зміна ліцензійної справи

Категорія заяви

Розширення ліцензованого обсягу

Найменування ЗО

Київський національний університет імені Тараса Шевченка

Організаційно-правова форма

Державна організація (установа, заклад)

Сфера освіти

Вища освіта

Ліцензування ВО:

☒ На рівень вищої освіти

☐ За освітньою програмою

Рівень освіти

третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень

Вид освітньої діяльності

підготовка здобувачів вищої освіти

Ліцензований обсяг поточний

1242

Ліцензований обсяг новий (на рік) *

1500

Контакти виконавця *

Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

СТВОРИТИ

- Ліцензійна справа автоматично сформується та надалі перейде у розділ «**Електронне ліцензування**» в модуль «**Формуються**». Виділіть запис та в меню «Активні дії» натисніть «Редагувати»:

Увага! Ви працюєте з тестовою базою						
Формуються						
☒	Номер	Тип	Об'єкт МТЕ	Сфера освіти	Рівень освіти	Переглянути
☒		Розширення ліцензійного обсягу		Вища освіта	третій (освітньо-на...	Редагувати
						Дублювати
						Подати на розгляд
						Видалити

- Документ №1 Заява: Розширення ліцензійного обсягу формується автоматично, перевірте заповнену інформацію. Поле «Організаційно-правова форма» заповнюється з

даних, що вказано у розділі «Заклад освіти» - «Основні дані», тому обов'язково перевірте коректність внесеної інформації:

Заява: Розширення ліцензійного обсягу

Статус: Формується

Документ №1 Заява

Сфера освіти	Вища освіта
Рівень вищої освіти	третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів вищої освіти
Ліцензований обсяг	1600
Ліцензований обсяг поточний	1242
Категорія заяви	Розширення ліцензійного обсягу
Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Контакти виконавця	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою

- Документ №2 Концепція освітньої діяльності.**

Перетягніть файл «Концепція освітньої діяльності» на заявленому рівні вищої освіти та перевірте всі освітні програми, які додано до заяви, натисніть кнопку «Зберегти», після чого вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №2 Концепція освітньої діяльності

Статус: Потребує заповнення

Перетягніть або завантажте файл

Концепція освітньої діяльності на заявленому рівні вищої освіти або за освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, на відповідному рівні вищої освіти, яка включає:

перелік освітніх програм за спеціальностями із зазначенням освітніх компонентів для кожної освітньої програми, спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання у разі ліцензування освітньої діяльності на певному рівні вищої освіти (у разі розширення проведення освітньої діяльності щодо збільшення ліцензованого обсягу на певному рівні вищої освіти зазначаються тільки перелік освітніх програм за спеціальностями);

перелік освітніх компонентів, спрямованих на досягнення передбачених освітньою програмою результатів навчання, із зазначенням необхідних засобів для проведення освітньої діяльності (у разі ліцензування освітніх програм, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, на відповідному рівні вищої освіти);

інформація про відповідність стандарту вищої освіти відповідного рівня та/або професійному стандарту, відповідно до яких здобувач ліцензії (ліцензіат) планує проводити освітню діяльність;

Вибрати
Завантажити файл

Назва файлу	Дата зміни файлу
Концепція освітньої діяльності.pdf	18.11.2021

Освітні програми

- Документ №3 Відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, що підтверджують їх освітню та/або професійну кваліфікацію для забезпечення освітнього процесу.**

Автоматично підтягуються підписані дані з розділу «Заклад освіти» - «Кадрове забезпечення освітнього процесу» відповідно до вимог абзаців першого, другого, третього, четвертого пункту 35 Ліцензійних умов за формою додатка 15 до Ліцензійних умов:

Здобувач ліцензії (ліцензіат) повинен бути забезпечений науково-педагогічними (педагогічними) та/або науковими працівниками, необхідними для реалізації освітніх компонентів, передбачених освітньою (освітніми) програмою (програмами) на відповідному рівні вищої освіти.

Частка науково-педагогічних (педагогічних) та/або наукових працівників, які мають науковий ступінь та/або вчене звання та працюють у здобувача ліцензії (ліцензіата) за основним місцем роботи, повинна становити не менше 50 відсотків на відповідному рівні вищої освіти або за освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, на відповідному рівні вищої

освіти, з них осіб, які мають науковий ступінь доктора наук та/або вчене звання професора, повинна становити:

- для другого (магістерського) рівня вищої освіти - не менше 10 відсотків;
- для третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня вищої освіти - не менше двох докторів наук (для освітньо-творчих програм замість доктора наук може враховуватися доктор мистецтва) для здійснення керівництва науковою складовою кожної освітньо-наукової/освітньо-творчої програми.

Перевірте актуальність інформації, що підтягнулась. Для зручності перевірки натисніть в меню «Активні дії» - «Звіт якісного складу кадрового забезпечення» та «Звіт кількісного складу кадрового забезпечення»:

Після перевірки натисніть кнопку «Готовий до подачі»:

• Документ №4 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами

Автоматично підтягуються всі підписані КЕП об'єкти закладу освіти (місця провадження освітньої діяльності, гуртожитки) з розділу «Заклад освіти» модуль «Матеріально-технічна база (місця провадження)» на відповідний рівень/сферу освіти (детальніше КерКор-Р.1 Заклад освіти).

До об'єктів закладу освіти (місця провадження освітньої діяльності, гуртожитки) завантажуються:

- ✓ Копії документів, оформлених відповідно до вимог законодавства, що підтверджують право власності чи користування майном для кожного місця провадження освітньої діяльності на строк не менший необхідного для завершення одного повного циклу освітньої діяльності;
- ✓ Письмове зобов'язання (у довільній формі) щодо забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення із зазначенням строків виконання (крім закладів спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі започаткування освітньої діяльності);
- ✓ Копія документа (документів), який (які) підтверджує (підтверджують) забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (крім закладів

спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі розширення провадження освітньої діяльності)

Після перевірки заповненої інформації, натисніть кнопку «Готовий до подачі»:

ID	Повна назва	Прізвище	Місце проживання	Відбувся	Баланс	Статус	Дата завершення
3582	Навчальна бібліотека	М. КИІБ	Володимирівка	58			17.11.2021 10:13:44
3584	Факультет ліберальних	М. КИІБ	Аматорська Тка	4 Д			17.11.2021 10:14:10
3511	Колонія для молоді	М. КИІБ	Талстова	12	н.б.а		17.11.2021 10:14:34

- **Документ №5 Документ про декларування необхідності збільшення ліцензованого обсягу за певним рівнем вищої освіти**

Перетягніть файл «Документ про декларування» та обґрунтування необхідності збільшення ліцензованого обсягу на певному рівні вищої освіти, перевірте всі освітні програми та контингент (в тому числі рік завершення навчання), які додано до заяви та натисніть кнопку «Зберегти», після чого вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

ID	Повна назва	Прізвище	Місце проживання	Відбувся	Баланс	Статус	Дата завершення
34503	Біологія	Доктор філософії	081 Біологія				2025
31182	Важкі інженерні машини	Доктор філософії	113 Проєктування машин				2025
48088	Фінансовий менеджмент	Доктор філософії	072 Фінанси, банківська справа				2025

- **Документ №6 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ**

Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених Законами України «Про освіту» та «Про вищу освіту, згідно з додатком 19 підтягуються з даними, як заповнено у розділі «Заклад освіти» модуль «Посилання на веб-ресурси ЗО». У разі відсутності інформації після створення ліцензійної справи, ліцензійну справу потрібно видалити з модуля «Формуються» та створити повторно, щоб всі посилання відображались коректно.

Після перевірки вказаної інформації встановіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №6 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ

Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених Законом України "Про освіту" та "Про вищу освіту", згідно з додатком 19

Заповнення посилань є обов'язковим для фізичних осіб — підприємців, які не використовують найманої праці, та професійного (професійно-технічного) навчання на виробництві

Назва сторінки	Посилання
Статус ЗО (установи документи)	http://www.univ.kiev.ua/ukr/statuststatut-22-02-17.pdf
Структура та органи управління закладу освіти	http://www.univ.kiev.ua/ukr/departments
Підприємство на провадження освітньої діяльності	http://www.univ.kiev.ua/ukr/official/information
Відомостей обсяг та фактична кількість осіб, які навчаються в ЗО	http://www.univ.kiev.ua/ukr/official/information-obesity/
Освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відп...	https://portal.gov.ua/university/15/edu/programs
Сертифікати про акредитацію	http://www.univ.kiev.ua/ukr/official/accreditation-certificates
Напрями наукової та/або мистецької діяльності	http://science.univ.kiev.ua/research/

Готовий до подачі ☐

- Документ №7 Копії документів, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти

Інформація про наявні документи керівника закладу освіти (документів про вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання) підтягується автоматично з картки фізичної особи керівника, яку вказано в розділі «Заклад освіти» модуль «Основні дані» - ID фізичної особи:

Документ №7 Копії документів, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти

Копії документів, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти (документи про вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання)

Тип документа	Серія	Н...	Вид...	Дійсний до	Ким видано	Інш.	Примітки	Стат.	Підпис
Акт про аттестованість	СІПР	В...							
Диплом вищої освіти	КН	В...							
Диплом спеціаліста	СІП	В...							
Диплом спеціаліста	НВ	В...							

Готовий до подачі ☒

- Документ №8 Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю резидентами

Перетягніть файл «Інформація про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю резидентами іноземних держав, що здійснюють збройну агресію проти України» та натисніть кнопку «Зберегти», вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №8 Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю резидентами іноземних держав

Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю резидентами іноземних держав, що здійснюють збройну агресію проти України (у значенні, наведеному в статті 1 Закону України "Про збройну агресію проти України") та/або дії яких сприяють умови для виникнення воєнного конфлікту та застосування воєнної сили проти України, та інформація про те, що здобувач ліцензії (ліцензіат) не діє в інтересах такої особи

1

Назва файлу

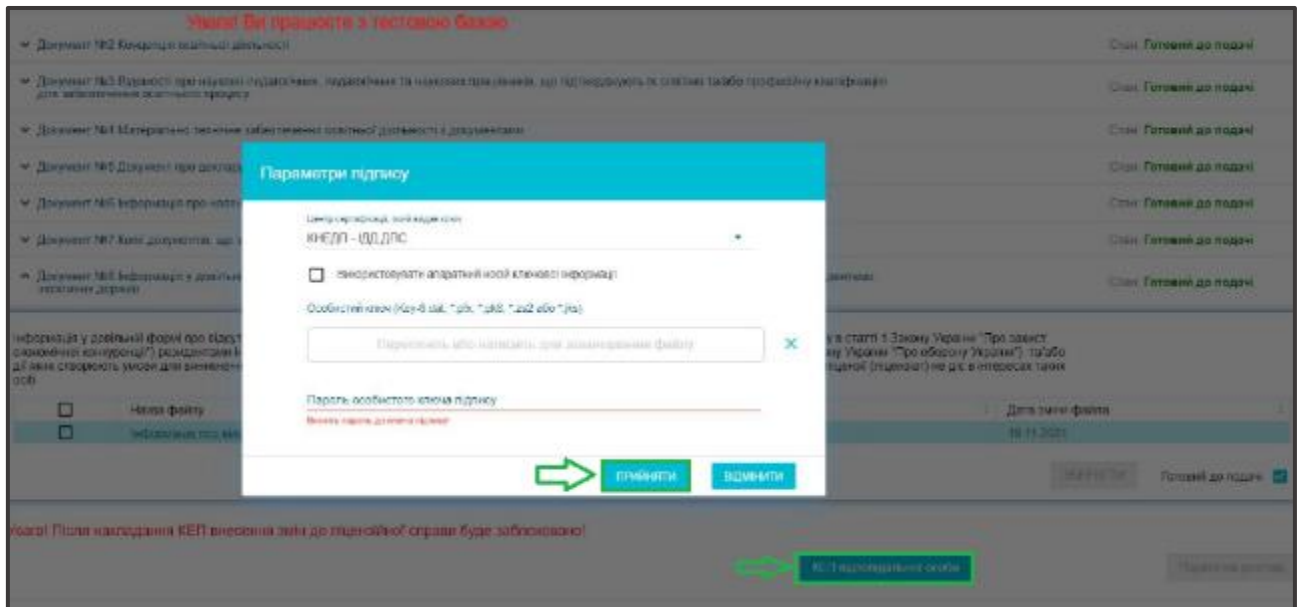
1 Дата зміни файлу

19.11.2024

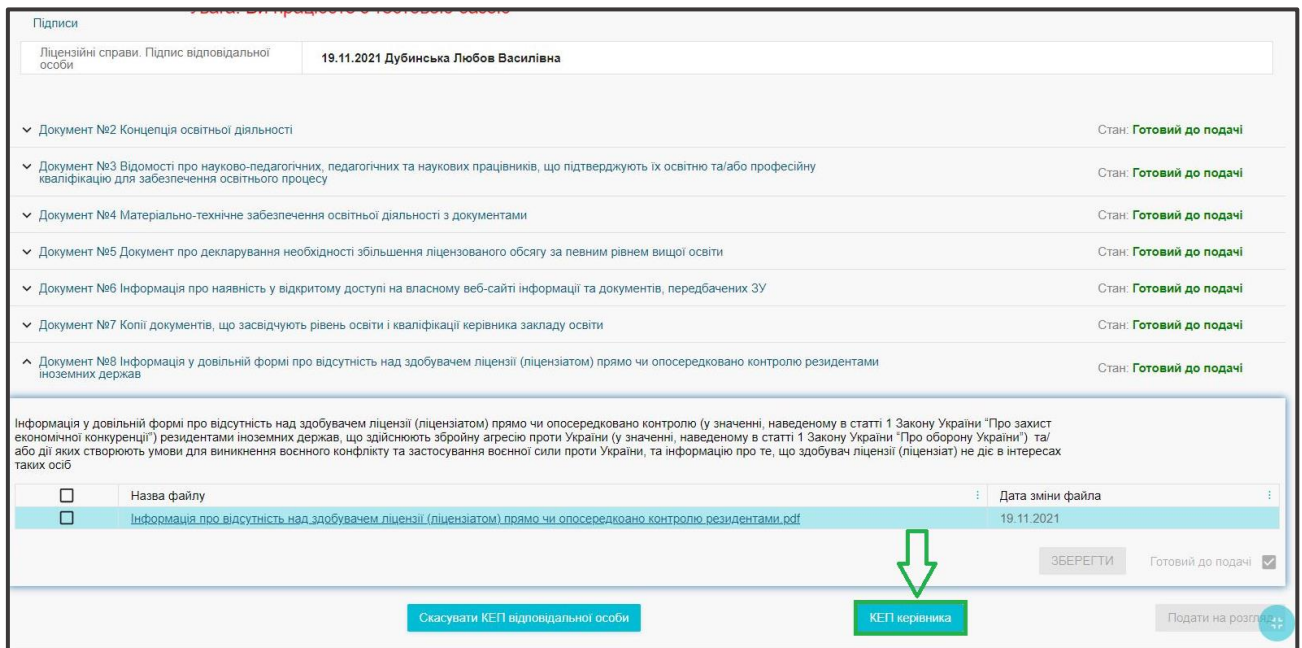
2

Готовий до подачі ☐

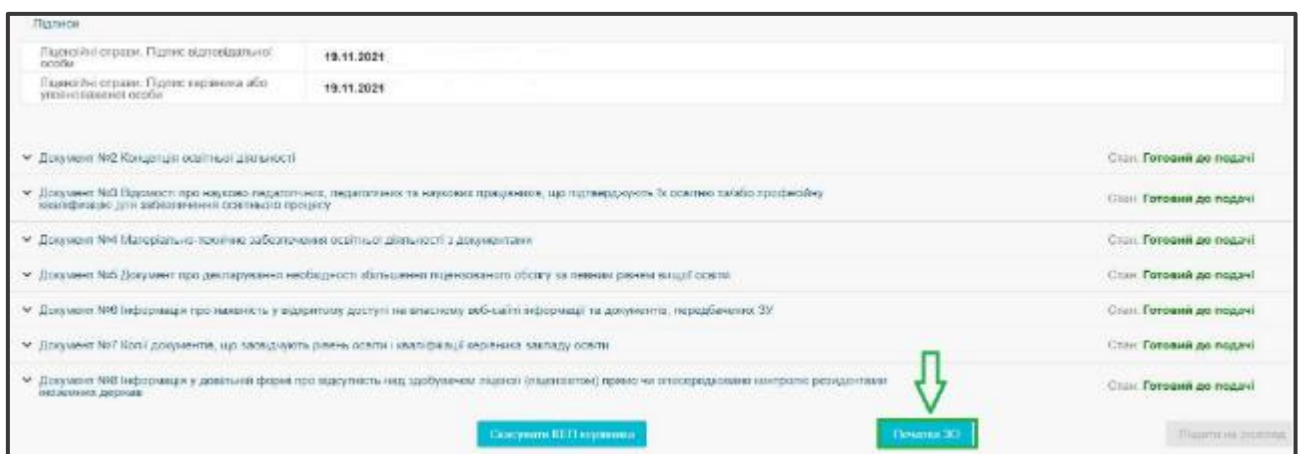
Коли стан всіх Документів «Готовий до подачі» стає активною кнопка «КЕП відповідальної особи». Заповніть параметри підпису та натисніть «Прийняти»:



Після накладання КЕП відповідальною особою стане активною кнопка «КЕП керівника». Накладіть КЕП керівника або уповноваженого керівником:



Після накладання КЕП керівника або уповноваженого керівником стане активною кнопка «Печатка 3О», підпишіть:



Після накладання всіх КЕП стане активною кнопка «Подати на розгляд», натисніть її для подання ліцензійної справи на розгляд до МОН:

Підготовчі справи. Печатка організації 19.11.2021

Документ №2 Концепція освітньої діяльності	Статус: Готовий до подачі
Документ №3 Відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, що підтверджують їх освітню та/або професійну кваліфікацію для забезпечення освітнього процесу	Статус: Готовий до подачі
Документ №4 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з джерелами	Статус: Готовий до подачі
Документ №5 Документ про дослідження необхідності збільшення ліцензованого обсягу за певним рівнем вищої освіти	Статус: Готовий до подачі
Документ №6 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ	Статус: Готовий до подачі
Документ №7 Копії документів, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти	Статус: Готовий до подачі
Документ №8 Інформація у довільній формі про відсутність над збройовими ліцензіями (лицензіями) прямо чи опосередковано контролюючих	Статус: Готовий до подачі

Оформити заявку ЗО  Подати на розгляд

Ліцензійна справа переходить у вкладку «Подані» та доступна до розгляду в МОН:

Заявки на ліцензування

Сторінка

Формулювання (0)

Подані (1)

Заявки на розгляд (0)

Оформлення (10)

Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Подані

№	Назва	Тип	Об'єкт МП	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освіти	Третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий рівень)	Вид освітньої діяльності	Мед	М
1	Розширення ліцензованого обсягу			Вища освіта	третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий рівень)			підготовка здобувачів освіти		

Записи 1 з 1 з 1 Вибрані:

2.2. Ліцензування у сфері вищої освіти (ВО)

2.2.1. Звуження ліцензії у сфері вищої освіти за рівнями освіти

- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Звуження ліцензії»**, де автоматично заповниться актуальна інформація з існуючої ліцензії:

Ліцензія ВО за рівнями освіти

	ID	Код ЗО	ЄДРПОУ	Назва ЗО	Н...	№ сп...	Рівень освіти	Обсяг (на рік)	Рішення про визначу...	Розширення обсягу
☐	168051	1250	37471084	Інститут Управління дер...	К...		перший (бакалавр...	100	Наказ № 49-л від 19.04...	Звуження ліцензії
☐	167268	41	37533381	Київський національний ...			третій (освітньо-на...	1242	Наказ № 49-л від 19.04...	Анулювати ліцензію
☒	167267	41	37533381	Київський національний ...			другий (магістерсь...	7490	Наказ № 49-л від 19.04...	Переоформити ліцензію
☐	167266	41	37533381	Київський національний ...			перший (бакалавр...	7770	Наказ № 49-л від 19.04...	

- Вкажіть **НОВИЙ** ліцензований обсяг у полі **«Ліцензований обсяг новий (на рік)*»**. Після заповнення поля **«Ліцензований обсяг новий (новий (на рік)*)»** стане активною кнопка **«СТВОРИТИ»**, натисніть на неї:

Зміна ліцензійної справи

Категорія заявки
Звуження ліцензованого обсягу

Найменування ЗО
Київський національний університет імені Тараса Шевченка

Сфера освіти
Вища освіта

Рівень освіти
другий (магістерський) рівень

Вид освітньої діяльності
підготовка здобувачів вищої освіти

Ліцензований обсяг поточний
7490

Ліцензований обсяг новий (на рік) *
5000

Контакти виконавця *
Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

СТВОРИТИ

- Ліцензійна справа автоматично сформується та надалі перейде у розділ «Електронне ліцензування» в модуль «Формуються». Виділіть запис та в меню «Активні дії» натисніть **«Редагувати»**:

Заяви на ліцензування

Створити

Формуються (1)

Порядки (1)

Залишки без розгляду (0)

Опрацьовані (10)

Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Формуються

☒	Номер	Тип	Об'єкт МТБ	Сфера освіти	Рівень освіти	Цільність/обсяг	Переглянути
☒		Заявлення ліцензійного об'єкту		Вища освіта	другий (магістерськ...		Редагувати
							Дублювати
							Подати на розгляд
							Видалити

Відображено: 1

- Документ №1 Заява: Звуження ліцензійного обсягу формується автоматично, перевірте заповнену інформацію та натисніть кнопку «КЕП відповідальної особи»:

Заява: Завуження ліцензійного обсягу

Стат: Формується

Документ №1 Заява

Сфера освіти	Вища освіта
Рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів вищої освіти
Ліцензійний обсяг	5000
Ліцензійний обсяг поточний	7490
Категорія заявки	Завуження ліцензійного обсягу
Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Контакти виконавця	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

Виповідає до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою

Наявність контенту студентів за рівнем вищої освіти перевірено

Увага! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

КЕП відповідальна особа

Подати на розгляд

Заповніть параметри підпису та натисніть кнопку «Прийняти»:

Заява: Завуження ліцензійного обсягу

Документ №1 Заява

Вища освіта

Параметри підпису

Центр сертифікатів, який використовується

КНЕДП - ЦДД ДПС

☒ Використовувати апаратний носій електронної інформації

Тип ключа

еліон ІТ Аліас-1К

Номер

002718

Пароль особистого ключа підпису

Прийняти

Підписати

КЕП відповідальна особа

Після накладання КЕП відповідальної особи стане активною кнопка «КЕП керівника», підпишіть КЕП керівника або уповноваженої особи керівником:

Заява: Завуження ліцензійного обсягу

Документ №1 Заява

Сфера освіти	Вища освіта
Рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів вищої освіти
Ліцензійний обсяг	5000
Ліцензійний обсяг поточний	7490
Категорія заявки	Завуження ліцензійного обсягу
Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Контакти виконавця	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

Виповідає до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою

Підписи

Ліцензійні справи. Підпис відповідальної особи	19.11.2021 Дубинська Любов Василівна
--	--------------------------------------

Наявність контенту студентів за рівнем вищої освіти перевірено

Скасувати КЕП відповідальна особа

КЕП керівника

Після накладання КЕП керівника або уповноваженого керівником стане активною кнопка «Печатка ЗО», підпишіть:

Заява: Звуження ліцензійного обсягу

Документ №1 Заява

Сфера освіти	Вища освіта
Рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів вищої освіти
Ліцензійний обсяг	5000
Ліцензійний обсяг поточний	7480
Категорія заяви	Звуження ліцензійного обсягу
Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Контакти винахідця	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або особою уповноваженою на це особою.

Підписи

Ліцензійні справи. Підпис відповідальної особи	19.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Підпис керівника або уповноваженої особи	19.11.2021 Ткаченко Аліна Миколаївна

Наваність контенту студентів за рівнем вищої освіти перевірено.

Скасувати КЕП керівника

Печатка ЗО

Після накладання всіх КЕП стане активною кнопка «Подати на розгляд», натисніть її для подання ліцензійної справи на розгляд до МОН:

Документ №1 Заява

Сфера освіти	Вища освіта
Рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів вищої освіти
Ліцензійний обсяг	5000
Ліцензійний обсяг поточний	7480
Категорія заяви	Звуження ліцензійного обсягу
Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Контакти винахідця	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або особою уповноваженою на це особою.

Підписи

Ліцензійні справи. Підпис відповідальної особи	19.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Підпис керівника або уповноваженої особи	19.11.2021 Ткаченко Аліна Миколаївна
Ліцензійні справи. Печатка організації	19.11.2021

Наваність контенту студентів за рівнем вищої освіти перевірено.

Скасувати ліцензію ЗО

Подати на розгляд

Ліцензійна справа переходить у вкладку «Подані» та доступна до розгляду в МОН:

Заяви на ліцензування

Створити

Формуються (0)

Подані (2)

Залишені без розгляду (0)

Опрацьовані (10)

Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Подані

Номер	Тип	Об'єкт МТБ	Сфера освіти	Рівень освіти
☒	Звуження ліцензійного обсягу		Вища освіта	другий (магістерський) рівень
☐	Розширення ліцензійного обсягу		Вища освіта	третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень

2.2.2. Анулювання ліцензії у сфері вищої освіти за рівнями освіти

- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Анулювати ліцензію»**, де автоматично заповниться актуальна інформація з існуючої ліцензії:

Ліцензії ВО за рівнями освіти

	Ю	Код ЗО	ЄДРПОУ	Назва ЗО	Н...	№ спр...	Рівень освіти	Обсяг (на рік)	
☐	188051	1250	37471084	Інститут Управління дор...	Ж		перший (бакалавр...	100	Звуження ліцензії
☐	187288	41	37533381	Київський національний ...			третій (освітньо-на...	1242	Анулювати ліцензію
☒	187287	41	37533381	Київський національний ...			другий (магістерс...	7490	
☐	187288	41	37533381	Київський національний ...			перший (бакалавр...	7770	Переоформити ліцензію

- Вкажіть ПІБ і контакти виконавця та натисніть кнопку **«Створити»**:

Зміна ліцензійної справи

Категорія заяви
Анулювання ліцензії

Найменування ЗО
Київський національний університет імені Тараса Шевченка

Сфера освіти
Вища освіта

Рівень освіти
перший (бакалаврський) рівень

Вид освітньої діяльності
підготовка здобувачів вищої освіти

Контакти виконавця *
Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

СТВОРИТИ

- Ліцензійна справа автоматично сформується та надалі перейде у розділ **«Електронне ліцензування»** в модуль **«Формуються»**. Виділіть запис та в меню «Активні дії» натисніть **«Редагувати»**:

Формуються

	Номер	Тип	Об'єкт МТЕ	Сфера освіти	Рівень освіти	
☒		Анулювання		Вища освіта	перший (бакалавр...	Редагувати

- Документ №1 Анулювання формується автоматично. Перевірте заповнену інформацію та натисніть кнопку **«КЕП відповідальної особи»**:

Заява: Анулювання

Документ №1: Заява

Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Сфера освіти	Вища освіта
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський) рівень
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів вищої освіти
Державна навчальна інституція	-
Категорія заяви	Анулювання
Контакти виконавця	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11
Варіантний обсяг підписок	7770 (на рік)

Інформація до частини 1 розділу 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем освіти або його уповноваженою на це особою.

Наявність контингенту студентів за рівнем вищої освіти перевірено.

Увага! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

КЕП відповідальної особи

Заповніть параметри підпису та натисніть **«Прийняти»**:

Після накладання КЕП відповідальної особи стане активною кнопка **«КЕП керівника»**, підпишіть КЕП керівника або уповноваженої особи керівником та натисніть **«Прийняти»**:

Після накладання КЕП керівника або уповноваженого керівником стане активною кнопка **«Печатка 30»**, підпишіть:

Після накладання всіх КЕП стане активною кнопка «**Подати на розгляд**», натисніть її для подання ліцензійної справи на розгляд до МОН:

Заява: Ануповання Стан: формується

Документ №1 Заява

Назва/назва ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Сфера освіти	Вища освіта
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський) рівень
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів вищої освіти
Дозволено навчання: місяців	-
Категорія заяви	Ануповання
Контактні інформації	Іванко Іван Іванович (050) 111-11-11
Ліцензійний обсяг поточний	7770 (на рік)

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути вміщені в електронну форму та підписані здобувачем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою

Підписи

Ліцензійні справи. Підпис відповідальної особи	19.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Підпис керівника або уповноваженої особи	19.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Печатка організації	19.11.2021

Наявність контенту студентів за рівнем вищої освіти перевірено

Скасувати ліцензію ЗО

Подати на розгляд

Ліцензійна справа переходить у вкладку «Подані» та доступна до розгляду в МОН:

Заяви на ліцензування Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Створити	Подані
Формується (0)	
Подані (3)	
Залишені без розгляду (0)	
Отримані (10)	

Номер	Тип	Об'єкт МТБ	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності
☒	Ануповання		Вища освіта	перший (бакалаврський) рівень	підготовка здобувачів вищої о...
☐	Здобуття ліцензійного обсягу		Вища освіта	другий (магістерський) рівень	підготовка здобувачів вищої о...
☐	Здобуття ліцензійного обсягу		Вища освіта	третій (докладно-освітньо-педагогіч) рівень	підготовка здобувачів вищої о...

2.2.3. Переоформлення ліцензії у сфері вищої освіти за рівнями освіти

- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Переоформити ліцензію»**:

Ліцензії БО за рівнями освіти									Розширення об'єкту	
☐	ID	Код БО	ЄДРПОУ	Назва БО	Н...	№ спр...	Рівень освіти	Об'єкт (на рік)	Рішення про видачу лі	Закрити ліцензію
☒	168051	1250	37471084	Інститут Управління дор...	К...		перший (бакалавр)	100	Наказ № 81-п від 01.01.01	Анулювати ліцензію
☐	167288	41	37533381	Київський національний			третій (освітньо-на...	1242	Наказ № 48-п від 19.01.01	Переоформити ліцензію
☐	167287	41	37533381	Київський національний			другий (магістерськ...	7490	Наказ № 48-п від 19.01.01	
☐	167286	41	37533381	Київський національний			перший (бакалавр)	7770	Наказ № 48-п від 19.01.01	

- Вкажіть з випадаючого списку підставу для переоформлення: **«Зміни в переліку галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти»** або **«Інші випадки, визначені законом»**, заповніть поле **«Контакти виконавця»** та натисніть на кнопку **«Створити»**:

Зміна ліцензійної справи

Категорія заяви
Переоформлення ліцензії

Найменування БО
Державний вищий навчальний заклад "Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана"

Сфера освіти
Вища освіта

Рівень освіти
початковий рівень (короткий цикл)

Вид освітньої діяльності
підготовка здобувачів вищої освіти

Підстава для переоформлення *
Зміни в переліку галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти

Контакти виконавця *
Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

СТВОРИТИ

- Після натискання на кнопку **«СТВОРИТИ»** заява автоматично переходить до заяв **«ФОРМУЮТЬСЯ»**. Виділіть запис та в меню **«Активні дії»** натисніть **«Редагувати»**:

Заяви на ліцензування		Увага! Ви працюєте з тестовою базою					Переглянути	
Створити	Формуються (1)	Формуються						Редагувати
Подати (0)		☒	Номер	Тип	Об'єкт МТБ	Сфера освіти	Рівень освіти	Дублювати
Зашлищені без розгляду (0)								Подати на розгляд
Опрецезовані (5)								Видалити

- Документ №1 Заява: Переоформлення формується автоматично, перевірте заповнену інформацію:

Заява: Переоформлення	
Документ №1 Заява	
Найменування БО	Державний вищий навчальний заклад "Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана"
Сфера освіти	Вища освіта
Рівень вищої освіти	початковий рівень (короткий цикл)
Категорія заяви	Переоформлення
Підстава для переоформлення	Зміни в переліку галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти
Ліцензований обсяг поточний	120 (на рік)
Контакти виконавця	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

• **Документ №2 Скан-копія заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи**

Перетягніть файл сканованої копії заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи та натисніть кнопку «Зберегти», вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №2 Скан-копія заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи

Статус: Потребує заповнення

Перетягніть або виберіть файл з комп'ютера

Назва файлу	Дата зміни файлу	Активність
Заява про переоформлення ліцензії.pdf	19.11.2021	☒

Зберегти Готовий до подачі

Натисніть на кнопку «**КЕП відповідальної особи**» та після заповнення параметрів підпису, натисніть кнопку «**Прийняти**»:

120 (на рік)

Параметри підпису

Центр сертифікації, який видає ключ: КНЕДП - ВДІ ДІУС

☒ Використовувати апаратний носій ключової інформації

Тип носія: е.ключ ПІТ Алмаз-1К

Носій: 002718

Пароль особистого ключа підпису: *****

Прийняти Відхилити

КЕП відповідальної особи

Після накладання КЕП відповідальної особи стане активною кнопка «**КЕП керівника**», підпишіть КЕП керівника або уповноваженої особи керівником, потім натисніть на кнопку «**Печатка ЗО**» та підпишіть:

Документ №2 Скан-копія заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи

Статус: Готовий до подачі

Назва файлу	Дата зміни файлу	Активність
Заява про переоформлення ліцензії.pdf	19.11.2021	☒

Зберегти Готовий до подачі

Заява підписана керівником

Печатка ЗО

Подати на розгляд

Після накладання всіх КЕП та печатки ЗО натисніть на кнопку «**Подати на розгляд**». Ліцензійна справа переходить у вкладку «**Подані**» та доступна до розгляду в МОН.

2.2.4. Розширення обсягу ліцензії у сфері вищої освіти за освітніми програмами

- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Розширення обсягу»**:

Ліцензії БО за освітніми програмами

ID	Код БО	ЄДРПОУ	Назва БО	НІ	№ спр...	Рівень освіти	Обсяг (на рік)	Рік	Активні дії
167344	41	375333811	Київський національний університет...			другий (магістерськ...	80	На	Зменшення ліцензії
167343	41	375333811	Київський національний університет...			другий (магістерськ...	300	На	Анулювати ліцензію
167342	41	375333811	Київський національний університет...			другий (магістерськ...	25	На	Переоформити ліцензію
167341	41	375333811	Київський національний університет...			перший (бакалаврськ...	10	На	Розширення обсягу
167340	41	375333811	Київський національний університет...			перший (бакалаврськ...	40	На	
167323	41	375333811	Київський національний університет...			перший (бакалаврськ...	100	На	Загн "Витяг з ліцензії"
167322	41	375333811	Київський національний університет...			перший (бакалаврськ...	60	На	Загн "Фактичний лід. обсяг"
167321	41	375333811	Київський національний університет...			перший (бакалаврськ...	20	На	
167320	41	375333811	Київський національний університет...			перший (бакалаврськ...	20	На	Експортувати в CSV
167319	41	375333811	Київський національний університет...			перший (бакалаврськ...	720	На	Фільтрувати

Записи 11 - 20 з 33 Відобразити: 10 Налаштування

- Вкажіть **НОВИЙ** ліцензований обсяг у полі «**Ліцензований обсяг новий (на рік)***». Після заповнення поля «**Ліцензований обсяг новий (новий (на рік)***» та поля «**Контакти виконавця***» стане активною кнопка **«СТВОРИТИ»**:

Зміна ліцензійної справи

Категорія заяви
Розширення ліцензованого обсягу

Найменування БО
Київський національний університет імені Тараса Шевченка

Організаційно-правова форма
Державна організація (установа, заклад)

Сфера освіти
Вища освіта

Ліцензування БО:
☐ На рівень вищої освіти
☒ За освітньою програмою

Рівень освіти
перший (бакалаврський) рівень

Спеціальність
224 Технології медичної діагностики та лікування

Освітня програма
1861 Дієтологія

Ліцензований обсяг поточний
10

Ліцензований обсяг новий (на рік)*
20

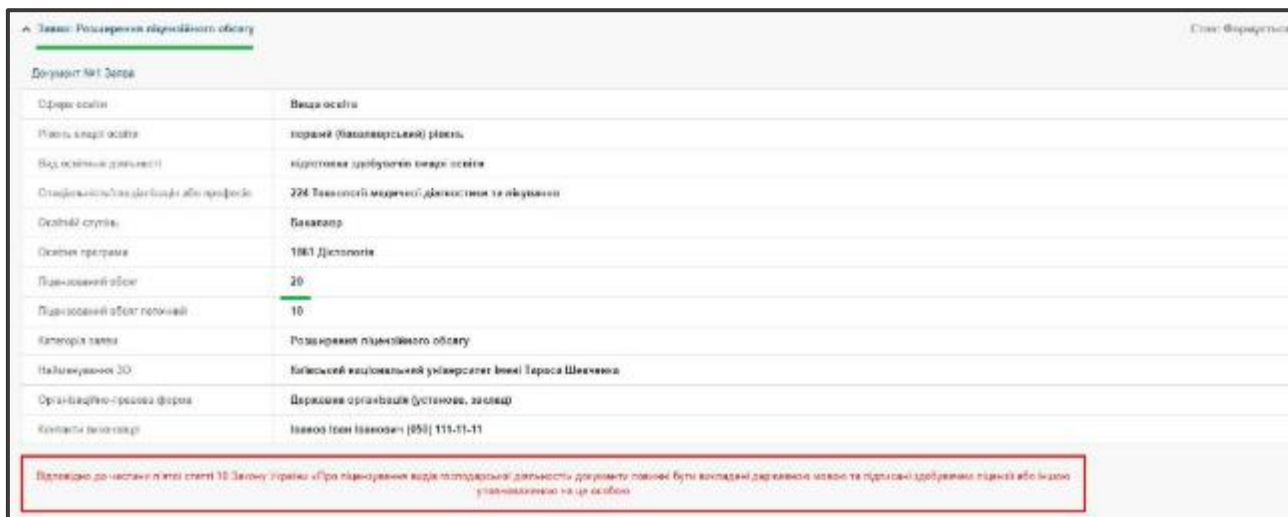
Контакти виконавця*
Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

СТВОРИТИ

- Ліцензійна справа автоматично сформується та надалі перейде у розділ «**Електронне ліцензування**» в модуль «**Формуються**». Виділіть запис та в меню «Активні дії» натисніть **«Редагувати»**:

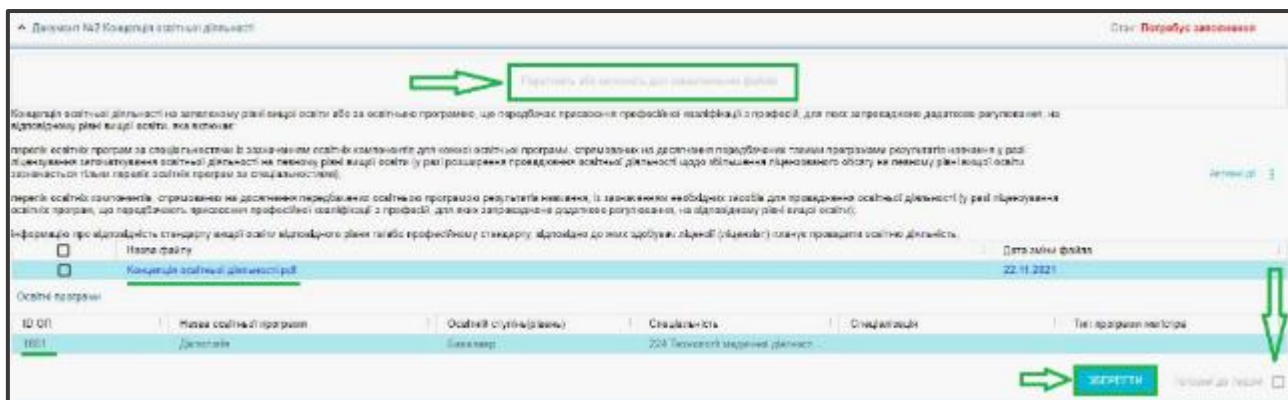


- **Документ №1 Заява: Розширення ліцензійного обсягу** формується автоматично, перевірте заповнену інформацію. Поле «Організаційно-правова форма» заповнюється з даних, що вказано у розділі «Заклад освіти» - «Основні дані», тому обов'язково перевірте коректність внесеної інформації:



- **Документ №2 Концепція освітньої діяльності.**

Перетягніть файл «Концепція освітньої діяльності» на заявленому рівні вищої освіти та перевірте всі освітні програми, які додано до заяви, натисніть кнопку «Зберегти», після чого вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:



- **Документ №3 Відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, що підтверджують їх освітню та/або професійну кваліфікацію для забезпечення освітнього процесу.**

Автоматично підтягуються з розділу «Заклад освіти» - «*Кадрове забезпечення освітнього процесу*» відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, що підтверджують їх освітню та/або професійну кваліфікацію для забезпечення освітнього процесу на відповідному рівні вищої освіти або за освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, на відповідному рівні вищої освіти, згідно з [додатком 15](#) до Ліцензійних умов.

Перевірте внесену інформацію щодо відображених відомостей, скориставшись в меню «Активні дії» - Звіт якісного складу кадрового забезпечення та Звіт кількісного складу кадрового забезпечення. У разі коректності внесення інформації, встановіть ознаку **«Готовий до подачі»**:

Документ №4 Відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які працюють за основним місцем роботи, мають відповідну освітній програмі освітню та/або професійну кваліфікацію

Відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які працюють за основним місцем роботи, мають відповідну освітній програмі освітню та/або професійну кваліфікацію (крім розширення професійної кваліфікації згідно з додатком 16).

Освітній навчальний	ID	ПІБ	Факультет/Відділення	Кафедра/Навчальний	Посада	Трудовий	Заклад, який зазначає	Навчальний ступінь, якого здобув	Професійна кваліфікація
Математика	148	Гай	Хмельницький факультет	Кафедра економіки	доцент кафедри	Освіта	Державний університет «Київський національний університет імені Шевченка»	Диплом спеціаліста	Навчальний ступінь, якого здобув
Математика	120	Гай	Хмельницький факультет	Кафедра економіки	доцент кафедри	Освіта	Державний університет «Київський національний університет імені Шевченка»	Диплом спеціаліста	Навчальний ступінь, якого здобув
Математика	148/1	Гай	Хмельницький факультет	Кафедра економіки	доцент кафедри	Освіта	Державний університет «Київський національний університет імені Шевченка»	Диплом спеціаліста	Навчальний ступінь, якого здобув

Готовий до подачі

- Документ №4 Відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які працюють за основним місцем роботи, мають відповідну освітній програмі освітню та/або професійну кваліфікацію.

Автоматично підтягуються з розділу «Заклад освіти» - «**Кадрове забезпечення ОП/спеціальності**» відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які працюють за основним місцем роботи, мають відповідну освітній програмі освітню та/або професійну кваліфікацію згідно з [додатком 16](#) Ліцензійних умов. Перевірте підтягнуту інформацію та у разі відсутності зауважень, встановіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №4 Відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які працюють за основним місцем роботи, мають відповідну освітній програмі освітню та/або професійну кваліфікацію

Відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які працюють за основним місцем роботи, мають відповідну освітній програмі освітню та/або професійну кваліфікацію (крім розширення професійної кваліфікації згідно з додатком 16).

ID	ПІБ	Факультет/Відділення	Кафедра/Навчальний	Посада	Трудовий	Заклад, який зазначає	Навчальний ступінь, якого здобув	Професійна кваліфікація	В1	Додатковий у професійній діяльності
14	Гай	Хмельницький факультет	Кафедра економіки	доцент кафедри	Освіта	Державний університет «Київський національний університет імені Шевченка»	Диплом спеціаліста	Навчальний ступінь, якого здобув	1	Додатковий у професійній діяльності
12	Гай	Хмельницький факультет	Кафедра економіки	доцент кафедри	Освіта	Державний університет «Київський національний університет імені Шевченка»	Диплом спеціаліста	Навчальний ступінь, якого здобув	1	Додатковий у професійній діяльності
12	Гай	Хмельницький факультет	Кафедра економіки	доцент кафедри	Освіта	Державний університет «Київський національний університет імені Шевченка»	Диплом спеціаліста	Навчальний ступінь, якого здобув	1	Додатковий у професійній діяльності

Готовий до подачі

- Документ №5 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами

Автоматично підтягуються всі підписані КЕП об'єкти закладу освіти (місця провадження освітньої діяльності, гуртожитки) з розділу «Заклад освіти» модуль «Матеріально-технічна база (місця провадження)» на відповідний рівень/сферу освіти (детальніше КерКор-Р.1 Заклад освіти).

Після перевірки заповненої інформації, натисніть кнопку **«Готовий до подачі»**:

Документ №6 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами

Копія документа, оформлена відповідно до змісту законодавства, що підтверджує право власності чи користування майном для кожного місця провадження освітньої діяльності на строки не менші необхідного для завершення одного повного циклу освітньої діяльності.

Письмове зобов'язання (у додатковій формі) щодо забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення та зазначення строку виконання (якщо заклад спеціалізованої освіти вищошого (загально-середнього) профілю) (у разі заповнення освітньої діяльності).

Копія документа (документи), який (які) підтверджує (підтверджують) забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (якщо заклад спеціалізованої освіти вищошого (загально-середнього) профілю) (у разі розширення провадження освітньої діяльності).

ID	Повна назва	Стороння	Населений пункт	Вулиця	Будівля	Корпус	Дата повноти
3682	Навчальна бібліотека	М. Київ	Київ	Володимирська	58		17.11.2021 10:13:44
3684	Бібліотека і бібліотека	М. Київ	Київ	Амурська	Т-1	4 Д	17.11.2021 10:14:10
3511	Хмельницький факультет	М. Київ	Київ	Талієва	12	м. Київ	17.11.2021 10:14:34

Готовий до подачі

- Документ №6 Відомості про матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності

Перетягніть файл «Відомості про МТБ освітньої діяльності» згідно з додатком 17, натисніть кнопку «Зберегти» та потім встановіть ознаку «Готовий до подачі»:

- **Документ №7 Відомості про засоби провадження освітньої діяльності**

Перетягніть файл «Відомості про засоби провадження освітньої діяльності» згідно з додатком 18, натисніть кнопку «Зберегти» та потім встановіть ознаку «Готовий до подачі»:

- **Документ №8 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ**

Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених Законами України «Про освіту» та «Про вищу освіту», згідно з додатком 19 підтягуються з даними, як заповнено у розділі «**Заклад освіти**» модуль «**Посилання на веб-ресурси ЗО**». У разі відсутності інформації після створення ліцензійної справи, ліцензійну справу потрібно видалити з модуля «Формуються» та створити повторно, щоб всі посилання відображались коректно.

Після перевірки вказаної інформації встановіть ознаку «Готовий до подачі»:

Назва сторінки	Посилання
Статут ЗО (установчі документи)	http://www.univ.kiev.ua/office/statut-22-02-17.pdf
Структура та орган управління закладу освіти	http://www.univ.kiev.ua/ua/departments
Планування провадження освітньої діяльності	http://www.univ.kiev.ua/ua/official/information
Відомостей осіб та фактична кількість осіб, які навчаються в ЗО	http://www.univ.kiev.ua/ua/official/information
Освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені від	http://discovery.edu.gov.ua/university/1/study_programs/
Сертифікати про акредитацію	http://www.univ.kiev.ua/ua/official/accreditation-certificates
Напрями наукової та/або іншої діяльності	http://science.univ.kiev.ua/research/

- **Документ №9 Копії документів, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти**

Інформація про наявні документи керівника закладу освіти (документів про вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання) підтягується автоматично з картки фізичної особи керівника, яку вказано в розділі «**Заклад освіти**» модуль «**Основні дані**» - **ID фізичної особи**:

- **Документ №10 Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю резидентами**

Перетягніть файл «Інформація про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю резидентами іноземних держав, що здійснюють збройну агресію проти України» та натисніть кнопку «Зберегти», вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Коли стан всіх Документів «Готовий до подачі» стає активною кнопка «КЕП відповідальної особи». Заповніть параметри підпису та натисніть «**Прийняти**»:

Підпишіть КЕП керівника або уповноваженого керівником та натисніть **«Прийняти»**:

Подати

Ліцензійна справа. Підати відповідальний
лобів 22.11.2021 Дубинська Любов Паскалівна

✓ Документ №2 Функція освітньої діяльності	Стат: Готовий до подати
✓ Документ №3 Відомості про науково-освітній, педагогічний та науково-професійний, що підтверджують їх освітню та/або професійну кваліфікацію для забезпечення освітнього процесу	Стат: Готовий до подати
✓ Документ №4 Відомості про науково-педагогічний, педагогічний та науково-професійний, які працюють за основними місцями роботи, мають відповідну освітній практиці освітньо-наукової професії у освітній сфері	Стат: Готовий до подати
✓ Документ №5 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами	Стат: Готовий до подати
✓ Документ №6 Відомості про матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності	Стат: Готовий до подати
✓ Документ №7 Відомості про методи проведення освітньої діяльності	Стат: Готовий до подати
✓ Документ №8 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документи, передані згідно ЗЗ	Стат: Готовий до подати
✓ Документ №9 Копії документів, що містяться в інтернеті (веб-сайти) окремих закладів освіти	Стат: Готовий до подати
✓ Документ №10 Інформація у довідковій формі про наявність над зробленими підписами (підписання) прямих чи опосередкованих контактів з керівниками (керівницями) держав	Стат: Готовий до подати

Скачати PDF-копію ліцензійної справи

МОН керує

Подати на розгляд

Після накладання КЕП керівника або уповноваженого керівником стане активною кнопка «Печатка ЗО», підпишіть.

Після накладання всіх КЕП стане активною кнопка «Подати на розгляд», натисніть її для подання ліцензійної справи на розгляд до МОН.

Ліцензійна справа переходить у вкладку «Подані» та доступна до розгляду в МОН:

Заяви на ліцензування

Сторінка

Формулювання (0)

Подати (1)

Заяви без розгляду (0)

Спрямовані (10)

Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Подати

№	Назва	Тип	Статус МОН	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	Вид	М
1	Розширення ліцензійного об'єкту	Вид освітньої	третій (освітньо-науково-освітньо-творчий рівень)	підготовка засобів навчання	...			

Залишилося 1 з 1 з 1. Відобразити:

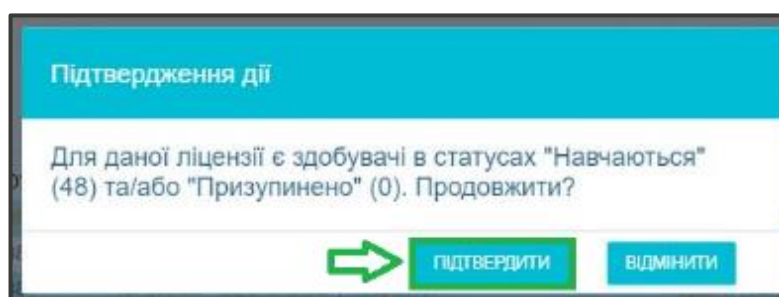
2.2.5. Звуження ліцензії у сфері вищої освіти за освітніми програмами

- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Звуження ліцензії»**:

Ліцензії БО за освітніми програмами										Розширення обсягу
☐	ID	Код БО	ЄДРПОУ	Назва БО	НІ	На спр...	Рівень освіти	Обсяг (на рік)	Рішення про відмову в ліцензії	Звуження ліцензії
☐	167333	1000	37533381	Навчальний заклад державного вищої освіти	6	другий (магістерський)	35	Наказ № 03-м від 19.04.2021 №		Звуження ліцензії
☐	167337	41	37533381	Київський національний університет...		другий (магістерський)	40	Наказ МОН від 19.04.2021 №		Деталі ліцензії
☐	167338	41	37533381	Київський національний університет...		перший (бакалаврський)	20	Наказ МОН від 19.04.2021 №		Деталі ліцензії
☐	167339	41	37533381	Київський національний університет...		перший (бакалаврський)	60	Наказ МОН від 19.04.2021 №		Переоформити ліцензію
☐	167350	41	37533381	Київський національний університет...		другий (магістерський)	35	Наказ № 03-м від 19.04.2021 №		
☒	167348	41	37533381	Київський національний університет...		другий (магістерський)	35	Наказ № 49-м від 19.04.2021 №		Звіт "Витрати з ліцензії"
☐	167348	41	37533381	Київський національний університет...		другий (магістерський)	50	Наказ № 49-м від 19.04.2021 №		Звіт "Фактичний під. обсяг"
☐	167347	41	37533381	Київський національний університет...		другий (магістерський)	50	Наказ № 49-м від 19.04.2021 №		
☐	167346	41	37533381	Київський національний університет...		другий (магістерський)	245	Наказ № 49-м від 19.04.2021 №		Експортувати в CSV
☐	167345	41	37533381	Київський національний університет...		другий (магістерський)	6	Наказ № 49-м від 19.04.2021 №		Фільтрувати

Записи 1 - 10 з 33. Відобразити 10

- Зверніть увагу на те, що в системі буде виникати попередження щодо активного навчання контингенту на відповідній освітній програмі. У разі потреби, натисніть кнопку **«Підтвердити»**:



- Вкажіть **НОВИЙ** ліцензований обсяг у полі **«Ліцензований обсяг новий (на рік)*»**. Після заповнення поля **«Ліцензований обсяг новий (новий (на рік)*»** та поля **«Контакти виконавця*»** стане активною кнопка **«СТВОРИТИ»**, натисніть на неї:

Зміна ліцензійної справи

Категорія заяви
Звуження ліцензованого обсягу

Найменування БО
Київський національний університет імені Тараса Шевченка

Сфера освіти
Вища освіта

Рівень освіти
другий (магістерський) рівень

Вид освітньої діяльності
підготовка здобувачів вищої освіти

Спеціальність
081 Право

Освітня програма
49986 (ОП) Приватне та публічне право

Ліцензований обсяг поточний
35

Ліцензований обсяг новий (на рік)*
20

Контакти виконавця*
Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

СТВОРИТИ

- Ліцензійна справа автоматично сформується та надалі перейде у розділ «*Електронне ліцензування*» в модуль «*Формуються*». Виділіть запис та в меню «*Активні дії*» натисніть «**Редагувати**»:

[illegible]

- **Документ №1 Заява: Звуження ліцензійного обсягу** формується автоматично, перевірте заповнену інформацію та натисніть кнопку «КЕП відповідальної особи»:

➤ **Заява: Звернення ліцензійного об'єкту** Стат: Формуляр

Друкують №1 Заява

Сфера освіти	Вища освіта
Рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів вищої освіти
Спеціалізація/спеціалізація (як або професія)	081 Право
Освітній ступінь	Магістр
Освітня програма	45668 (СП) Првазання та публічне право
Підготовчий об'єкт	20
Підготовчий об'єкт попередній	35
Категорія заяв	Звернення ліцензійного об'єкту
Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Категорія заяв	Іванко Іван Іванович (858) 111-11-11

Підлягає до частини 1 статті 12 Закону «Про ліцензування видів господарської діяльності» діяльність повинні бути виконані державне мовно та підготовки здобувачів ліцензії або ліцензії укладеною на цю особу

Надійшло повідомлення студентів на освітньою програму, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професії, для яких запроваджені державне регулювання, на рівні вищої освіти перевірено

Увага! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи було заблоковано!

➡
КЕП відновлення/з'ясу
Пошук на форумі

Заповніть параметри підпису та натисніть кнопку **«Прийняти»**:

Задача: Зауваження підзвітності особи

Документи №1 і Задача

Сторона освіти

Видча особа

Рівень видчої особи

Вид освітньої діяльності

Підписаний особа

Підписана особа поточний

Категорія запису

Найменування ЗО

Контактні дані особи

Відповідно до частини 1 статті 21 Закону

Назва істотної зміни запису

Важливо! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

КЕП відповідає новій особі

Параметри підпису

Центр сертифікації, який видає ключі

КНЕДП - ІДД ДПС

☒ Використовувати апаратний носій ключів інформації

Тип ключа

e-ключ ІТ Алмаз-1К

Номер

002718

Пароль особистого ключа підпису

ПРИВІЯТИ

ВІДКАТИ

Після накладання КЕП відповідальної особи стане активною кнопка «КЕП керівника», підпишіть КЕП керівника або уповноваженої особи керівником.

Після накладання КЕП керівника або уповноваженого керівником стане активною кнопка «Печатка ЗО», підпишіть:

▲ Заява: Заручення ліцензійного обслу

Статус: Формується

Документ №1 Заява

Сфера освіти	Вища освіта
Рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів вищої освіти
Спеціальність/спеціалізація або професія	001 Право
Освітній ступінь	Магістр
Освітня програма	49905 (ЮП) Правознавство та публічне право
Ліцензійний обсяг	20
Ліцензійний обсяг поточний	25
Категорія заяви	Заручення ліцензійного обслу
Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Контактна особа/заявник	Іванюк Іван Іванович (250) 111-11-11

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про підпорядкування видає господарської діяльності документи повинні бути виготовлені державною мовою та підписані здобувачем освіти або іншою уповноваженою на це особою

Підписи:

Підписний орган. Підпис відповідальної особи	22.11.2021 Дубинська Лідія Іванівна
Підписний орган. Підпис керівника або уповноваженої особи	22.11.2021 Тимченко Андрій Миколайович
Підписний орган. Підпис організації	22.11.2021

Надійшло від студентів за освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професії, для яких запроваджені додаткові регулювання на рівні вищої освіти перелічено

Скачати КЕП корисного

▶▶▶ Подати на розгляд

Після накладання всіх КЕП стане активною кнопка «Подати на розгляд», натисніть її для подання ліцензійної справи на розгляд до МОН.

▲ Заява: Заручення ліцензійного обслу

Статус: Формується

Документ №1 Заява

Сфера освіти	Вища освіта
Рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів вищої освіти
Спеціальність/спеціалізація або професія	001 Право
Освітній ступінь	Магістр
Освітня програма	49905 (ЮП) Правознавство та публічне право
Ліцензійний обсяг	20
Ліцензійний обсяг поточний	25
Категорія заяви	Заручення ліцензійного обслу
Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Контактна особа/заявник	Іванюк Іван Іванович (250) 111-11-11

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про підпорядкування видає господарської діяльності документи повинні бути виготовлені державною мовою та підписані здобувачем освіти або іншою уповноваженою на це особою

Підписи:

Підписний орган. Підпис відповідальної особи	22.11.2021 Дубинська Лідія Іванівна
Підписний орган. Підпис керівника або уповноваженої особи	22.11.2021 Тимченко Андрій Миколайович
Підписний орган. Підпис організації	22.11.2021

Надійшло від студентів за освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професії, для яких запроваджені додаткові регулювання на рівні вищої освіти перелічено

Скачати КЕП корисного

▶▶▶ Подати на розгляд

Ліцензійна справа переходить у вкладку «Подані» та доступна до розгляду в МОН:

Статус	Назва	Вид освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	Спеціальність	Освітня програма	Ліцензійний обсяг
Подано (1)	Заручення ліцензійного обслу	Вища освіта	другий (магістерський) рівень	підготовка здобувачів вищої освіти	001 Право	49905 (ЮП) Правознавство та публічне право	20
Подано (1)	Заручення ліцензійного обслу	Вища освіта	другий (магістерський) рівень	підготовка здобувачів вищої освіти	001 Право	49905 (ЮП) Правознавство та публічне право	20
Заявлено (0)	Заручення ліцензійного обслу	Вища освіта	другий (магістерський) рівень	підготовка здобувачів вищої освіти	001 Право	49905 (ЮП) Правознавство та публічне право	20
Спеціалізація (10)	Заручення ліцензійного обслу	Вища освіта	другий (магістерський) рівень	підготовка здобувачів вищої освіти	001 Право	49905 (ЮП) Правознавство та публічне право	20

2.2.6. Анулювання ліцензії у сфері вищої освіти за освітніми програмами

- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Анулювати ліцензію»**, де автоматично заповниться актуальна інформація з існуючої ліцензії:

Ліцензії ВО за освітніми програмами											Розширення обсягу
☐	ID	Код ЗО	ЄДРП...	Назва ЗО	НЗ	На...	Рівень освіти	Обсяг (на рік)	Рішення про видачу...	Рішення про змі...	Звуження ліцензії
☐	167308	41	37633	Київський на			третій (докладна на	25	Наказ № 48-п від 19...		Анулювати ліцензію
☒	167285	41	37633	Київський на			другий (магістерськ...	201	Наказ № 48-п від 19...		Анулювати ліцензію
☐	167284	41	37633	Київський на			другий (магістерськ...	99	Наказ № 48-п від 19...		Переоформити ліцензію

- Зверніть увагу на те, що в системі буде виникатиме попередження щодо активного навчання контингенту на відповідній освітній програмі. У разі потреби, натисніть кнопку **«Підтвердити»**:

Підтвердження дії

Для даної ліцензії є здобувачі в статусах "Навчаються" (592) та/або "Призупинено" (4). Продовжити?

- Заповніть поле **«Контакти виконавця*»** та натисніть на кнопку **«СТВОРИТИ»**:

Зміна ліцензійної справи

Категорія заяви
Анулювання ліцензії

Найменування ЗО
Київський національний університет імені Тараса Шевченка

Сфера освіти
Вища освіта

Рівень освіти
другий (магістерський) рівень

Вид освітньої діяльності
підготовка здобувачів вищої освіти

Спеціальність
222 Медицина

Освітня програма
17471 (ОП) Медицина (мова навчання англійська)/Medicine

Контакти виконавця *
Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

- Ліцензійна справа автоматично сформується та надалі перейде у розділ **«Електронне ліцензування»** в модуль **«Формуються»**. Виділіть запис та в меню **«Активні дії»** натисніть **«Редагувати»**:

Формуються											Перетянути
☐	№	Тип	Обсяг МТБ	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої дія...	Ін	Спеціальність	Освітня програма	Ліцензована	Редагувати
☒		Анулювання		Вища освіта	другий (магістерськ...	підготовка здобу...	✓	222 Медицина	17471 (ОП) Меди...	201	Редагувати
☐		Розширення лі...		Вища освіта	перший (бакалавр...	підготовка здобу...	✓	224 Технології	1881 Дистанція	25	Дублювати

- Документ №1 Анулювання формується автоматично. Перевірте заповнену інформацію та натисніть кнопку **«КЕП відповідальної особи»**:

Заголовок: Анулювання Стан: Формується

Документ №1 Заява

Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Сфера освіти	Вища освіта
Рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів вищої освіти
Довілено на чинний індивідуальний	-
Спеціальність/спеціалізація або професія	222 Медицина
Освітній ступінь	Магістр
Освітня програма	17471 (OP) Медицина (мова навчання англійська)Medicine
Категорія запит	Анулювання
Контакти відповідачі	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11
Ліцензійний обсяг поточний	201 (на рік)

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути вкладені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою.

Навчання контингенту студентів за освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджене додаткове регулювання, на рівні вищої освіти перевірено

Увага! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

КЕП відповідальної особи

Подати на розгляд

- Заповніть параметри підпису та натисніть кнопку **«Прийняти»**. Підпишіть КЕП керівника або уповноваженої керівником:

Заголовок: Анулювання Стан: Формується

Документ №1 Заява

Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Сфера освіти	Вища освіта
Рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів вищої освіти
Довілено на чинний індивідуальний	-
Спеціальність/спеціалізація або професія	222 Медицина
Освітній ступінь	Магістр
Освітня програма	17471 (OP) Медицина (мова навчання англійська)Medicine
Категорія запит	Анулювання
Контакти відповідачі	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11
Ліцензійний обсяг поточний	201 (на рік)

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути вкладені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою.

Підпис

Підписано (прізвище, ім'я та по батькові особи)

22.11.2021 Дубинська Лариса Василівна

Навчання контингенту студентів за освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджене додаткове регулювання, на рівні вищої освіти перевірено

Сформувати КЕП відповідальної особи

КЕП керівника

Подати на розгляд

- Після накладання КЕП керівника або уповноваженого керівником стане активною кнопка **«Печатка ЗО»**, підпишіть:

Заголовок: Анулювання

Статус: Впорядкована

Документ №1 Заява

Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Сфера освіти	Вища освіта
Рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів вищої освіти
Довідково-назвавний код	-
Спеціальність/спеціалізація або професія	222 Медицина
Освітній ступінь	Магістр
Освітня програма	174/71 (001) Медицина (нова назва: медицина загальної практики/Medicine)
Категорія заяви	Анулювання
Контактна інформація	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11
Підписаний/обом'янований	201 (на підпис)

Відповідає до частини 1 статті 10 Закону України «Про здійснення надання послуг освітньої діяльності документи повинні бути складені державною мовою та підписані здобувачем освіти або його уповноваженою на це особою.

Підписи

Підписувач/справу: Підпис відповідальної особи	22.11.2021 Дубинська Лейбо Паскалія
Підписувач/справу: Підпис керівника або уповноваженої особи	22.11.2021 Ткаченко Алла Миколаївна

Наявність континенту студентів за освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професії, для якої запроваджені державне регулювання, на рівні вищої освіти перевірено

Скористатися КДП і перевіряти

Підписати 30

Подати на розгляд

- Після накладання всіх КЕП стане активною кнопка «Подати на розгляд», натисніть її для подання ліцензійної справи на розгляд до МОН:

Заголовок: Анулювання

Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Статус: Впорядкована

Документ №1 Заява

Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Сфера освіти	Вища освіта
Рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів вищої освіти
Довідково-назвавний код	-
Спеціальність/спеціалізація або професія	222 Медицина
Освітній ступінь	Магістр
Освітня програма	174/71 (001) Медицина (нова назва: медицина загальної практики/Medicine)
Категорія заяви	Анулювання
Контактна інформація	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11
Підписаний/обом'янований	201 (на підпис)

Відповідає до частини 1 статті 10 Закону України «Про здійснення надання послуг освітньої діяльності документи повинні бути складені державною мовою та підписані здобувачем освіти або його уповноваженою на це особою.

Підписи

Підписувач/справу: Підпис відповідальної особи	22.11.2021 Дубинська Лейбо Паскалія
Підписувач/справу: Підпис керівника або уповноваженої особи	22.11.2021 Ткаченко Алла Миколаївна
Підписувач/справу: Підпис претендента	22.11.2021

Наявність континенту студентів за освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професії, для якої запроваджені державне регулювання, на рівні вищої освіти перевірено

Скористатися записом 30

Подати на розгляд

- Ліцензійна справа переходить у вкладку «Подані» та доступна до розгляду в МОН:

Статус	Подати	Вид	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	Спеціальність	Освітня програма	Підписав	Дата
Впорядкована (1)	☐	Ново	Вища освіта	другий (магістерський) рівень	підготовка здобувачів вищої освіти	222 Медицина	174/71 (001) Медицина (нова назва: медицина загальної практики/Medicine)	201	Подано
Подано (0)	☒	Анулювання	Вища освіта	другий (магістерський) рівень	підготовка здобувачів вищої освіти	222 Медицина	174/71 (001) Медицина (нова назва: медицина загальної практики/Medicine)	201	Подано
Відхилено без розгляду (0)	☐	Анулювання	Вища освіта	другий (магістерський) рівень	підготовка здобувачів вищої освіти	222 Медицина	174/71 (001) Медицина (нова назва: медицина загальної практики/Medicine)	201	Подано
Відхилено (10)	☐	Анулювання	Вища освіта	другий (магістерський) рівень	підготовка здобувачів вищої освіти	222 Медицина	174/71 (001) Медицина (нова назва: медицина загальної практики/Medicine)	201	Подано
	☐	Анулювання	Вища освіта	другий (магістерський) рівень	підготовка здобувачів вищої освіти	222 Медицина	174/71 (001) Медицина (нова назва: медицина загальної практики/Medicine)	201	Подано
	☐	Анулювання	Вища освіта	другий (магістерський) рівень	підготовка здобувачів вищої освіти	222 Медицина	174/71 (001) Медицина (нова назва: медицина загальної практики/Medicine)	201	Подано

2.2.7. Переоформлення ліцензії у сфері вищої освіти за освітніми програмами

- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Переоформити ліцензію»**:

Підкажіть ВО за освітніми програмами

☐	ID	Код ЗО	ЄДРП...	Назва ЗО	НІ	№	Рівень освіти	Обсяг (на рік)	Рішення про видання лі...	Рішення про змі...	Р	П	Анулю	Переоформити ліцензію
☒	167360	41	37533	Київський на...			третій (освітньо-на...	20	Наказ № 49-п від 19.04...					
☐	167285	41	37533	Київський на...			другий (магістерсь...	201	Наказ № 49-п від 19.04...					
☐	167284	41	37533	Київський на...			другий (магістерсь...	20	Наказ № 49-п від 19.04...					

- Вкажіть з випадаючого списку підставу для переоформлення: **«Зміни в переліку галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти»** або **«Інші випадки, визначені законом»**, заповніть поле **«Контакти виконавця»** та натисніть на кнопку **«Створити»**:

Зміна ліцензійної справи

Категорія заявки
Переоформлення ліцензії

Найменування ЗО
Київський національний університет імені Тараса Шевченка

Сфера освіти
Вища освіта

Рівень освіти
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень

Вид освітньої діяльності
підготовка здобувачів вищої освіти

Спеціальність
293 Міжнародне право

Освітня програма
37153 (ОН) Міжнародне право

Підстава для переоформлення *
Зміни в переліку галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти.

Контакти виконавця *
Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

СТВОРИТИ

- Після натискання на кнопку **«СТВОРИТИ»** заява автоматично переходить до заяв **«ФОРМУЮТЬСЯ»**. Виділіть запис та в меню **«Активні дії»** натисніть **«Редагувати»**:

Формуються

☐	№	Тип	ОС за МП	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	№	Спеціальність/назва спеціальності або програми	Освітня програма	Переоформити
☒		Переоформлення		Вища освіта	третій (освітньо-на...	підготовка здобувачів вищ...	293	Міжнародне право	37153 (ОН) Міжнародне право	Редагувати
☐		Розширення діючої ліцензії		Вища освіта	магістерський рівень	підготовка здобувачів вищ...	201	Телекомунікаційні дані та системи	1061 Дистанційна	Дублювати

Заявки 1 - 2 з 2. Відобразити

Підготуйте розклад

Відобразити

- Документ №1 Заява: Переоформлення формується автоматично, перевірте заповнену інформацію:

Документ №1 Заява

Назва документа	Заявка на переоформлення ліцензії
Сфера освіти	Вища освіта
Рівень освіти	Третій (освітньо-науковий/освітньо-педагогічний) рівень
Спеціальність/спеціалізація/або професія	293 Міжнародне право
Освітній ступінь	Доктор філософії
Освітня програма	27153 (01) Міжнародне право
Категорія освіти	Переоформлення
Підстава для переоформлення	Зміна в переліку спеціальностей та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти
Підписаний/обсяг/своєчасно	25 (на рік)
Контактна інформація	Іванов Іван Іванович (050) 111 11 11

• **Документ №2 Скан-копія заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи**

Перетягніть файл сканованої копії заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи та натисніть кнопку «Зберегти», вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №2 Скан-копія заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи

Зберегти або натисніть для завантаження файлу

Назва файлу	Дата зміни файлу
Заявка про переоформлення ліцензії.pdf	19.11.2021

Зберегти Готовий до подачі

Натисніть на кнопку «**КЕП відповідальної особи**» та після заповнення параметрів підпису, натисніть кнопку «**Прийняти**»:

120 (на рік)

Параметри підпису

Центр сертифікації, який видає ключ: КНЕДП - ІДД ДПС

☒ Використовувати апаратний носій ключової інформації

Тип носія: е.ключ ІІТ Алмаз-1К

Носій: 002718

Пароль особистого ключа підпису: *****

Прийняти Відмінити

КЕП відповідальної особи

Після накладання КЕП відповідальної особи стане активною кнопка «**КЕП керівника**», підпишіть КЕП керівника або уповноваженої особи керівником, потім натисніть на кнопку «**Печатка ЗО**» та підпишіть:

Документ №2 Скан копія заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи

Стан: Готовий до податі

Скан копія заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи

☐	Назва файлу	Дата зняти файлу
☐	Заявка про переоформлення ліцензії.pdf	19.11.2025

ЗБЕРЕГТИ Готовий до податі

Заявка підписана керівником

Печатка ЗО

Подати на розгляд

Після накладання всіх КЕП та печатки ЗО натисніть на кнопку **«Подати на розгляд»**. Ліцензійна справа переходить у вкладку **«Подані»** та доступна до розгляду в МОН.

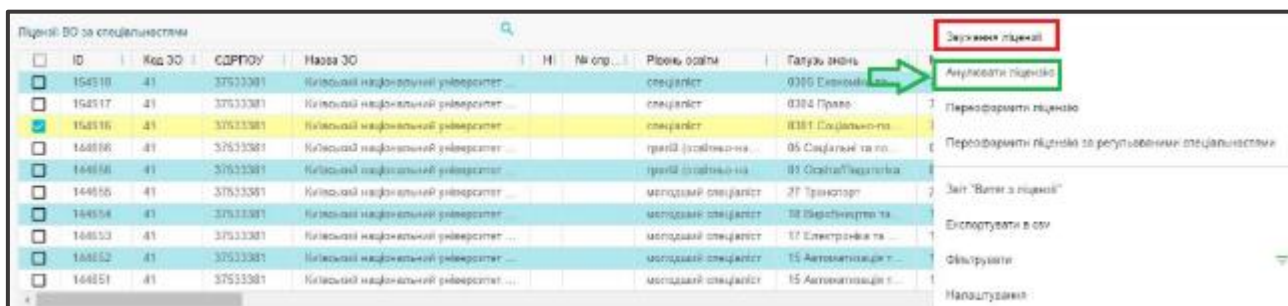
2.2.8. Звуження ліцензії у сфері вищої освіти за спеціальностями

Зверніть увагу, що **неможливо подати заяву на звуження** за спеціальностями у сфері вищої освіти за ОКР «Молодший спеціаліст», «Спеціаліст» та на старі шифри спеціальностей. При формуванні такої заявки, виникатиме блокуюче повідомлення:

Неможливо подати заяву на звуження за спеціальністю у сфері вищої освіти. Потрібно створити заяву на анулювання

2.2.9. Анулювання ліцензії у сфері вищої освіти за спеціальностями

- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Анулювати ліцензію»**, де автоматично заповниться актуальна інформація з існуючої ліцензії:



- Заповніть поле **«Контакти виконавця*»** та натисніть на кнопку **«СТВОРИТИ»**:

Зміна ліцензійної справи

Категорія заявки
Анулювання ліцензії

Найменування ЗО
Київський національний університет імені Тараса Шевченка

Сфера освіти
Вища освіта

Рівень освіти
спеціаліст

Вид освітньої діяльності
підготовка здобувачів вищої освіти

Спеціальність
7.03010201 психологія

Контакти виконавця *
Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

СТВОРИТИ

- Ліцензійна справа автоматично сформується та надалі перейде у розділ **«Електронне ліцензування»** в модуль **«Формуються»**. Виділіть запис та в меню **«Активні дії»** натисніть **«Редагувати»**:

Формуються

№	Тип	ОКР/МТБ	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	Ід	Спеціальність/спеціалізація або професія	Статус ліцензії	Параметри
1	Анулювання		Вища освіта	спеціаліст	підготовка здобувачів вищої...	ID	7.03010201 психологія	Активна	Редагувати
2	Переоформлення		Вища освіта	третій (спеціально-на...	підготовка здобувачів вищої...	ID	250 Механізм права	Дублювати	Дублювати
3	Переоформлення/зміни		Вища освіта	третій (спеціально-на...	підготовка здобувачів вищої...	ID	224 Інформаційно-модельні технології та ін...	Підготовка реакції	Відновити

Записи 1 - 3 з 3 Вибрано

- Документ №1 Анулювання формується автоматично. Перевірте заповнену інформацію та натисніть кнопку **«КЕП відповідальної особи»**:

Заголовок: Анулювання

Стан: Формується

Документ №1 Заява

Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Сфера освіти	Вища освіта
Рівень вищої освіти	спеціальність
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів вищої освіти
Довіреною особою/керівником	-
Спеціальність/спеціалізація або професія	7.03010201 всебічність
Категорія заяви	Анулювання
Контактні дані заявця	Іванко Іван Іванович (950) 111-11-11
Ліцензійний об'єкт поточний	3 (заява)

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути складені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою.

Назва/ім'я контенту студентів за напрямом (спеціальністю) (ім'я) перевірено.

Ім'я/підпис накладання КЕП аннулювання заяви до ліцензійної справи буде заблоковано!

КЕП відповідальної особи

Подати на розгляд

- Заповніть параметри підпису та натисніть кнопку **«Прийняти»**. Підпишіть КЕП керівника або уповноваженої керівником, потім накладіть Печатку ЗО. Після накладання всіх КЕП стане активною кнопка «Подати на розгляд», натисніть її для подання ліцензійної справи на розгляд до МОН:

Заголовок: Анулювання

Стан: Формується

Документ №1 Заява

Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Сфера освіти	Вища освіта
Рівень вищої освіти	спеціальність
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів вищої освіти
Довіреною особою/керівником	-
Спеціальність/спеціалізація або професія	7.03010201 всебічність
Категорія заяви	Анулювання
Контактні дані заявця	Іванко Іван Іванович (950) 111-11-11
Ліцензійний об'єкт поточний	3 (заява)

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути складені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою.

Підписи

Ліцензійні справи. Підпис відповідальної особи	22.11.2021 Лубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Підпис керівника або уповноваженої особи	22.11.2021 Тимченко Анатолій Миколайович
Ліцензійні справи. Підпис організації	22.11.2021

Назва/ім'я контенту студентів за напрямом (спеціальністю) (ім'я) перевірено.

Складати печатку ЗО

Подати на розгляд

- Ліцензійна справа переходить у вкладку «Подані» та доступна до розгляду в МОН:

Видання	Номер	Тип	Об'єкт МТЕ	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	Ім	Спеціальність	Освітня програма	Ліцензійний об'єкт	Стан
☒	1	Анулювання		Вища освіта	спеціальність	підготовка здобувачів вищої освіти	01	7.03010201		0	Підана
☒	2	Анулювання		Вища освіта	другий (спеціалізаційний) рівень	підготовка здобувачів вищої освіти	01	222 Медицина	17471 (01) Медицина загальна	251	Підана
☒	3	Анулювання		Вища освіта	другий (спеціалізаційний) рівень	підготовка здобувачів вищої освіти	01	181 Права	45606 (01) Правознавство	20	Підана
☒	4	Анулювання		Вища освіта	перший (бакалаврський) рівень	підготовка здобувачів вищої освіти	01			1776	Підана
☒	5	Анулювання		Вища освіта	другий (спеціалізаційний) рівень	підготовка здобувачів вищої освіти	01			6606	Підана
☒	6	Анулювання		Вища освіта	третій (аспірантський) рівень	підготовка здобувачів вищої освіти	01			1000	Підана

2.2.10. Переоформлення ліцензії у сфері вищої освіти за спеціальностями

- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Переоформити ліцензію»:**

Підвалі БО за спеціальностями

☐	ID	Код БО	ЄДРПОУ	Назва БО	НП	№ оп...	Рівень освіти	Галузь знань	Спеціальність	Дія
☐	154918	41	37533381	Київський національний університет			спеціаліст	0365 Економіка та		Закрити ліцензію
☐	154917	41	37533381	Київський національний університет			спеціаліст	0364 Право		Активувати ліцензію
☐	154916	41	37533381	Київський національний університет			спеціаліст	0361 Соціальні на		Переоформити ліцензію
☒	144666	41	37533381	Київський національний університет			третій (освітньо-на	05 Стратегія та		Переоформити ліцензію за регульованими спеціальностями
☐	144656	41	37533381	Київський національний університет			третій (освітньо-на	01 Освітня/Підприєм		Змінити ліцензію
☐	144655	41	37533381	Київський національний університет			магістерський спеціаліст	27 Транспорт		Змінити ліцензію
☐	144654	41	37533381	Київський національний університет			магістерський спеціаліст	18 Біотехнології та		Експортувати в CSV
☐	144653	41	37533381	Київський національний університет			магістерський спеціаліст	17 Електроніка та		Імпортувати
☐	144652	41	37533381	Київський національний університет			магістерський спеціаліст	15 Автоматизація т		Налаштування
☐	144651	41	37533381	Київський національний університет			магістерський спеціаліст	15 Автоматизація т		

- Вкажіть з випадаючого списку підставу для переоформлення: **«Зміни в переліку галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти»** або **«Інші випадки, визначені законом»**, заповніть поле **«Контакти виконавця»** та натисніть на кнопку **«Створити»:**

Зміна ліцензійної справи

Категорія заяви
Переоформлення ліцензії

Найменування БО
Київський національний університет імені Тараса Шевченка

Сфера освіти
Вища освіта

Рівень освіти
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень

Вид освітньої діяльності
підготовка здобувачів вищої освіти

Спеціальність
056 Міжнародні економічні відносини

☐ Дозволено надання ліцензії

Підстава для переоформлення *

Зміни в переліку галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти

Контакти виконавця *

Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

СТВОРИТИ

- Після натискання на кнопку **«СТВОРИТИ»** заява автоматично переходить до заяв **«ФОРМУЮТЬСЯ»**. Виділіть запис та в меню **«Активні дії»** натисніть **«Редагувати»:**

Формуються

☐	№	Тип	Об'єкт МТБ	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	№	Спеціальність/спеціалізація або професія	Освітня програма	Дія
☒	1	Переоформлення		Вища освіта	третій (освітньо-на	підготовка здобувачів вищої освіти	05	056 Міжнародні економічні відносини	37153 (СН) Мінска	Редагувати
☐	2	Скорочення ліцензії		Вища освіта	третій (освітньо-на	підготовка здобувачів вищої освіти	05	056 Міжнародні економічні відносини	37153 (СН) Мінска	Дублювати
☐	3	Розширення ліцензії		Вища освіта	третій (освітньо-на	підготовка здобувачів вищої освіти	05	056 Міжнародні економічні відносини	37153 (СН) Мінска	Піддати на розгляд

Записи 1 - 3 з 3 Відобразити

- Документ №1 Заява: Переоформлення** формується автоматично, перевірте заповнену інформацію:

Заява: Переоформлення

Документ №1 Заява

Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Сфера освіти	Вища освіта
Рівень вищої освіти	третій (освітньо-науковий/освітньо-технічний) рівень
Спеціальність/спеціалізація або професія	856 Менеджмент економічної діяльності
Категорія заяви	Переоформлення
Підстава для переоформлення	Зміни в перекладі кваліфікації з спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти
Підписаний/обсяг підписний	28 (на рік)
Контактна інформація	Іванюк Іван Іванович (050) 111 11 11

• **Документ №2 Скан-копія заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи**

Перетягніть файл сканованої копії заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи та натисніть кнопку «Зберегти», вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №2 Скан-копія заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи

Стан: Потребує заповнення

Зберіть або натисніть для завантаження файлу

Назва файлу	Дата зміни файлу	Активний
Заява про переоформлення ліцензії.pdf	19.11.2021	☐

ЗВЕРНУТИ Готовий до подачі ☐

Натисніть на кнопку «**КЕП відповідальної особи**» та після заповнення параметрів підпису, натисніть кнопку «**Прийняти**»:

120 (на рік)

Параметри підпису

Центр сертифікації, який видає ключі: КНЕДП - ЦДД ДПС

☒ Використовувати апаратний носій ключової інформації

Тип носія: е.ключі ІТ Алмаз 1К

Номер: 002718

Пароль особистого ключа підпису: *****

Прийняти Відхилити

КЕП відповідальної особи

Після накладання КЕП відповідальної особи стане активною кнопка «**КЕП керівника**», підпишіть КЕП керівника або уповноваженої особи керівником, потім натисніть на кнопку «**Печатка ЗО**» та підпишіть:

Документ №2 Скан-копія заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи

Стан: Готовий до подачі

Назва файлу	Дата зміни файлу	Активний
Заява про переоформлення ліцензії.pdf	19.11.2021	☒

ЗВЕРНУТИ Готовий до подачі ☒

Заява підписана керівником

Печатка ЗО

Подати на розгляд

Після накладання всіх КЕП та печатки ЗО натисніть на кнопку «**Подати на розгляд**». Ліцензійна справа переходить у вкладку «**Подані**» та доступна до розгляду в МОН.

2.2.11. Переоформлення ліцензії у сфері вищої освіти за регульованими спеціальностями

Переоформлення на ОСВІТНІ ПРОГРАМИ можливе лише для РЕГУЛЬОВАНИХ СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ! Перелік спеціальностей, здобуття ступеня освіти з яких необхідне для доступу до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання (затверджений наказом МОН від 22.05.2020 №673)

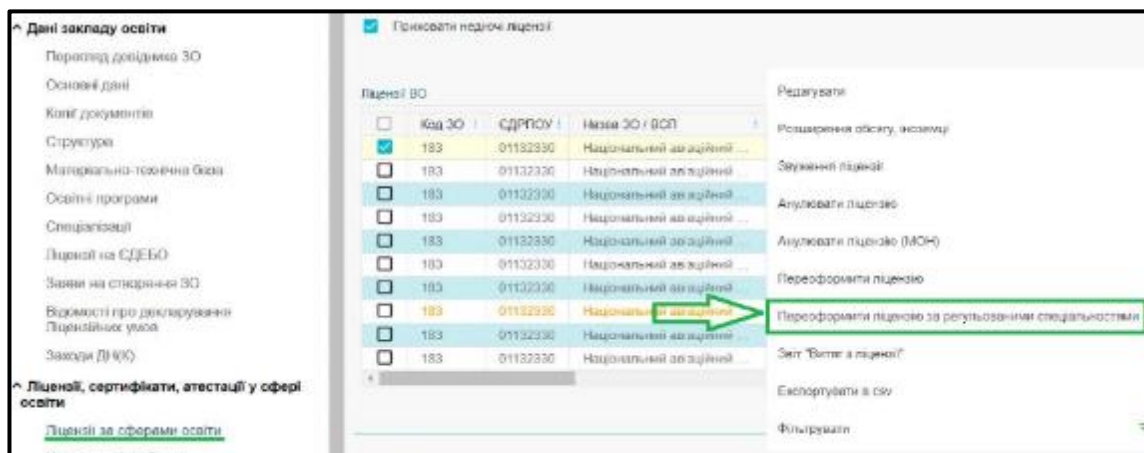
Перелік спеціальностей, здобуття ступеня освіти з яких необхідне для доступу до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання (затверджений наказом МОН від 22.05.2020 №673).

- 081 Право
- 143 Атомна енергетика
- 144 Теплоенергетика
- 145 Гідроенергетика
- 191 Архітектура та містобудування
- 211 Ветеринарна медицина
- 212 Ветеринарна гігієна, санітарія і експертиза
- 221 Стоматологія
- 222 Медицина
- 223 Медсестринство
- 224 Технології медичної діагностики та лікування
- 225 Медична психологія
- 226 Фармація, промислова фармація
- 227 Фізична терапія, ерготерапія
- 228 Педіатрія
- 251 Державна безпека
- 252 Безпека державного кордону
- 253 Військове управління (за видами збройних сил)
- 254 Забезпечення військ (сил)
- 255 Озброєння та військова техніка
- 261 Пожежна безпека
- 262 Правоохоронна діяльність
- 263 Цивільна безпека
- 271 Річковий та морський транспорт
- 272 Авіаційний транспорт
- 273 Залізничний транспорт
- 275 Транспортні технології (за видами)
- 293 Міжнародне право

Зверніть увагу! Не підпадають під переоформлення на рівень та за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійних кваліфікацій з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, ВСІ ліцензії:

- ОКР «Молодший спеціаліст»;
- ОКР «Спеціаліст»;
- ліцензії редакції 2010 року та ліцензії за спеціальностями редакції 2015:
 - 011 Науки про освіту
 - 055 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії
 - 056 Міжнародні економічні відносини
 - 074 Публічне управління та адміністрування
 - 082 Міжнародне право
 - 122 Комп'ютерні науки та інформаційні технології

- 225 Медична та психологічна реабілітація
- 226 Фармація
- 227 Фізична реабілітація
- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Переоформити ліцензію за регульованими спеціальностями»:**



- автоматично сформується ліцензійна справа у розділі «Електронне ліцензування» з усіма освітніми програмами, де є контингент у розділі «Здобувачі освіти» вкладки «Навчаються» та «Призупинено» (хоча б один здобувач на ОП):

Зміна ліцензійної справи

Категорія справ:
Переоформлення ліцензій за освітніми програмами

Найменування ЗО:
Університет державної фіскальної служби України

Сфера освіти:
Вища освіта

Рівень освіти:
перший (бакалаврський) рівень

Від освітньої діяльності:
підготовка здобувачів вищої освіти

Спеціальність:
081 Право

☐ Дозволено навчання іноземців ☐ Здобувач ліцензії (ліцензіат) є закладом освіти іноземної держави або структурним підрозділом іноземної держави

Ліцензований обсяг за спеціальністю:
Розрахований: **730** На рік: 730 На строк навчання:

Розподіліть ліцензований обсяг за освітніми програмами

Код ОП	Назва ОП	Макс здобувачів	Ліцензований обсяг
311754	Правове регулювання публічних та приватних відносин	339	500
31415	Митна безпека	53	
31414	Фінансові розслідування	107	

Розподілено: 500, залишок: 230

Контакти виконавця: *

Необхідно заповнити поле "Контакти виконавця"

СТВОРИТИ

Зверніть увагу, що в колонці «Макс здобувачів» відображається контингент за курсом, де найбільше закріплено здобувачів за відповідною освітньою програмою!

Для перевірки коректності даних щодо здобувачів у фільтруванні необхідно заповнити поле «**Ліцензований обсяг**» та натиснути «Застосувати»

- вкажіть в колонці «**Ліцензований обсяг**» дані ЛО на кожну освітню програму, де загальна сума ЛО не може перевищувати РОЗРАХОВАННИЙ обсяг на рік за спеціальністю

(обсяг вказується автоматично з відповідної ліцензії в ЄДЕБО). Вкажіть контакти виконавця та натисніть кнопку **«Створити»**:

Ліцензований обсяг за спеціальністю

Розрахований: 730 На рік: 730 На строк навчання:

Розподіліть ліцензований обсяг за освітніми програмами

Код ОП	Назва ОП	Макс здобувачів	Ліцензований обсяг
31754	Правосуддя публічних та приватних відносин	338	500
31415	Мірна безпека	53	100
31414	Фінансові дослідження	107	130

Розподілено: 730, залишок: 0

Контакти виконавця *

Іванов Іван Іванович (050) 000-00-00

Створити

Зверніть увагу! Перед поданням заяви ОБОВ'ЯЗКОВО потрібно підписати КЕП відповідальної особи всі необхідні об'єкти у модулі «Матеріально-технічна база»:

Новини ЄДЕБО

Дані закладу освіти

Перегляд довідника 30

Основні дані

Копії документів

Структура

Матеріально-технічна база

Освітні програми

Об'єкти закладу освіти

Показати підписані дані на дату

ID	Ф.	Назва об'єкту	Скорочена назва об'єкту
13232	✓	Центр харчування №1	
13231	✓	Майновий комплекс Ко	
13184	✓	Навчально-виробничий	
6930	✓	Автомобільний універс	
4033	✓	ІНЦІ Інститут біології т	

Додати

Редагувати

Переглянути

Видалити

Накласти КЕП

- У разі відсутності КЕП на окремі об'єкти, виникатиме блокуюче повідомлення:

Для подання заяви необхідно накласти КЕП на об'єкти матеріально-технічної бази

Зверніть увагу! Якщо в колонці «Макс здобувачів» кількість здобувачів з активним (призупиненим) навчанням перевищує розрахований обсяг за освітніми програмами, то для подання заяви на переоформлення, потрібно вказати менший ЛО в колонці «Ліцензований обсяг», де сума обсягів освітніх програм дорівнює розрахованому ЛО та натиснути кнопку **«Створити»:**

Ліцензований обсяг за спеціальністю

Розрахований: 250 На рік: 250 На строк навчання:

Розподіліть ліцензований обсяг за освітніми програмами

Код ОП	Назва ОП	Тип ОП	Макс здобувачів	Ліцензований обсяг
12456	Правознавство		254	250
25157	Право національної безпеки		18	25
25158	Право громадської і політичної діяльності		25	25

Розподілено: 250, залишок: 0

Контакти виконавця *

Іванов Іван Іванович (050) 000-00-00

Створити

- У разі вказання більшим ЛО, ніж розрахований, кнопка **«Створити»** буде неактивною:

Ліцензований обсяг за спеціальністю

Розподілений: 250 на рік: 250 На строк навчання:

Розподіліть ліцензований обсяг за освітніми програмами

Код ОП	Назва ОП	Тип ОП	Макс здобування	Ліцензований обсяг
12458	Правознавство		354	354
25157	Право національної безпеки		18	25
25158	Право громадської і освітньої діяльності		25	25

Розподілено: 404, залишок: -154

Контактні дані особи:

Іванов Іван Іванович (050) 000-00-00

СТВОРИТИ

Кнопка буде неактивною до тих пір, поки сума ЛО не буде зменшено до 250

- Створена ліцензійна справа не потребує завантаження додаткових сканкопій, тому у разі відсутності зауважень натисніть на кнопку **«КЕП відповідальної особи»**:

Документ №1 Заява

Сфера освіти: **Висша освіта**

Рівень вищої освіти: **перший (Бакалаврський) рівень**

Підстава для переоформлення: **відповідно до пункту 5 частини восьмої статті 24 Закону України "Про вищу освіту", пункту 2 Приписів та перехідних положень Закону України "Про внесення змін до деяких актів України щодо вдосконалення освітньої діяльності у сфері вищої освіти"**

Контактні дані особи: **Іванов Іван Іванович (050) 000-00-00**

Спеціальність / спеціалізація: **681 Право**

Ліцензований обсяг за спеціальністю на рік: **730**

Ліцензійний обсяг за освітніми програмами

Код ОП	Назва ОП	Макс здобування	Ліцензований обсяг
31414	Фінансове розслідування	107	130
31415	Митна безпека	53	100
31754	Правила регулювання публічних та приватних адресних	338	500

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або особою уповноваженою на це особою.

Увага! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

КЕП відповідальної особи

- Підпишіть КЕП відповідальної особи та натисніть **«Прийняти»**:

Параметри підпису

Центр сертифікації, який видав ключ: **КНЕДП - ІДД ДПС**

☐ Використовувати апаратний носій ключової інформації

Особистий ключ підпису

Key-6.dat

Пароль особистого ключа підпису: *********

ПРИЙНЯТИ

ВІДМІНИТИ

- Після підписання КЕП відповідальної особи стане активною кнопка **«КЕП керівника»**:

Підписаний обсяг за освітніми програмами

Код ОП	Назва ОП	Тип ОП	Макс. здобувачів	Ліцензований обсяг
12456	Правознавство		354	200
25157	Право національної безпеки		16	25
25158	Право промислової і комерційної діяльності		25	25

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем підпису або іншою уповноваженою на це особою.

Підписи

Підписати справи. Підпис відповідальної особи: 18.12.2020 Дубинська Любов Василівна

Оформити КЕП відповідальної особи

КЕП керівника

Підписати

- Підпишіть електронну заяву **КЕП керівника** та натисніть кнопку **«Прийняти»**:

Підпис керівника ЗО

Центр сертифікації, який видає ключ
Акредитований центр сертифікації ключів ІДД ДФС

☒ Використовувати апаратний носій ключової інформації

Тип носія
е.ключ ІІТ Алмаз-1К (носій)

Носій
001568

Пароль особистого ключа підпису

ПРИЙНЯТИ

ВІДМІНИТИ

- Доступною для підпису стане кнопка **Печатка ЗО**:

Документ №1 Заява

Сфера освіти	Види освіти
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський) рівень
Підстави для перекваліфікації	відповідно до пункту 8 частини сьомої статті 24 Закону України "Про вищу освіту", пункту 2 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про внесення змін до деяких законів України щодо удосконалення освітньої діяльності у сфері вищої освіти"
Контакти виконавця	Іванов Іван Іванович (090) 000-00-00
Спеціальність / спеціалізація	081 Право
Ліцензований обсяг за спеціальністю на рік	250

Підписаний обсяг за освітніми програмами

Код ОП	Назва ОП	Тип ОП	Макс. здобувачів	Ліцензований обсяг
12456	Правознавство		354	200
25157	Право національної безпеки		16	25
25158	Право промислової і комерційної діяльності		25	25

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем підпису або іншою уповноваженою на це особою.

Підписи

Підписати справи. Підпис відповідальної особи: 18.12.2020 Дубинська Любов Василівна

Підписати справи. Підпис керівника або уповноваженої особи: 18.12.2020

Оформити КЕП керівника

Печатка ЗО

Підписати

- Підпишіть печаткою ЗО:

Печатка закладу освіти

Центр сертифікації, який видає ключ
Акредитований центр сертифікації ключів ІДД ДФС

☒ Використовувати апаратний носій ключової інформації

Тип носія
е.ключ ІІТ Алмаз-1К

Носій
001187

Пароль особистого ключа печатки

ПРИЙНЯТИ **ВІДМІНИТИ**

- Після успішного підписання, стане активною кнопка **«Подати на розгляд»**, натисніть на неї для подання заяви на переоформлення до МОН:

Документ №1 Заява

Сфера освіти	Вища освіта
Підстава для переоформлення	відповідно до пункту 5 частини восьмої статті 24 Закону України "Про вищу освіту", пункту 2 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про внесення змін до деяких законів України щодо вдосконалення освітньої діяльності у сфері вищої освіти"
Контакти виконавця	Іванов Іван Іванович (050) 000-00-00

Ліцензія, що переоформляється за різними освітніми

- початковий рівень (короткий курс). Новий обсяг на рік: 120. Ліцензій для переоформлення: 6
- перший (бакалаврський) рівень. Новий обсяг на рік: 3145. Ліцензій для переоформлення: 17
- другий (магістерський) рівень. Новий обсяг на рік: 2080. Ліцензій для переоформлення: 12
- третій (аспірантський/аспірантсько-дослідницький) рівень. Новий обсяг на рік: 120. Ліцензій для переоформлення: 7

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або особою, уповноваженою на це особою

Підписи

Підписи: Голова Підпис відповідальної особи	18.12.2020 Дубинська Любов Василівна
Підписи: Голова Підпис керівника або уповноваженої особи	18.12.2020
Підписи: Голова Підпис організації	18.12.2020

Підписати та надіслати **Подати на розгляд**

- Подані заяви до МОН відображаються у модулі **«Подані»**:

Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Подані

Номер	Тип	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	Ін	Спеціальність
☐	Переоформлення за регульованими спеціальностями	Вища освіта	перший (бакалавр)	підготовка здобувачів вищої о...	001	Право
☐	Переоформлення на 2 рік	Вища освіта				

- Опрацьована заявка МОН з коментарем **«Задовільнена»** та з **Рішенням** (наказ МОН) відображається у модулі **«Опрацьовані»**, а переоформлені ліцензії – у модулі **«Ліцензії за сферами освіти»**.

- Попередні ліцензії, які включено до заяв на переоформлення, автоматично блокуються та доступні для перегляду в ЄДЕБО після зняття позначки **«Приховати недіючі ліцензії»**.

- Актуальні сертифікати про акредитацію на спеціальність залишаються дійсними у записях на заблокованих ліцензій та використовуються в подальшому для замовлення документів. Окрім того, дані всіх сертифікатів про акредитацію спеціальностей відображаються в новому модулі **«Сертифікати про акредитацію спеціальностей»**:

Нова ЄДЕБО

Сертифікати про акредитацію спеціальностей закладу освіти

Пошук за спеціальністю або номером сертифікату:

ID	QC	Спеціальність	Спеціальність	А	Номер	Серія	Діє до	Підстава акредитації
☐	2653	Бакалавр	814 Стороння освіта	814.03 Бакалавр	1109194	H2	31.07.2020	
☐	6113	Бакалавр	814 Стороння освіта	814.01 Українська мова і літ...	1109682	H2	31.07.2020	
☐	8801	Бакалавр	814 Стороння освіта	814.04 Міжнародна	1109198	H2	31.07.2020	
☐	7351	Бакалавр	814 Стороння освіта	814.03 Інше	1109605	H2	31.07.2020	

2.3. Ліцензування у сфері фахової передвищої освіти (ФПО)

2.3.1. Розширення обсягу ліцензії у сфері фахової передвищої освіти (ліцензії фпво)

- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Розширення обсягу»**, де автоматично заповниться актуальна інформація з існуючої ліцензії:

ID	Код ЗО	ЄДРПОУ	Назва ЗО / ВСП	Назва головного ЗО	№ спр...	Галузь знань	Код спеці...	Назва спе...	Активні дії
5678	5761	43703793	Відокремлений структурний підрозділ	Київський національний університет	0073	10 Природні науки	101	Екологія	Закрити ліцензію
5678	5761	43703793	Відокремлений структурний підрозділ	Київський національний університет	0073	10 Природні науки	103	Науки про Землю	Актуалізувати ліцензію
5678	5761	43703793	Відокремлений структурний підрозділ	Київський національний університет	0073	27 Транспорт	274	Автомобільний транспорт	Переконфігурувати ліцензію
5674	5761	43703793	Відокремлений структурний підрозділ	Київський національний університет	0073	10 Природні науки	104	Приміщення	Завантажити ліцензію
5672	5761	43703793	Відокремлений структурний підрозділ	Київський національний університет	0072	13 Машини, механізми, обладнання	133	Галузь знань	Завантажити ліцензію
4894	41	37533381	Київський національний університет	Київський національний університет		27 Транспорт	274	Автомобільний транспорт	Завантажити ліцензію
4893	41	37533381	Київський національний університет	Київський національний університет		18 Виробництво та будівництво	184	Приміщення	Фігуранти
4892	41	37533381	Київський національний університет	Київський національний університет		17 Електроніка та інформаційні технології	171	Електроніка	Надавати ліцензію
4891	41	37533381	Київський національний університет	Київський національний університет		19 Автомобільний транспорт	193	Мікро- та нанотехнології	Надавати ліцензію
4099	41	37533381	Київський національний університет	Київський національний університет		19 Автомобільний транспорт	193	Мікро- та нанотехнології	Надавати ліцензію

- Вкажіть **НОВИЙ** ліцензований обсяг у полі **«Ліцензований обсяг новий (на рік)*»**. Після заповнення поля **«Ліцензований обсяг новий (новий (на рік)*»** та поля **«Контакти виконавця*»** стане активною кнопка **«СТВОРИТИ»**:

Зміна ліцензійної справи

Категорія заявки: **Розширення ліцензованого обсягу**

Найменування ЗО: **Київський національний університет імені Тараса Шевченка**

Організаційно-правова форма: **Державна організація (установа, заклад)**

Сфера освіти: **Фахова передвища освіта**

Рівень освіти: **Фахова передвища освіта**

Спеціальність: **274 Автомобільний транспорт**

Ліцензований обсяг поточний: **110**

Ліцензований обсяг новий (на рік)*: **140**

Контакти виконавця*: **Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11**

СТВОРИТИ

- Ліцензійна справа автоматично сформується та надалі перейде у розділ **«Електронне ліцензування»** в модуль **«Формуються»**. Виділіть запис та в меню «Активні дії» натисніть **«Редагувати»**:

№...	Тип	Об'єкт МТБ	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	№	Спеціальність/спеціалізація або професія	Освітній напрям	Активні дії
1	Розширення ліцензованого обсягу	Київський національний університет імені Тараса Шевченка	Фахова передвища освіта	Фахова передвища освіта	підготовка здобувачів фахової передвищої освіти	0	274 Автомобільний транспорт	37193 (DIT) Мікро- та нанотехнології	РЕДАГУВАТИ
2	Ліцензування	Київський національний університет імені Тараса Шевченка	Фахова передвища освіта	Фахова передвища освіта	підготовка здобувачів фахової передвищої освіти	0	193 Мікро- та нанотехнології	37193 (DIT) Мікро- та нанотехнології	Дублювати
3	Ліцензування	Київський національний університет імені Тараса Шевченка	Фахова передвища освіта	Фахова передвища освіта	підготовка здобувачів фахової передвищої освіти	0	253 Мінеральні ресурси	37193 (DIT) Мікро- та нанотехнології	Подати на розгляд
4	Ліцензування	Київський національний університет імені Тараса Шевченка	Фахова передвища освіта	Фахова передвища освіта	підготовка здобувачів фахової передвищої освіти	0	224 Технічний надзор, діяльність та ін.	1801 Діагностика	Відкрити

- **Документ №1 Заява: Розширення ліцензійного обсягу** формується автоматично, перевірте заповнену інформацію. Поле «Організаційно-правова форма» заповнюється з даних, що вказано у розділі «Заклад освіти» - «Основні дані», тому обов'язково перевірте коректність внесеної інформації:

Документ №1 Заява: Розширення ліцензійного обсягу Стан: Формується

Сфера освіти	Вища середня освіта
Рівень вищої освіти	Вища середня освіта
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів фахової передвищої освіти
Спеціальність/спеціалізація або професія	274 Автомобільний транспорт
Ліцензійний обсяг	140
Ліцензійний обсяг потенцій	110
Категорія заявки	Розширення ліцензійного обсягу
Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Контакти виконавця	Іванюк Іван Іванович (050) 111-11-11

Обов'язково до частини 1 статті 10 Закону України «Про підписування надій господарської діяльності документи повинні бути виготовлені державною мовою та підписані друкованим підписом або іншим уповноваженим на це особам

- **Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами**

Автоматично підтягуються всі підписані КЕП об'єкти закладу освіти (місця провадження освітньої діяльності, гуртожитки) з розділу «Заклад освіти» модуль «Матеріально-технічна база (місця провадження)» на відповідний рівень/сферу освіти (детальніше КерКор-Р.1 Заклад освіти).

Після перевірки заповненої інформації, натисніть кнопку «Готовий до подачі»:

Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами Стан: Готовий до подачі

Копії документів, оформлених відповідно до вимог законодавства, що підтверджують право власності чи користування майном для кожного місця провадження освітньої діяльності на строк не меншій необхідного для завершення одного повного циклу освітньої діяльності (застосовуючи вимоги до забезпечення безперервного доступу до будівель, приналежність закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення із зазначенням строку виконання при закладі спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі заочного навчання освітньої діяльності). Копія документа (документи), який (які) підтверджує (підтверджують) забезпечення безперервного доступу до будівель, приналежність закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (крім закладів спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі розширення провадження освітньої діяльності)

ID	Повне назва	Скорочен.	Населений пункт	Будівля	Будівник	Корпус	Дата надп.
3501	Факультет економіки	М. КУБ	Київ	Академіка Пили	4.0	4.0	17.11.202
3511	Хімічний факультет	М. КУБ	Київ	Толстого	1.0	д. 5.1	17.11.202

Готовий до подачі ☒

- **Документ №3 Концепція освітньої діяльності**

Перетягніть файл «Концепція освітньої діяльності» на заявленому рівні вищої освіти та перевірте всі освітні програми, які додано до заявки, натисніть кнопку «Зберегти», після чого вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №3 Концепція освітньої діяльності Стан: Потрібує заповнення

Концепція освітньої діяльності за спеціальністю, яка включає:

перелік освітніх програм за спеціальністю з зазначенням освітніх компонентів для кожної освітньої програми, спрямованих на досягнення передбачених таких програмних результатів навчання із зазначенням необхідних засобів для провадження освітньої діяльності.

інформація про відповідність стандарту фахової передвищої освіти загальному професійному стандарту, відповідно до якого здобувачів освіти (ліцензій) планує провадити освітню діяльність.

ID	Назва файлу	Дата зміни файлу
1	Концепція освітньої діяльності.pdf	23.11.2021

Освітні програми

ID ОП	Назва освітньої програми	Освітній ступінь(рівень)	Спеціальність	Спеціалізація	Тип програми магістра
43502	Обслуговування та ремонт автомобілів	Фаховий молодший бакалавр	274 Автомобільний транспорт		

Зберегти Готовий до подачі ☐

- **Документ №4 Відомості про педагогічних, наукових та інших працівників, які забезпечують освітній процес**

Автоматично підтягуються з розділу «Заклад освіти» - **«Кадрове забезпечення освітнього процесу»** відомості педагогічних, наукових та інших працівників, які забезпечують освітній процес відповідно до вимог абзаців першого, другого, третього пункту 48 Ліцензійних умов за формою додатка 28 до Ліцензійних умов.

Перевірте внесену інформацію щодо відображених відомостей, скориставшись в меню «Активні дії» - Звіт якісного складу кадрового забезпечення та Звіт кількісного складу кадрового забезпечення. У разі коректності внесення інформації, встановіть ознаку **«Готовий до подачі»**:

- **Документ №5 Відомості про педагогічних працівників, які працюють у здобувача ліцензії (ліцензіата) за основним місцем роботи**

Автоматично підтягуються з розділу «Заклад освіти» - **«Кадрове забезпечення ОП/спеціальності»** відомості про педагогічних працівників, які працюють у здобувача ліцензії (ліцензіата) за основним місцем роботи відповідно до вимог абзацу четвертого пункту 48 Ліцензійних умов за формою додатка 29 до Ліцензійних умов. Перевірте підтягнуту інформацію та у разі відсутності зауважень, встановіть ознаку **«Готовий до подачі»**:

- **Документ №6 Відомості про матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності**

Перетягніть файл «Відомості про МТБ освітньої діяльності» згідно з додатком 30, натисніть кнопку **«Зберегти»** та встановіть ознаку **«Готовий до подачі»**:

- **Документ №7 Відомості про засоби провадження освітньої діяльності**

Перетягніть файл «Відомості про засоби провадження освітньої діяльності» згідно з додатком 31, натисніть кнопку **«Зберегти»** та потім встановіть ознаку **«Готовий до подачі»**:

Документ №7 Відомості про наявально-методичне забезпечення освітньої діяльності за спеціальністю

Перетягніть або натисніть для завантаження файлу

Відомості про наявально-методичне забезпечення освітньої діяльності, згідно з додатком № 31

Назва файлу	Дата зміни файлу
Відомості про засоби провадження освітньої діяльності.pdf	28.11.2021

Зберегти

Готовий до подачі

Документ №8 Відомості про інформаційне забезпечення освітньої діяльності

Перетягніть файл «Відомості про інформаційне забезпечення освітньої діяльності» згідно з додатком 32, натисніть кнопку «Зберегти» та потім встановіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №8 Відомості про інформаційне забезпечення освітньої діяльності

Перетягніть або натисніть для завантаження файлу

Відомості про інформаційне забезпечення освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти згідно з додатком 32

Назва файлу	Дата зміни файлу
Відомості про інформаційне забезпечення ОД за спеціальністю.pdf	29.11.2021

Зберегти

Готовий до подачі

Документ №9 Інформація щодо необхідності збільшення ліцензованого обсягу за спеціальністю

Перетягніть файл «Інформація щодо необхідності збільшення ліцензованого обсягу за спеціальністю» у форматі PDF, натисніть кнопку «Зберегти» та потім встановіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №9 Інформація щодо необхідності збільшення ліцензованого обсягу за спеціальністю

Перетягніть або натисніть для завантаження файлу

Інформація щодо необхідності збільшення ЛО за спеціальністю.pdf

ID ОП	Назва освітньої програми	Освітній ступінь/ро...	Спеціальність	Спеціалізація	Тип програми магістра	Контингент	Рік завершення навчання
83192	Опитування та реко...	Фаховий дослідник	274 Лексиколог			10	2025

Зберегти

Готовий до подачі

Документ №10 Документи, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти

Інформація про наявні документи керівника закладу освіти (документів про вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання) підтягується автоматично з картки фізичної особи керівника, яку вказано в розділі «Заклад освіти» модуль «Основні дані» - ID фізичної особи. Встановіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №10 Документи, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти

Копії документів, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти (документи про вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання)

Тип документа	Ск	Но	Вн	Дійсний до	Ким видано	Інста	Прийнято	Скан	Підтверд
Атестат професора	12	00	10.05		Атестатив...				
Диплом кандидата наук	04	01	24.08		Спеціаліза...				
Диплом спеціаліста	07	01	20.05		Високий н...				
Диплом спеціаліста	08	01	21.08		ВНУ ім. Г.Т...				

Готовий до подачі

- **Документ №11 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ**

Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», згідно з додатком 33 (та згідно з вимогами підпункту 13 пункту 53 Ліцензійних умов у разі ліцензування підготовки іноземців та осіб без громадянства за акредитованими спеціальностями) підтягуються з даних, які заповнено у розділі «**Заклад освіти**» модуль «**Посилання на веб-ресурси ЗО**».

Після перевірки вказаної інформації встановіть ознаку «**Готовий до подачі**»:

- **Документ №12 Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю резидентами іноземних держав**

Перетягніть файл «Інформація про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю резидентами іноземних держав, що здійснюють збройну агресію проти України» та натисніть кнопку «Зберегти», вкажіть ознаку «**Готовий до подачі**»:

Коли стан всіх Документів «Готовий до подачі» стає активною кнопка «КЕП відповідальної особи». Заповніть параметри підпису та натисніть «**Прийняти**»:

Підпишіть КЕП керівника або уповноваженого керівником та натисніть «**Прийняти**»:

Підписи	
Ліцензійні справи. Підпис відповідальної особи	23.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами Статус: Готовий до подачі	
Документ №3 Концепція освітньої діяльності Статус: Готовий до подачі	
Документ №4 Відомості про педагогічних, науково-педагогічних, наукових та інших працівників, які забезпечують освітній процес Статус: Готовий до подачі	
Документ №5 Відомості про педагогічних працівників, які працюють у здобувача ліцензії (ліцензіата) за основним місцем роботи Статус: Готовий до подачі	
Документ №6 Відомості про матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності Статус: Готовий до подачі	
Документ №7 Відомості про навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності за спеціальністю Статус: Готовий до подачі	
Документ №8 Відомості про інформаційне забезпечення освітньої діяльності Статус: Готовий до подачі	
Документ №9 Інформація щодо необхідності збільшення ліцензованого обсягу за спеціальністю Статус: Готовий до подачі	
Документ №10 Документи, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти Статус: Готовий до подачі	
Документ №11 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документи, передбачені ЗУ Статус: Готовий до подачі	
Документ №12 Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямих чи опосередковано контролю резидентів іноземних держав Статус: Готовий до подачі	
Скасувати КЕП відповідальної особи КЕП керівника Подати на розгляд	

Після накладання КЕП керівника або уповноваженого керівником стане активною кнопка «Печатка ЗО», підпишіть.

Після накладання всіх КЕП стане активною кнопка «Подати на розгляд», натисніть її для подання ліцензійної справи на розгляд до МОН:

Підписи	
Ліцензійні справи. Підпис відповідальної особи	23.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Підпис керівника або уповноваженої особи	23.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Печатка організації	23.11.2021
Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами Статус: Готовий до подачі	
Документ №3 Концепція освітньої діяльності Статус: Готовий до подачі	
Документ №4 Відомості про педагогічних, науково-педагогічних, наукових та інших працівників, які забезпечують освітній процес Статус: Готовий до подачі	
Документ №5 Відомості про педагогічних працівників, які працюють у здобувача ліцензії (ліцензіата) за основним місцем роботи Статус: Готовий до подачі	
Документ №6 Відомості про матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності Статус: Готовий до подачі	
Документ №7 Відомості про навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності за спеціальністю Статус: Готовий до подачі	
Документ №8 Відомості про інформаційне забезпечення освітньої діяльності Статус: Готовий до подачі	
Документ №9 Інформація щодо необхідності збільшення ліцензованого обсягу за спеціальністю Статус: Готовий до подачі	
Документ №10 Документи, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти Статус: Готовий до подачі	
Документ №11 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документи, передбачені ЗУ Статус: Готовий до подачі	
Документ №12 Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямих чи опосередковано контролю резидентів іноземних держав Статус: Готовий до подачі	
Скасувати печатку ЗО Подати на розгляд	

Ліцензійна справа переходить у вкладку «Подані» та доступна до розгляду в МОН:

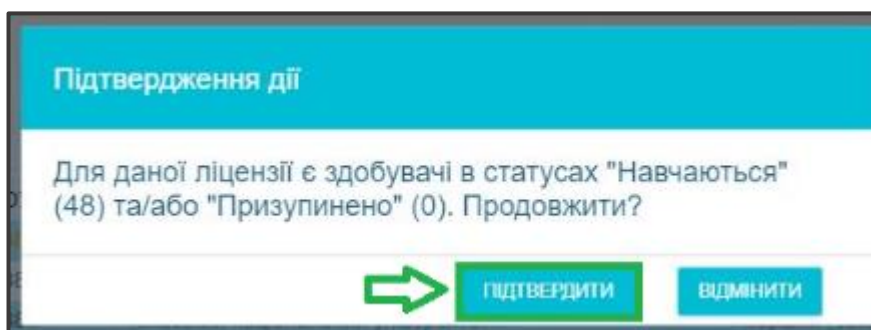
Увага! Ви працюєте з тестовою базою									
Дані на ліцензування									
Сторінка	Подані								
Формування (F)									
Подати (T)									
Завантажити файл розкладу (R)									
Оновити дані (U)									
Підпис	Помилка	Тип	Статус МОН	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітнього акта	№	Спеціальність	Відомості про освіту
☐	☐	Розширення ліцензії	Безпосередній розгляд	Безпосередній розгляд	підготовка здобувачів	8	3/А Автомобільна	140	
☐	☐	Збільшення	Види освіти	інший освіт.	підготовка здобувачів	8	2/03/01/051 право	0	
☐	☐	Збільшення	Види освіти	другий вищогошкільної р.	підготовка здобувачів	8	3/02 Механізм	17673	17673
☐	☐	Збільшення	Види освіти	другий вищогошкільної р.	підготовка здобувачів	8	3/01 Право	40088	40088

2.3.2. Звуження ліцензії у сфері фахової передвищої освіти (ліцензії фпво)

- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Звуження ліцензії»**:

Ліцензії ФПВО								Розширення обсягу
☐	ID	Код ЗО	ЄДРПОУ	Назва ЗО / ВСП	Назва головного ЗО	№ спр...	Галузь знань	
☐	5679	5701	43703793	Відокремлений структурний підрозд...	Київський національний універ...	0925	10 Природничі науки	Звуження ліцензії
☐	5676	5701	43703793	Відокремлений структурний підрозд...	Київський національний універ...	0929	10 Природничі науки	Анулювати ліцензію
☐	5675	5701	43703793	Відокремлений структурний підрозд...	Київський національний універ...	0929	27 Транспорт	Переоформити ліцензію
☐	5674	5701	43703793	Відокремлений структурний підрозд...	Київський національний універ...	0929	18 Виробництво та...	Зняти "Витяг з ліцензії"
☐	5673	5701	43703793	Відокремлений структурний підрозд...	Київський національний універ...	0922	13 Механічна інже...	Фільтрувати
☐	4894	41	37533381	Київський національний університет ...			27 Транспорт	Надаштування
☒	4699	41	37533381	Київський національний університет ...			18 Виробництво та...	
☐	4692	41	37533381	Київський національний університет ...			17 Електроніка та ...	
☐	4691	41	37533381	Київський національний університет ...			15 Автоматизація ...	

- Зверніть увагу на те, що в системі буде виникати попередження щодо активного навчання контингенту на відповідній освітній програмі. У разі потреби, натисніть кнопку **«Підтвердити»**:



- Вкажіть **НОВИЙ** ліцензований обсяг у полі **«Ліцензований обсяг новий (на рік)*»**. Після заповнення поля **«Ліцензований обсяг новий (новий (на рік)*)»** та поля **«Контакти виконавця*»** стане активною кнопка **«СТВОРИТИ»**, натисніть на неї:

Зміна ліцензійної справи

Категорія запити
Звуження ліцензованого обсягу

Найменування ЗО
Київський національний університет імені Тараса Шевченка

Сфера освіти
Фахова передвища освіта

Рівень освіти
Фахова передвища освіта

Вид освітньої діяльності
підготовка здобувачів фахової передвищої освіти

Спеціальність
184 Гірництво

☐ Дозволено навчання іноземців

Ліцензований обсяг поточний
110

Ліцензований обсяг новий (на рік)*
50

Контакти виконавця*
Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

СТВОРИТИ

- Ліцензійна справа автоматично сформується та надалі перейде у розділ **«Електронне ліцензування»** в модуль **«Формуються»**. Виділіть запис та в меню **«Активні дії»** натисніть **«Редагувати»**:



- Документ №1 Заява: Звуження ліцензійного обсягу формується автоматично, перевірте заповнену інформацію та натисніть кнопку **«КЕП відповідальної особи»**:

Заява: Звуження ліцензійного обсягу

Стан: Формується

Документ №1 Заява

Сфера освіти	Фахова передвища освіта
Рівень вищої освіти	Фахова передвища освіта
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів фахової передвищої освіти
Спеціальність/спеціалізація або професія	184 Гринштво
Ліцензований обсяг	80
Ліцензований обсяг поточний	110
Категорія заяви	Звуження ліцензійного обсягу
Найменування ЗО	Київський національний університет (імені Тараса Шевченка)
Контакти замовника	Іванов Іван Іванович (800) 111-11-11

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або особою уповноваженою на це особою.

Наявність контенту студентів за спеціальністю (им) перевірено.

Увага! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

КЕП відповідальної особи

Подати на розгляд

Заповніть параметри підпису та натисніть кнопку **«Прийняти»**:

Заява: Звуження ліцензійного обсягу

Документ №1 Заява

Сфера освіти

Рівень вищої освіти

Вид освітньої діяльності

Спеціальність/спеціалізація або професія

Ліцензований обсяг

Ліцензований обсяг поточний

Категорія заяви

Найменування ЗО

Контакти замовника

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або особою уповноваженою на це особою.

Наявність контенту студентів за спеціальністю (им) перевірено.

Увага! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

Параметри підпису

Центр сертифікації ключів (виберіть)

ЮНЕДП - ІДД ДЛС

☒ Використовувати апаратний носій ключів інформації

Тип ключа

е-ключ ІІТ Алмаз-1К

Номер

002718

Пароль особистого ключа підпису

Прийняти

Відмінити

КЕП відповідальної особи

Після накладання КЕП відповідальної особи стане активною кнопка **«КЕП керівника»**, підпишіть КЕП керівника або уповноваженої особи керівником.

Після накладання КЕП керівника або уповноваженого керівником стане активною кнопка «Печатка ЗО», підпишіть:

Заголовок: **Заява: Завуження ліцензійного обсягу** Стан: **Формується**

Документ №1 Заява:

Сфера освіти	Фахова передвища освіта
Рівень вищої освіти	Фахова передвища освіта
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів фахової передвищої освіти
Спеціальність/спеціалізація або професія	194 Принципи
Ліцензійний обсяг	50
Ліцензійний обсяг поточний	110
Категорія заяви	Завуження ліцензійного обсягу
Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Контакти виконавця	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою.

Підписи:

Ліцензійні справи. Підпис відповідальної особи	23.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Підпис керівника або уповноваженої особи	23.11.2021 Дубинська Любов Василівна

Надійшло контенту студентів за спеціальністю (ми) перевірено.

Печатка ЗО
Подати на розгляд

Після накладання всіх КЕП стане активною кнопка «Подати на розгляд», натисніть її для подання ліцензійної справи на розгляд до МОН.

Заголовок: **Заява: Завуження ліцензійного обсягу** Стан: **Формується**

Документ №1 Заява:

Сфера освіти	Фахова передвища освіта
Рівень вищої освіти	Фахова передвища освіта
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів фахової передвищої освіти
Спеціальність/спеціалізація або професія	194 Принципи
Ліцензійний обсяг	50
Ліцензійний обсяг поточний	110
Категорія заяви	Завуження ліцензійного обсягу
Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Контакти виконавця	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою.

Підписи:

Ліцензійні справи. Підпис відповідальної особи	23.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Підпис керівника або уповноваженої особи	23.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Печатка організації	23.11.2021

Надійшло контенту студентів за спеціальністю (ми) перевірено.

Скасувати печатку ЗО
Подати на розгляд

Ліцензійна справа переходить у вкладку «Подані» та доступна до розгляду в МОН:

Заяви на ліцензування

Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Статуси

Формується (3)

Подані (8)

Залишили без розгляду (0)

Скасовано (10)

Подані

☐	Номер	Тип	Об'єкт МВЕ	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	Ін	Спеціальність
☒		Завуження ліцензійного обсягу		Фахова передвища освіта	Фахова передвища освіта	підготовка здобувачів фа...	194 Г	Принципи
☐		Ліцензування ліцензійного обсягу		Фахова передвища освіта	Фахова передвища освіта	підготовка здобувачів фа...	274 А	Астрономія
☐		Ліцензування	Інвар. мови	спеціаліст	спеціаліст	підготовка здобувачів фа...	7 030	10311

- Заповніть параметри підпису та натисніть кнопку **«Прийняти»**. Підпишіть КЕП керівника або уповноваженої керівником:

- Після накладання КЕП керівника або уповноваженого керівником стане активною кнопка «Печатка ЗО», підпишіть:

- Після накладання всіх КЕП стане активною кнопка «Подати на розгляд», натисніть її для подання ліцензійної справи на розгляд до МОН:

- Ліцензійна справа переходить у вкладку «Подані» та доступна до розгляду в МОН:

[illegible]

2.3.4. Переоформлення ліцензії у сфері фахової передвищої освіти

- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Переоформити ліцензію»**:

ID	Код ЗО	ЄДРПОУ	Назва ЗО / ВСП	Назва колосного ЗО	Не стр...	Галузь знань	Розширення обсягу
4881	41	37533381	Київський національний університет			00 Культура і мист.	Збільшення ліцензії
4882	41	37533381	Київський національний університет			05 Соціальні та по...	Анулювати ліцензію
4883	41	37533381	Київський національний університет			06 Журналістика	Переоформити ліцензію
4884	41	37533381	Київський національний університет			07 Управління та а...	Звіт "Витяг з ліцензії"
4885	41	37533381	Київський національний університет			07 Управління та а...	Фільтрувати
4886	41	37533381	Київський національний університет			10 Природничі науки	Налаштування
4887	41	37533381	Київський національний університет			10 Природничі науки	
4888	41	37533381	Київський національний університет			12 Інформаційні те...	
4889	41	37533381	Київський національний університет			13 Механічна інжн...	

- Вкажіть з випадаючого списку підставу для переоформлення: **«Зміни в переліку галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти»**, заповніть поле **«Контакти виконавця»** та натисніть на кнопку **«Створити»**:

Зміна ліцензійної справи

Категорія заяви

Переоформлення ліцензії

Найменування ЗО

Київський національний університет імені Тараса Шевченка

Сфера освіти

Фахова передвища освіта

Рівень освіти

Фахова передвища освіта

Вид освітньої діяльності

підготовка здобувачів фахової передвищої освіти

Спеціальність

051 Економіка

☐ Дозволено навчання іноземців

Підстава для переоформлення *

Зміни в переліку галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів фахової передвищої освіти

Контакти виконавця *

Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

СТВОРИТИ

- Після натискання на кнопку **«СТВОРИТИ»** заява автоматично переходить до заяв **«ФОРМУЮТЬСЯ»**. Виділіть запис та в меню **«Активні дії»** натисніть **«Редагувати»**:

Увага! Ви працюєте з тестовою базою									
№	Тип	Обсяг МБ	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	Ін	Освітній заклад	Періодичність	Дії
1	Заява на ліцензування		Фахова пер...	Фахова передвища...	підготовка здобувачів фа...	051 Економіка	Київський національний університет імені Тараса Шевченка	Щорічно	Редагувати
2	Переоформлення		Фахова пер...	Фахова передвища...	підготовка здобувачів фа...	051 Економіка	Київський національний університет імені Тараса Шевченка	Щорічно	Дублювати
3	Заява на ліцензування		Фахова пер...	Фахова передвища...	підготовка здобувачів фа...	051 Економіка	Київський національний університет імені Тараса Шевченка	Щорічно	Дублювати
4	Переоформлення		Фахова пер...	Фахова передвища...	підготовка здобувачів фа...	051 Економіка	Київський національний університет імені Тараса Шевченка	Щорічно	Дублювати

- Документ №1 Заява: Переоформлення формується автоматично, перевірте заповнену інформацію:

Заява. Переоформлення Стан: **Формується**

Документ №1 Заява

Найменування ЗО	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
Сфера освіти	Фахова передання освіти
Рівень вищої освіти	Фахова передання освіти
Спеціальність/спеціалізація або професія	051 Економіка
Категорія заяви	Переоформлення
Підстава для переоформлення	Зміни в переліку галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів фахової передвищої освіти
Ліцензований обсяг поточний	25 (на рік)
Контакти заповнювача	Іванов Іван Іванович (060) 111-11-11

• **Документ №2 Скан-копія заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи**

Перетягніть файл сканованої копії заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи та натисніть кнопку **«Зберегти»**, вкажіть ознаку **«Готовий до подачі»**:

Документ №2 Скан-копія заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи Стан: **Потребує заповнення**

Перетягніть або натисніть для завантаження файлу

Скан-копія заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи

☐	Назва файлу	Дата зміни файлу	Активний
☐	Заява про переоформлення ліцензії.pdf	19.11.2021	☒

Зберегти Готовий до подачі ☐

Натисніть на кнопку **«КЕП відповідальної особи»** та після заповнення параметрів підпису, натисніть кнопку **«Прийняти»**:

120 (на рік)

Параметри підпису

Центр сертифікації, який видає ключ: КНЕДП - ІДД ДПС

☒ Використовувати апаратний носій ключової інформації

Тип носія: е.ключ ІІТ Алмаз-1К

Носій: 002718

Пароль особистого ключа підпису: *****

Прийняти Відмінити

КЕП відповідальної особи

Після накладання КЕП відповідальної особи стане активною кнопка **«КЕП керівника»**, підпишіть КЕП керівника або уповноваженої особи керівником, потім натисніть на кнопку **«Печатка ЗО»** та підпишіть:

Документ №2 Скан копія заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи

Стан: Готовий до податі

Скан копія заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи

☐	Назва файлу	Дата зміни файлу
☐	Заявка про переоформлення ліцензії.pdf	19.11.2025

ЗБЕРЕГТИ Готовий до податі

Заявка підписана керівником

Печатка 3О

Подати на розгляд

Після накладання всіх КЕП та печатки 3О натисніть на кнопку **«Подати на розгляд»**. Ліцензійна справа переходить у вкладку **«Подані»** та доступна до розгляду в МОН.

2.4. Ліцензування у сфері професійної (професійно-технічної) освіти (ПТО)

2.4.1. Розширення обсягу ліцензії у сфері професійної (професійно-технічної) освіти (ліцензії пто)

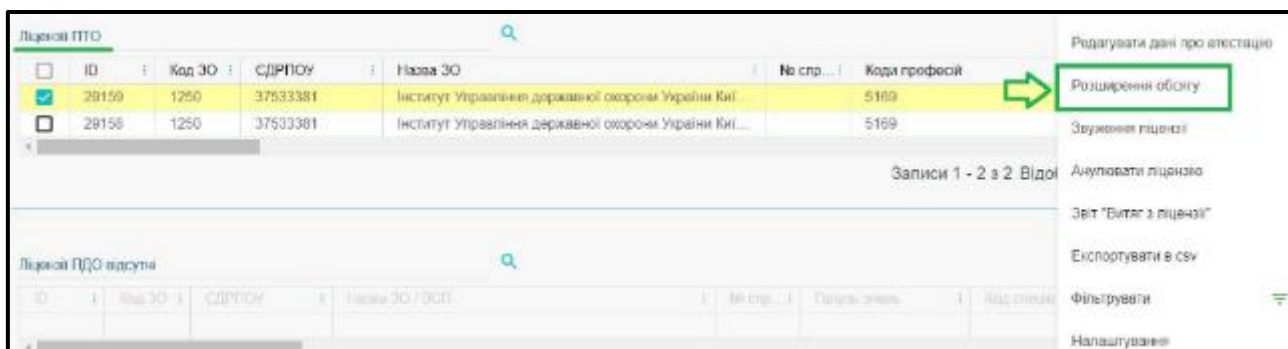
Зверніть увагу, у сфері ПРОФЕСІЙНОЇ (ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ) ОСВІТИ **ПОТРІБНО** надсилати поштою до МОН заяви та документи на РОЗШИРЕННЯ, ЗВУЖЕННЯ та АНУЛЮВАННЯ провадження освітньої діяльності, що подаються за діючими ліцензіями, які видані:

- одночасно за декількома видами професійної (професійно-технічної) освіти із загальним ліцензованим обсягом для відповідної професії або класу класифікаційного угруповання;

- за інтегрованими професіями, у тому числі за декількома видами професійної (професійно-технічної) освіти, із загальним ліцензованим обсягом для таких професій.

В інших випадках - сформуєте ліцензійну справу за вказаним нижче алгоритмом.

- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Розширення обсягу»**, де автоматично заповниться актуальна інформація з існуючої ліцензії:



- Вкажіть **НОВИЙ** ліцензований обсяг у полі «*Ліцензований обсяг новий (на рік) **». Після заповнення поля «*Ліцензований обсяг новий (новий (на рік) *)*» та поля «*Контакти виконавця **» стане активною кнопка «**СТВОРИТИ**»:

Зміна ліцензійної справи

Категорія заяви
Розширення ліцензованого обсягу

Найменування ЗО
Інститут Управління державної охорони України Київського національного університету імені Тараса Шевченка

Організаційно-правова форма

Сфера освіти
Професійна (професійно-технічна) освіта

Рівень освіти
другий (базовий) рівень

Вид освітньої діяльності
первинна професійна підготовка

Професія
5169 Охоронець

☐ Ліцензування професійно-технічного (курсового) навчання на виробництві

Ліцензований обсяг поточний
45

Ліцензований обсяг новий *
60

Контакти виконавця *
Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

СТВОРИТИ ←

- Ліцензійна справа автоматично сформується та надалі перейде у розділ **«Електронне ліцензування»** в модуль **«Формуються»**. Виділіть запис та в меню «Активні дії» натисніть «Редагувати»:

Формуються										Перепанути
☐	Но...	Тип	Об'єкт МТБ	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	Ідентифікатор	Спеціалізація	Спеціалізація	
☒		Розширення ліцензійного обсягу		Професійна...	другий (базовий) р...	первинна професійна підг...	5169	Охоронець		Редагувати
Записи 1 - 1 з 1 Відображає										Дублювати
										Подати на розгляд
										Видалити

- Документ №1 Заява: Розширення ліцензійного обсягу формується автоматично, перевірте заповнену інформацію. Поле «Організаційно-правова форма» заповнюється з даних, що вказано у розділі «Заклад освіти» - «Основні дані», тому обов'язково перевірте коректність внесеної інформації:

Заголовок: Розширення ліцензійного обсягу Стан: Формується

Документ №1 Заява

Сфера освіти	Професійна (професійно-технічна) освіта
Рівень вищої освіти	другий (базовий) рівень
Вид професійної підготовки	первинна професійна підготовка
Соціальність/соціалізація або професія	5169 Охоронець
Ліцензійний обсяг	80
Ліцензійний обсяг поточний	45
Категорія заявки	Розширення ліцензійного обсягу
Найменування ЗО	Інститут Управління державної охорони України Київського національного університету імені Тараса Шевченка
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Контакти виконавця	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані засобами електронного підпису або іншим уповноваженим на це особою

- **Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами.**

Автоматично підтягуються всі підписані КЕП об'єкти закладу освіти (місця провадження освітньої діяльності, гуртожитки) з розділу «Заклад освіти» модуль «Матеріально-технічна база (місця провадження)» на відповідний рівень/сферу освіти (детальніше КерКор-Р.1 Заклад освіти).

Після перевірки заповненої інформації, натисніть кнопку «Готовий до подачі»:

Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами Стан: Готовий до подачі

Копія документа, оформленого відповідно до вимог законодавства, що підтверджує право власності чи користування майном для кожного місця провадження освітньої діяльності.

Письмове зобов'язання (у довільній формі) щодо забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення із зазначенням строку виконання (для ліцензування професійної (професійно-технічної) навчання на виробництві) (у разі залучення провадження освітньої діяльності).

Копія (копії) документа (документів), який (які) підтверджує (підтверджують) забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (для ліцензування провадження професійної (професійно-технічної) навчання на виробництві) (у разі розширення провадження освітньої діяльності).

ID	Повна назва	Скорочен...	Населений пункт	Вулиця	Будинок	Кор...	Дата підпису
20415	Кодус 2		М. Київ	Вулиця Болотна...	8		30.06.2021 09:40:15

Готовий до подачі ☒

- **Документ №3 Копії затверджених в установленому порядку робочих навчальних планів, розроблених на основі державних стандартів професійно-технічної освіти (стандартів професійної (професійно-технічної) освіти), професійних стандартів або типових навчальних планів з пояснювальною запискою до них.**

Перетягніть файл, натисніть кнопку «Зберегти» та вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №3 Копії затверджених в установленому порядку робочих навчальних планів, розроблених на основі державних стандартів професійно-технічної освіти (стандартів професійної (професійно-технічної) освіти), професійних стандартів або типових навчальних планів з пояснювальною запискою до них Стан: Потребує заповнення

Перетягніть, або натисніть для завантаження файли

Копії затверджених в установленому порядку робочих навчальних планів, розроблених на основі державних стандартів професійно-технічної освіти (стандартів професійної (професійно-технічної) освіти), професійних стандартів або типових навчальних планів з пояснювальною запискою до них

ID	Назва файлу	Дата зміни файла
	Робочі навчальні плани або типові навчальні плани з пояснювальною запискою до них.pdf	29.11.2021

Зберегти ☐ Готовий до подачі

- **Документ №4 Відомості про кількісні та якісні показники кадрового забезпечення освітньої діяльності.**

Автоматично підтягуються з розділу «Заклад освіти» - **«Кадрове забезпечення освітнього процесу»** працівників, які забезпечують освітній процес відповідно до вимог пункту 55 Ліцензійних умов за формою додатка 36 до Ліцензійних умов (таблиця 2).

Перевірте внесену інформацію щодо відображених відомостей, скориставшись в меню «Активні дії» - Звіт якісного складу кадрового забезпечення. У разі коректності внесення інформації, встановіть ознаку **«Готовий до подачі»**:

- **Документ №5 Загальна інформація про забезпечення педагогічними кадрами.**

Перетягніть файл, натисніть кнопку «Зберегти» та вкажіть ознаку **«Готовий до подачі»**:

- **Документ №6 Кількісні та якісні показники матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності.**

Перетягніть файл «Відомості про кількісні та якісні показники МТБ» згідно з додатком 37, натисніть кнопку «Зберегти» та встановіть ознаку **«Готовий до подачі»**:

- **Документ №7 Документи, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти.**

Інформація про наявні документи керівника закладу освіти (документів про вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання) підтягується автоматично з картки фізичної особи керівника, яку вказано в розділі **«Заклад освіти»** модуль **«Основні дані» - ID фізичної особи**. Встановіть ознаку **«Готовий до подачі»**:

- **Документ №8 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ**

Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених Законами України «Про освіту», згідно з додатком 40 підтягуються з даних, які заповнено у розділі **«Заклад освіти»** модуль **«Посилання на веб-ресурси ЗО»**.

Після перевірки вказаної інформації встановіть ознаку **«Готовий до подачі»**:

- **Документ №9 Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю резидентами іноземних держав**

Перетягніть файл «Інформація про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю резидентами іноземних держав, що здійснюють збройну агресію проти України» та натисніть кнопку «Зберегти», вкажіть ознаку **«Готовий до подачі»**:

Коли стан всіх Документів «Готовий до подачі» стає активною кнопка «КЕП відповідальної особи». Заповніть параметри підпису та натисніть **«Прийняти»**:

Підпишіть КЕП керівника або уповноваженого керівником та натисніть **«Прийняти»**:

Підписи

Ліцензійні справи. Підпис відповідальної особи	29.11.2021 Дубинська Любова Василівна
--	---------------------------------------

- Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами Стан: Готовий до подачі
- Документ №3 Копії затверджених в установленому порядку робочих навчальних планів, розроблених на основі державних стандартів професійно-технічної освіти (стандартів професійно-технічної освіти), професійних стандартів або типових навчальних планів з повноваженнями записки до них Стан: Готовий до подачі
- Документ №4 Відомості про кількісні та якісні показники кадрового забезпечення освітньої діяльності Стан: Готовий до подачі
- Документ №5 Загальна інформація про забезпечення педагогічними кадрами Стан: Готовий до подачі
- Документ №6 Кількісні та якісні показники матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності Стан: Готовий до подачі
- Документ №7 Документи, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти Стан: Готовий до подачі
- Документ №8 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ Стан: Готовий до подачі
- Документ №9 Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямих чи опосередковано контроль розподілами місцевих держав Стан: Готовий до подачі

Скасувати КЕП відповідальної особи КЕП керівника Подати на розгляд

Після накладання КЕП керівника або уповноваженого керівником стане активною кнопка «Печатка ЗО», підпишіть.

Після накладання всіх КЕП стане активною кнопка «Подати на розгляд», натисніть її для подання ліцензійної справи на розгляд до МОН:

Підписи

Ліцензійні справи. Підпис відповідальної особи	29.11.2021 Дубинська Любова Василівна
Ліцензійні справи. Підпис керівника або уповноваженої особи	29.11.2021 Дубинська Любова Василівна
Ліцензійні справи. Печатка організації	29.11.2021

- Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами Стан: Готовий до подачі
- Документ №3 Копії затверджених в установленому порядку робочих навчальних планів, розроблених на основі державних стандартів професійно-технічної освіти (стандартів професійно-технічної освіти), професійних стандартів або типових навчальних планів з повноваженнями записки до них Стан: Готовий до подачі
- Документ №4 Відомості про кількісні та якісні показники кадрового забезпечення освітньої діяльності Стан: Готовий до подачі
- Документ №5 Загальна інформація про забезпечення педагогічними кадрами Стан: Готовий до подачі
- Документ №6 Кількісні та якісні показники матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності Стан: Готовий до подачі
- Документ №7 Документи, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти Стан: Готовий до подачі
- Документ №8 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ Стан: Готовий до подачі
- Документ №9 Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямих чи опосередковано контроль розподілами місцевих держав Стан: Готовий до подачі

Скасувати печатку ЗО Подати на розгляд

Ліцензійна справа переходить у вкладку «Подані» та доступна до розгляду в МОН:

Заяви на ліцензування

Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Подані

Номер	Тип	С	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	Ін	Спеціальність
1	Заявка на ліцензування освіти	Професійна (професійна)	додат (додатковий) рівень	первинна професія	5164	Опоринок	

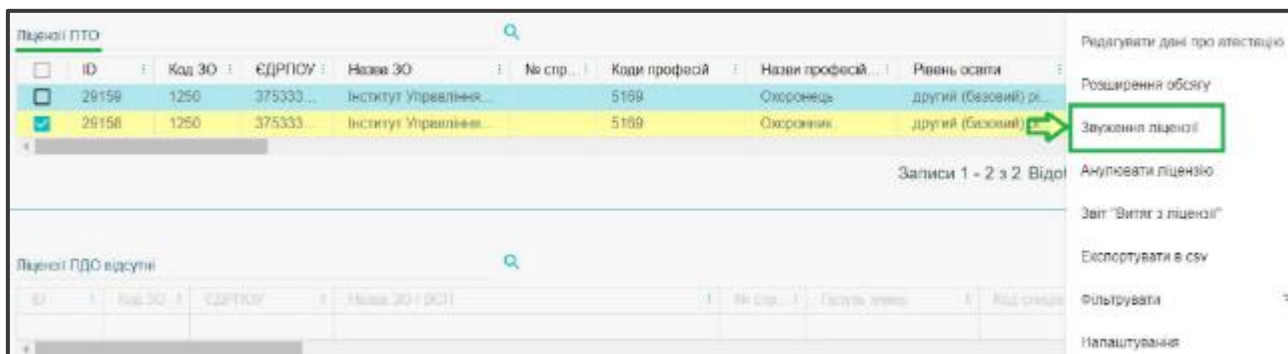
Записи 1 - 1 з 1 Відобразити

2.4.2. Звуження ліцензії у сфері професійної (професійно-технічної) освіти

Зверніть увагу, що заклад освіти може подати до органу ліцензування **ВИКЛЮЧНО** на паперовому носії заяву, на яку була видана ліцензія Міністерства освіти і науки України до вересня 2020 року:

- про звуження провадження освітньої діяльності за інтегрованими професіями (класами) з метою зменшення ліцензованого обсягу або про анулювання такої ліцензії;
- про анулювання ліцензії за професією (класом) з інтегрованими видами підготовки.

- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Звуження ліцензії»**:



- Вкажіть **НОВИЙ** ліцензований обсяг у полі «*Ліцензований обсяг новий (на рік)**». Після заповнення поля «*Ліцензований обсяг новий (новий (на рік)**» та поля «*Контакти виконавця**» стане активною кнопка «СТВОРИТИ», натисніть на неї:

Зміна ліцензійної справи

Категорія заяви
Звуження ліцензованого обсягу

Найменування ЗО
Інститут Управління державної охорони України Київського національного університету імені Тараса Шевченка

Сфера освіти
Професійна (професійно-технічна) освіта

Рівень освіти
другий (базовий) рівень

Вид освітньої діяльності
професійно-технічне навчання

Професія
5169 Охоронник

☐ Ліцензування професійно-технічного (курсowego) навчання на виробництві

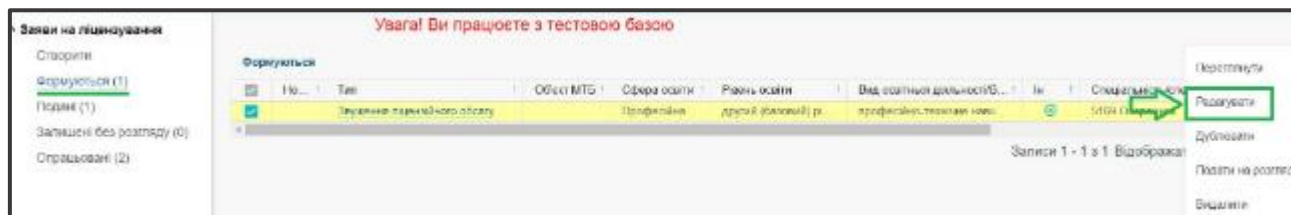
Ліцензований обсяг поточний
100

Ліцензований обсяг новий *
50

Контакти виконавця *
Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

СТВОРИТИ

- Ліцензійна справа автоматично сформується та надалі перейде у розділ **«Електронне ліцензування»** в модуль **«Формуються»**. Виділіть запис та в меню **«Активні дії»** натисніть **«Редагувати»**:



- Документ №1 Заява: Звуження ліцензійного обсягу формується автоматично, перевірте заповнену інформацію та натисніть кнопку **«КЕП відповідальної особи»**:

Заява: Звуження ліцензійного обсягу Стан: Формується

Документ №1 Заява:

Сфера освіти	Професійна (професійно-технічна) освіта
Рівень вищої освіти	другий (базовий) рівень
Вид професійної підготовки	професійно-технічне навчання
Спеціальність/спеціалізація або професія	5169 Охоронник
Ліцензійний обсяг	50
Ліцензійний обсяг поточний	100
Категорія заяви	Звуження ліцензійного обсягу
Найменування ЗО	Інститут Управління державною охороною України Київського національного університету імені Тараса Шевченка
Контакти виконавця	Іванов Іван Іванович (660) 111-11-11

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або особою уповноваженою на це особою.

Наявність контенту студентів за професією (ям) / класом (ям) класифікаційного управління перевірено

Увага! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

Підписати на розподіл

КЕП відповідальної особи

Заповніть параметри підпису та натисніть кнопку **«Прийняти»**:

Заява: Звуження ліцензійного обсягу

Документ №1 Заява:

Сфера освіти: Професійна (професійно-технічна) освіта

Рівень вищої освіти: другий (базовий) рівень

Вид професійної підготовки: професійно-технічне навчання

Спеціальність/спеціалізація або професія: 5169 Охоронник

Ліцензійний обсяг: 50

Ліцензійний обсяг поточний: 100

Категорія заяви: Звуження ліцензійного обсягу

Найменування ЗО: Інститут Управління державною охороною України Київського національного університету імені Тараса Шевченка

Контакти виконавця: Іванов Іван Іванович (660) 111-11-11

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або особою уповноваженою на це особою.

Наявність контенту студентів за професією (ям) / класом (ям) класифікаційного управління перевірено

Увага! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

КЕП відповідальної особи

Параметри підпису

центр сертифікації, який видає ключ: КНЕДП - ДД ДПС

☒ використовувати апаратний носій ключової інформації

Тип носія: ф-ключ ІТТ Алмаз-1К

носії: 002718

Пароль особистого ключа підпису: *****

Прийняти **Відмінити**

Після накладання КЕП відповідальної особи стане активною кнопка «КЕП керівника», підпишіть КЕП керівника або уповноваженої особи керівником.

Після накладання КЕП керівника або уповноваженого керівником стане активною кнопка «Печатка ЗО», підпишіть:

Задача: Зауваження ліцензійного обсягу

Стан: Формується

Документ №1: Задача

Сфера освіти	Професійна (професійно-технічна) освіта
Рівень вищої освіти	другий (базовий) рівень
Вид професійної підготовки	професійно-технічне навчання
Спеціальність/спеціалізація або професія	5169 Охоронник
Ліцензійний обсяг	50
Ліцензійний обсяг поточний	100
Категорія запит	Зауваження ліцензійного обсягу
Найменування ЗО	Інститут Управління державної охорони України Київського національного університету імені Тараса Шевченка
Контактна інформація	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

Відповідно до частини 6-ї статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані дорученцем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою.

Підписи

Ліцензійна справа. Підпис відповідальної особи	28.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійна справа. Підпис керівника або уповноваженої особи	28.11.2021 Дубинська Любов Василівна

Накленість контенту студентів за професією (викл) / класом (мн) класифікаційного угруповання перевірено.

Скасувати КЕП керівника

Печатка ЗО

Подати на розгляд

Після накладання всіх КЕП стане активною кнопка «Подати на розгляд», натисніть її для подання ліцензійної справи на розгляд до МОН.

Задача: Зауваження ліцензійного обсягу

Стан: Формується

Документ №1: Задача

Сфера освіти	Професійна (професійно-технічна) освіта
Рівень вищої освіти	другий (базовий) рівень
Вид професійної підготовки	професійно-технічне навчання
Спеціальність/спеціалізація або професія	5169 Охоронник
Ліцензійний обсяг	50
Ліцензійний обсяг поточний	100
Категорія запит	Зауваження ліцензійного обсягу
Найменування ЗО	Інститут Управління державної охорони України Київського національного університету імені Тараса Шевченка
Контактна інформація	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

Відповідно до частини 6-ї статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані дорученцем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою.

Підписи

Ліцензійна справа. Підпис відповідальної особи	28.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійна справа. Підпис керівника або уповноваженої особи	28.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійна справа. Печатка організації	28.11.2021

Накленість контенту студентів за професією (викл) / класом (мн) класифікаційного угруповання перевірено.

Скасувати печатку ЗО

Подати на розгляд

Ліцензійна справа переходить у вкладку «Подані» та доступна до розгляду в МОН:

Запит на ліцензування

Створити

Формується (0)

Подані (2)

Замовлені для розгляду (0)

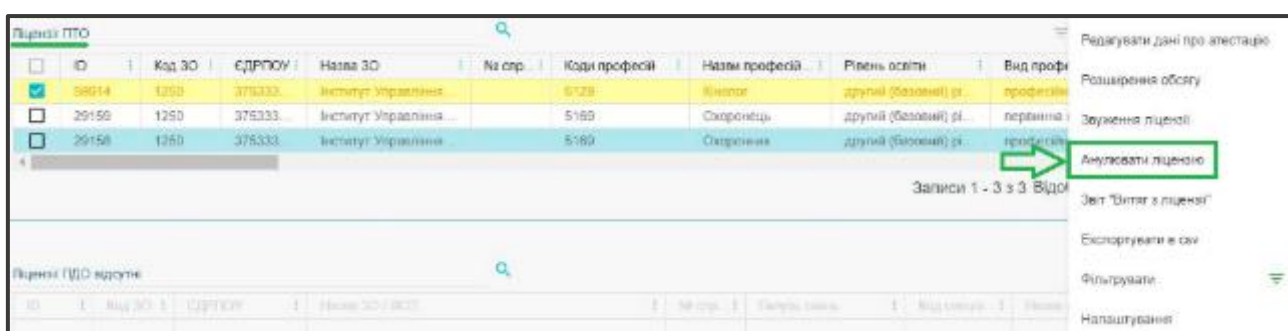
Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Номер	Тип	Обсяг МТЕ	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої дія	Ін	Спеціальність/
☒	Зауваження ліцензійного обсягу		Професійна (професійно-технічна) освіта	другий (базовий) рівень	професійно-технічне навчання	5169	Охоронник
☒	Подавання ліцензійного обсягу		Професійна (професійно-технічна) освіта	другий (базовий) рівень	первинна професія	5169	Охоронник

2.4.3. Анулювання ліцензії у сфері професійної (професійно-технічної) освіти

Зверніть увагу, що заклад освіти може подати до органу ліцензування **ВИКЛЮЧНО** на паперовому носії заяву, на яку була видана ліцензія Міністерства освіти і науки України до вересня 2020 року:

- про звуження провадження освітньої діяльності за інтегрованими професіями (класами) з метою зменшення ліцензованого обсягу або про анулювання такої ліцензії;
 - про анулювання ліцензії за професією (класом) з інтегрованими видами підготовки.
- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Анулювати ліцензію»**, де автоматично заповниться актуальна інформація з існуючої ліцензії



- Заповніть поле **«Контакти виконавця*»** та натисніть на кнопку **«СТВОРИТИ»**:

Зміна ліцензійної справи

Категорія заяви
Анулювання ліцензії

Найменування ЗО
Інститут Управління державної охорони України Київського національного університету імені Тараса Шевченка

Сфера освіти
Професійна (професійно-технічна) освіта

Рівень освіти
другий (базовий) рівень

Вид освітньої діяльності
професійно-технічне навчання

Професія
6129 Кінолог

☐ Ліцензування професійно-технічного (курсового) навчання на виробництві

☐ Дозволено навчання інтелекція

Контакти виконавця *
Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

СТВОРИТИ

- Ліцензійна справа автоматично сформується та надалі перейде у розділ **«Електронне ліцензування»** в модуль **«Формуються»**. Виділіть запис та в меню «Активні дії» натисніть **«Редагувати»**:

Заява на ліцензування

Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Формується

Назва	Тип	Обсяг МТО	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	Спеціальність	Клас
Ліцензування	Професійна (професійно-технічна) освіта	другий (базовий) рівень	професійно-технічне навчання	5 (23) клас			

Підписати

Заявки 1 - 2 з 2 Вибір форми: Натисніть на розкладку

- Документ №1 Анулювання формується автоматично. Перевірте заповнену інформацію та натисніть кнопку **«КЕП відповідальної особи»**:

Заява: Анулювання

Документ №1 Заява

Найменування ЗО	Інститут Управління державної охорони України Київського національного університету імені Тараса Шевченка
Сфера освіти	Професійна (професійно-технічна) освіта
Рівень вищої освіти	другий (базовий) рівень
Вид професійної підготовки	професійно-технічне навчання
Дозволено навчання іноземцям	Ні
Категорія заяви	Анулювання
Контакти виконавця	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11
Ліцензований обсяг поточний	50

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути виготовлені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою.

Наявність контингенту студентів за професією (якщо) / класом (ми) класифікаційного угруповання перевірено.

Увага! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

КЕП відповідальної особи

- Заповніть параметри підпису та натисніть кнопку **«Прийняти»**. Підпишіть КЕП керівника або уповноваженого керівником:

Заява: Анулювання

Документ №1 Заява

Інститут Управління державної охорони України Київського національного університету імені Тараса Шевченка

Параметри підпису

Центр сертифікатів: ЦНАП ДІС

Використовувати альтернативний носій інформації

Телефон: 050 111-11-11

Номер: 002718

Пароль особистої ключової пари

Прийняти

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути виготовлені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою.

Увага! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

КЕП відповідальної особи

- Після накладання КЕП керівника або уповноваженого керівником стане активною кнопка **«Печатка ЗО»**, підпишіть:

Заказ: Анулювання Стан: Формується

Документ №1 Заказ

Найменування ЗО	Інститут Управління державної охорони України Київського національного університету імені Тараса Шевченка
Сфера освіти	Професійна (професійно-технічна) освіта
Рівень вищої освіти	другий (базовий) рівень
Вид професійної підготовки	професійно-технічне навчання
Довозлено навчання індивідуально	Ні
Категорія заявки	Анулювання
Контакти виконавця	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11
Ліцензований об'єкт поточний	60

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути складені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою

Підписи

Ліцензійні справи. Підпис відповідальної особи	30.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Підпис керівника або уповноваженої особи	30.11.2021 Дубинська Любов Василівна

Навчальність контенту студентів за професією (заняття) / класом (класи) класифікаційного управління перевірено.

Скасувати КЕП керівника Почати ЗО Подати на розгляд

- Після накладання всіх КЕП стане активною кнопка «Подати на розгляд», натисніть її для подання ліцензійної справи на розгляд до МОН:

Заказ: Анулювання Стан: Формується

Документ №1 Заказ

Найменування ЗО	Інститут Управління державної охорони України Київського національного університету імені Тараса Шевченка
Сфера освіти	Професійна (професійно-технічна) освіта
Рівень вищої освіти	другий (базовий) рівень
Вид професійної підготовки	професійно-технічне навчання
Довозлено навчання індивідуально	Ні
Категорія заявки	Анулювання
Контакти виконавця	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11
Ліцензований об'єкт поточний	60

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути складені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою

Підписи

Ліцензійні справи. Підпис відповідальної особи	30.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Підпис керівника або уповноваженої особи	30.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Печатка організації	01.12.2021

Навчальність контенту студентів за професією (заняття) / класом (класи) класифікаційного управління перевірено.

Скасувати заявку ЗО Подати на розгляд

- Ліцензійна справа переходить у вкладку «Подані» та доступна до розгляду в МОН:

Заяви на ліцензування

Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Подані	Номер	Тип	Ст	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освіти/дія...	Ін	Спеціальність/С...
☒	Вулиця	Професійна (професійно-технічна) освіта	другий (базовий) рівень	професійно-технічне навчання	6120	Київ		
☐	Заявка на ліцензійного об'єкта	Професійна (професійно-технічна) освіта	другий (базовий) рівень	професійно-технічне навчання	6160	Охорона		
☐	Розширення ліцензійного об'єкта	Професійна (професійно-технічна) освіта	другий (базовий) рівень	професійно-технічне навчання	6160	Київ		

Сформувати формулювання (1) Подані (3) Залишені без розгляду (0) Опреділені (2)

2.5. Ліцензування у сфері післядипломної освіти (ПДО)

2.5.1. Розширення обсягу ліцензії у сфері післядипломної освіти

- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Розширення обсягу»**, де автоматично заповниться актуальна інформація з існуючої ліцензії:

Ліцензії ПДО										Розширення обсягу
☐	ID	Код ЗО	ЄДРПОУ	Назва ЗО / ВСП	На сф.	Галузь знань	Код спеці.	Назва спеціальності		
☒	97	102	02010030	Тернопільський національний медичний		22 Охорона здоров'я	222	Медицина		Збереження ліцензії
☐	98	102	02010030	Тернопільський національний медичний		22 Охорона здоров'я	228	Педіатрія		Анулювати ліцензію
☐	43	102	02010030	Тернопільський національний медичний		22 Охорона здоров'я	226	Фармація, промислова		Зелі "Витяг з ліцензії"
☐	48	102	02010030	Тернопільський національний медичний		22 Охорона здоров'я	220	Фармація, промислова		Натягування
☐	47	102	02010030	Тернопільський національний медичний		22 Охорона здоров'я	222	Медицина		
☐	48	102	02010030	Тернопільський національний медичний		22 Охорона здоров'я	221	Стоматологія		

- Вкажіть **НОВИЙ** ліцензований обсяг у полі «*Ліцензований обсяг новий (на рік)**». Після заповнення поля «*Ліцензований обсяг новий (новий (на рік)**» та поля «*Контакти виконавця**» стане активною кнопка «**СТВОРИТИ**»:

Зміна ліцензійної справи

Категорія заяви

Розширення ліцензованого обсягу

Найменування ЗО

Тернопільський національний медичний університет імені І.Я. Горбачевського Міністерства охорони здоров'я України

Організаційно-правова форма

Державна організація (установа, заклад)

Сфера освіти

Післядипломна освіта

Рівень освіти

вища освіта

Вид освітньої діяльності

підвищення кваліфікації

Спеціальність

222 Медицина

☐ Дозволено навчання іноземців

Ліцензований обсяг поточний

300

Ліцензований обсяг новий *

400

Контакти виконавця *

Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

СТВОРИТИ

- Ліцензійна справа автоматично сформується та надалі перейде у розділ «**Електронне ліцензування**» в модуль «**Формуються**». Виділіть запис та в меню «Активні дії» натисніть «Редагувати»:

Формується

№	Тип	Обсяг МТБ	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	Ін	Спеціальність/спеціалізація	Дії
☒	Розширення ліцензійного обсягу		Післядипломна освіта	вища освіта	підвищення кваліфікації	222	Медицина	Розглянути
☐	Заповнювач		Післядипломна освіта	вища освіта	підвищення кваліфікації	223	Медсестринство	Дублювати

Записи 1 - 2 з 2 Відображає

Подати на розгляд
Відатити

- Документ №1 Заява: Розширення ліцензійного обсягу формується автоматично, перевірте заповнену інформацію. Поле «Організаційно-правова форма» заповнюється з даних, що вказано у розділі «Заклад освіти» - «Основні дані», тому обов'язково перевірте коректність внесеної інформації:

Заява: Розширення ліцензійного обсягу Стан: Формується

Документ №1 Заява

Сфера освіти	Післядипломна освіта
Рівень вищої освіти	вища освіта
Вид освітньої діяльності	підвищення кваліфікації
Спеціальність/спеціалізація або професія	222 Медицина
Ліцензований обсяг	400
Ліцензований обсяг поточний	300
Категорія заяви	Розширення ліцензійного обсягу
Найменування ЗО	Тернопільський національний медичний університет імені І.Я. Горбачевського Міністерства охорони здоров'я України
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Контактні дані особи	Іванов Іван Іванович (095) 115-11-11

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані зображенням ліцензії або іншою уповноваженою на це особою

- Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами. Автоматично підтягуються всі підписані КЕП об'єкти закладу освіти (місця провадження освітньої діяльності, гуртожитки) з розділу «Заклад освіти» модуль «Матеріально-технічна база (місця провадження)» на відповідний рівень/сферу освіти (детальніше КерКор-Р.1 Заклад освіти).

Після перевірки заповненої інформації, натисніть кнопку «Готовий до подачі»:

Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами Стан: Готовий до подачі

Копії документів, оформлених відповідно до вимог законодавства, що підпорядковують право власності чи користування майном для кожного місця провадження освітньої діяльності. Підписані відповідно (у довільній формі) щодо забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення із зазначеними строками виконання (при закладі спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі заповнення освітньої діяльності); Копія документа (документів), який (які) підтверджує (підтверджують) забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (при закладі спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі розширення провадження освітньої діяльності)

ID	Повна назва	Скорооч...	Населений пункт	Вулиця	Будівельн...	Корпус
☐ 2139	Навчальний корпус №1	НМ-1	ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСТЬ, ТЕРНОПІЛЬ	Майдан Воле	1	
☐ 2140	Будівля гуртожитку №4	Гуртожиток 4	ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСТЬ, ТЕРНОПІЛЬ	Колішня	2	
☐ 2137	Будівля гуртожитку №3	Гуртожиток 3	ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСТЬ, ТЕРНОПІЛЬ	Коробинського	18а	
☐ 2136	Будівля гуртожитку №2	Гуртожиток 2	ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСТЬ, ТЕРНОПІЛЬ	Жукова	5	
☐ 2133	Будівля гуртожитку №1	Гуртожиток 1	ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСТЬ, ТЕРНОПІЛЬ	Жукова	3	

Готовий до подачі

- Документ №3 Концепція освітньої діяльності

Перетягніть файл, натисніть кнопку «Зберегти» та вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №3 Концепція освітньої діяльності Стан: Потребує заповнення

Зберегти файл

Концепція освітньої діяльності, яка включає перелік освітніх програм із зазначенням освітніх компонентів для кожної освітньої програми відповідно спеціальності, спрямованих на досягнення передбачених типовим освітнім програмою результатів навчання, із зазначенням необхідних засобів для провадження освітньої діяльності (у разі підключення відповідних спеціальностей за спеціальністю).

Концепція освітньої діяльності, яка включає перелік програм із зазначенням освітніх та практичних компонентів для кожної програми відповідно спеціальності, із зазначенням необхідних засобів для провадження освітньої діяльності (у разі ліцензування підготовки в інтернеті за спеціальністю).

Активні дії

Назва файлу	Дата зміни файлу
☐ Концепція освітньої діяльності.pdf	01.12.2021

Зберегти Готовий до подачі

- **Документ №4 Відомості про педагогічних, науково-педагогічних та наукових та інших працівників**

Автоматично підтягуються з розділу «Заклад освіти» - **«Кадрове забезпечення освітнього процесу»** працівників, які забезпечують освітній процес у сфері післядипломної освіти відповідно до вимог пункту 43 Ліцензійних умов за формою додатка 22 до Ліцензійних умов.

Перевірте внесену інформацію щодо відображених відомостей, скориставшись в меню «Активні дії» - Звіт якісного складу кадрового забезпечення. У разі коректності внесення інформації, встановіть ознаку **«Готовий до подачі»**:

Документ №4 Відомості про кількісні та якісні показники кадрового забезпечення освітньої діяльності

Статус: **Готовий до подачі**

Відомості про кількісні та якісні показники кадрового забезпечення освітньої діяльності, згідно з додатком 36 (таблиця 2)

Навчальний предмет	ІО	ПІБ	Факультет	Кафедра/Науковий	Посада	Трудовий	Стаж	Заклад, який зазначає	Кваліфікаційна категорія, педагогічне звання
Безпека	36	Гор	Дирек		Нача	Освічен	22р	Диплом спеціаліста в	

Готовий до подачі

- **Документ №5 Загальна інформація про забезпечення педагогічними кадрами.**

Перетягніть файл, натисніть кнопку «Зберегти» та вкажіть ознаку **«Готовий до подачі»**:

Документ №5 Загальна інформація про забезпечення педагогічними кадрами

Статус: **Потрібує заповнення**

Перетягніть або виберіть файл для завантаження файлу

Загальна інформація про забезпечення педагогічними кадрами, згідно з додатком 36 (таблиця 1)

Назва файлу	Дата зміни файлу
Загальна інформація про забезпечення педагогічними кадрами.pdf	29.11.2021

ЗБЕРЕГТИ

- **Документ №6 Кількісні та якісні показники матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності.**

Перетягніть файл «Відомості про кількісні та якісні показники МТБ» згідно з додатком 37, натисніть кнопку «Зберегти» та встановіть ознаку **«Готовий до подачі»**:

Документ №6 Кількісні та якісні показники матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності

Статус: **Потрібує заповнення**

Перетягніть або виберіть файл для завантаження файлу

Відомості про кількісні та якісні показники матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності, згідно з додатком № 37

Назва файлу	Дата зміни файлу
Відомості про кількісні та якісні показники МТБ.pdf	29.11.2021

ЗБЕРЕГТИ

- **Документ №7 Документи, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти.**

Інформація про наявні документи керівника закладу освіти (документів про вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання) підтягується автоматично з картки фізичної особи керівника, яку вказано в розділі «Заклад освіти» модуль **«Основні дані» - ID фізичної особи**. Встановіть ознаку **«Готовий до подачі»**:

✓ Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами ✓ Документ №3 Копії затверджених в установленому порядку робочих навчальних планів, розроблених на основі державних стандартів професійно-технічної освіти (стандартів професійної (професійно-технічної) освіти), професійних стандартів або типових навчальних планів з повсякденного записом до них ✓ Документ №4 Відомості про наявності та власні показники кадрового забезпечення освітньої діяльності ✓ Документ №5 Загальна інформація про забезпечення педагогічними кадрами ✓ Документ №6 Ключові та власні показники матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності ✓ Документ №7 Документи, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти ✓ Документ №8 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ ✓ Документ №9 Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю резидентів іноземних держав	Статус: Готовий до подачі Статус: Готовий до подачі Статус: Готовий до подачі Статус: Готовий до подачі Статус: Готовий до подачі Статус: Готовий до подачі Статус: Готовий до подачі Статус: Готовий до подачі
--	---

Увага! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

КЕП відповідальної особи

Подати на розгляд

Підпишіть КЕП керівника або уповноваженого керівником та натисніть **«Прийняти»**:

Підписи	
Ліцензійні справи. Підпис відповідальної особи	29.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Підпис керівника або уповноваженої особи	29.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Печатка організації	29.11.2021

Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами	Стан: Готовий до подачі
Документ №3 Копії затверджених в установленому порядку робочих навчальних планів, розроблених на основі державних стандартів професійно-технічної освіти (стандартів професійної (професійно-технічної) освіти), професійних стандартів або типових навчальних планів з повноваженням записано до них	Стан: Готовий до подачі
Документ №4 Відомості про кількісні та якісні показники кадрового забезпечення освітньої діяльності	Стан: Готовий до подачі
Документ №5 Загальна інформація про забезпечення педагогічними кадрами	Стан: Готовий до подачі
Документ №6 Кількісні та якісні показники матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності	Стан: Готовий до подачі
Документ №7 Документи, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти	Стан: Готовий до подачі
Документ №8 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ	Стан: Готовий до подачі
Документ №9 Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямих чи опосередковано контролю резидентів іноземних держав	Стан: Готовий до подачі

Скасувати КЕП відповідальної особи
КЕП керівника
Подати на розгляд

Після накладання КЕП керівника або уповноваженого керівником стане активною кнопка «Печатка ЗО», підпишіть.

Після накладання всіх КЕП стане активною кнопка «Подати на розгляд», натисніть її для подання ліцензійної справи на розгляд до МОН:

Підписи	
Ліцензійні справи. Підпис відповідальної особи	29.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Підпис керівника або уповноваженої особи	29.11.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Печатка організації	29.11.2021

Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами	Стан: Готовий до подачі
Документ №3 Копії затверджених в установленому порядку робочих навчальних планів, розроблених на основі державних стандартів професійно-технічної освіти (стандартів професійної (професійно-технічної) освіти), професійних стандартів або типових навчальних планів з повноваженням записано до них	Стан: Готовий до подачі
Документ №4 Відомості про кількісні та якісні показники кадрового забезпечення освітньої діяльності	Стан: Готовий до подачі
Документ №5 Загальна інформація про забезпечення педагогічними кадрами	Стан: Готовий до подачі
Документ №6 Кількісні та якісні показники матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності	Стан: Готовий до подачі
Документ №7 Документи, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти	Стан: Готовий до подачі
Документ №8 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ	Стан: Готовий до подачі
Документ №9 Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямих чи опосередковано контролю резидентів іноземних держав	Стан: Готовий до подачі

Скасувати печатку ЗО
Подати на розгляд

Ліцензійна справа переходить у вкладку **«Подані»** та доступна до розгляду в МОН:

Заяви на ліцензування	
Створити	
Формуються (0)	
Подані (1)	
Затверджені без розгляду (0)	
Спрямовані (2)	

Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Номер	Тип	С	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	Ін	Спеціальність
1	Створення даних/введення даних	Професійна (професійна)	додаток (визначити) рівень	керівника професій			5101 Освітництво

Записи 1 - 1 з 1 Відобразити

2.5.2. Звуження ліцензії у сфері післядипломної освіти

- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Звуження ліцензії»**:

Ліцензії ЦДО									Розширення обсягу
☐	ID	Код ЗО	ЄДРПОУ	Назва ЗО / ВСП	№ спр.	Галузь знань	Код спеці.	Назва спеціальності	
☒	174	2833	01696702	Національний університет охорони здоров'я		22 Охорона здоров'я	221	Стоматологія	Звуження ліцензії
☐	173	2833	01696702	Національний університет охорони здоров'я		22 Охорона здоров'я	222	Медицина	Анулювати ліцензію
☐	172	2833	01696702	Національний університет охорони здоров'я		22 Охорона здоров'я	226	Фармація, промислова	Звіт "Витяг з ліцензії"
Записи 1 - 3 з 3 Відобразити									Налаштування

- Вкажіть **НОВИЙ** ліцензований обсяг у полі «*Ліцензований обсяг новий (на рік)**». Після заповнення поля «*Ліцензований обсяг новий (новий (на рік)**» та поля «*Контакти виконавця**» стане активною кнопка «**СТВОРИТИ**», натисніть на неї:

Зміна ліцензійної справи

Категорія заяви
Звуження ліцензованого обсягу

Найменування ЗО
Національний університет охорони здоров'я України імені П. Л. Шупика

Сфера освіти
Післядипломна освіта

Рівень освіти
вища освіта

Спеціальність
221 Стоматологія

☐ Дозволено навчання іноземців

Ліцензований обсяг поточний
100

Ліцензований обсяг новий *
60

Контакти виконавця *
Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

СТВОРИТИ

Вид освітньої діяльності
підвищення кваліфікації

- Ліцензійна справа автоматично сформується та надалі перейде у розділ «*Електронне ліцензування*» в модуль «*Формуються*». Виділіть запис та в меню «Активні дії» натисніть **«Редагувати»**:

Формуються									Параметри
☐	№	тип	Обсяг новий	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	Н		
☒	1	Звуження ліцензованого обсягу		Післядипломна освіта	вища освіта	підвищення кваліфікації	22		Редагувати
☐	2	Звуження ліцензованого обсягу		Вища освіта	другий (магістерський)	підготовка здобувачів навч.	22		Дублювати
☐	3	Звуження ліцензованого обсягу		Вища освіта	другий (магістерський)	підготовка здобувачів навч.	22		Позитивне розгляд.
☐	4	Звуження ліцензованого обсягу		Вища освіта	другий (магістерський)	підготовка здобувачів навч.	22		Відхилити
Записи 1 - 4 з 4 Відобразити									

- Документ №1 Заява: Звуження ліцензійного обсягу формується автоматично, перевірте заповнену інформацію та натисніть кнопку «КЕП відповідальної особи»:

Заява: Звуження ліцензійного обсягу Стат: Формується

Документ №1 Заява

Сфера освіти	Поспеципітна освіта
Рівень вищої освіти	вища освіта
Вид освітньої діяльності	підвищення кваліфікації
Спеціальність/спеціалізація або професія	221 Стоматологія
Ліцензований обсяг	60
Ліцензований обсяг поточний	100
Категорія заяви	Звуження ліцензійного обсягу
Найменування ЗО	Національний університет охорони здоров'я України імені П.Л. Шупика
Контакти виконавця	Іванов Іван Іванович (099) 111-11-11

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем освіти або особою уповноваженою на це особою

Навчальність контингенту студентів за спеціальністю (ми) перевірено.

Увага! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

КЕП відповідальної особи Голодити на друк/завантажити

Заповніть параметри підпису та натисніть кнопку «Прийняти».

Після накладання КЕП відповідальної особи стане активною кнопка «КЕП керівника», підпишіть КЕП керівника або уповноваженої особи керівником:

Заява: Звуження ліцензійного обсягу

Документ №1 Заява

Підписи

Ліцензійні справи. Підпис відповідальної особи 14.12.2021 Дубинська Любов Василівна

Навчальність контингенту студентів за спеціальністю (ми) перевірено.

Скасувати КЕП відповідальної особи КЕП керівника

Параметри підпису

Центр сертифікації, який видає ключ
КНЕДП - ЦДД ДПС

☒ Використовувати апаратний носій ключової інформації

Тип носія
e-ключ ІІТ Алмаз-1К

Номер
002718

Пароль особистого ключа підпису

ПРИЙНЯТИ ВІДМІНИТИ

Після накладання КЕП керівника або уповноваженого керівником стане активною кнопка «Печатка ЗО», підпишіть:

Документ №1 Заява

Сфера освіти	Поспединіомна освіта
Рівень вищої освіти	вища освіта
Вид освітньої діяльності	підвищення кваліфікації
Спеціальність/спеціалізація або професія	221 Стоматологія
Ліцензійний обсяг	60
Ліцензійний обсяг поточний	100
Категорія заван	Завуження ліцензійного обсягу
Найменування ЗО	Національний університет охорони здоров'я України імені П. П. Шупика
Контакти виконавця	Іванко Іван Іванович (250) 911-11-11

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою.

Підписи:

Ліцензійні справи. Підпис відповідальної особи	14.12.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Підпис керівника або уповноваженої особи	14.12.2021 Дубинська Любов Василівна

Наявність контингенту студентів за спеціальністю (ми) перевірено.

Оформити КЕП керуючим

Ліцензія ЗО

Подати на розгляд

Після накладання всіх КЕП стане активною кнопка «Подати на розгляд», натисніть її для подання ліцензійної справи на розгляд до МОН.

Заява: Завуження ліцензійного обсягу

Документ №1 Заява

Сфера освіти	Поспединіомна освіта
Рівень вищої освіти	вища освіта
Вид освітньої діяльності	підвищення кваліфікації
Спеціальність/спеціалізація або професія	221 Стоматологія
Ліцензійний обсяг	60
Ліцензійний обсяг поточний	100
Категорія заван	Завуження ліцензійного обсягу
Найменування ЗО	Національний університет охорони здоров'я України імені П. П. Шупика
Контакти виконавця	Іванко Іван Іванович (250) 911-11-11

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою.

Підписи:

Ліцензійні справи. Підпис відповідальної особи	14.12.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Підпис керівника або уповноваженої особи	14.12.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Підпис організації	14.12.2021

Наявність контингенту студентів за спеціальністю (ми) перевірено.

Оформити ліцензію ЗО

Подати на розгляд

Ліцензійна справа переходить у вкладку «Подані» та доступна до розгляду в МОН:

Сформувати	Подані	Ліцензія
Формуватися (0)		
Подати (1)		
Датуми без розгляду (0)		
Оформлювати (0)		

Номер	Тип	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	Спеціальність	Сфера програм	Відомостей
Документ №1 Заява	Завуження ліцензійного обсягу	Поспединіомна освіта	вища освіта	підвищення кваліфікації	221 Стоматологія	60	

записи 1 - 1 з 1 Вибір записів: 20

2.5.3. Анулювання ліцензії у сфері післядипломної освіти

- Оберіть в меню «Активні дії» - **«Анулювати ліцензію»**, де автоматично заповниться актуальна інформація з існуючої ліцензії:

ID	Код ЗО	ЄДРПОУ	Назва ЗО / ВСП	№ стр...	Галузь знань	Код спеці...	Назва спе...
174	2833	01895702	Національний університет охорони здоро...	22	Охорона здоров'я	221	Стоматологія
173	2833	01895702	Національний університет охорони здоро...	22	Охорона здоров'я	222	Медична фармація
172	2833	01895702	Національний університет охорони здоро...	22	Охорона здоров'я	226	Фармація

Записи 1 - 3 з 3 Відобразити

Розширення обсягу:
Зупинити ліцензію
Анулювати ліцензію
Звіт "Витяг з ліцензії"
Напаштування

- Заповніть поле **«Контакти виконавця*»** та натисніть на кнопку **«СТВОРИТИ»**:

Зміна ліцензійної справи

Категорія заяви:
Анулювання ліцензії

Найменування ЗО:
Національний університет охорони здоров'я України імені П. Л. Шупика

Сфера освіти:
Післядипломна освіта

Рівень освіти:
вища освіта

Вид освітньої діяльності:
підвищення кваліфікації

Спеціальність:
226 Фармація, промислова фармація

☐ Дозволено навчання іноземців

Контакти виконавця *
Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

СТВОРИТИ

- Ліцензійна справа автоматично сформується та надалі перейде у розділ **«Електронне ліцензування»** в модуль **«Формуються»**. Виділіть запис та в меню **«Активні дії»** натисніть **«Редагувати»**:

Створити	Формуються	Відомості	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	Перевіряти
Формуються (4)	Відомості	Відомості	Відомості	Відомості	Відомості	Відомості
Подати (1)	Відомості	Відомості	Відомості	Відомості	Відомості	Відомості
Заявки без результату (0)	Відомості	Відомості	Відомості	Відомості	Відомості	Відомості
Спрямовані (0)	Відомості	Відомості	Відомості	Відомості	Відомості	Відомості

Записи 1 - 4 з 4 Відобразити

Редигувати
Дублювати
Подати на розгляд
Відкликати

- Документ №1 Анулювання формується автоматично. Перевірте заповнену інформацію та натисніть кнопку **«КЕП відповідальної особи»**:

Заголовок: Анулювання Стан: Формується

Документ №1 Заява

Найменування ЗО	Національний університет охорони здоров'я України імені П. Л. Шупика
Сфера освіти	Післядипломна освіта
Рівень вищої освіти	вища освіта
Вид освітньої діяльності	підвищення кваліфікації
Довідково наведені індивідуальні	Ні
Спеціальність/спеціалізація або професія	226 Фармація, промислова фармація
Категорія заяви	Анулювання
Контакти виконавця	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11
Підписаний об'єкт поточний	40

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути виготовлені державною мовою та підписані відповідними посадовцями або іншою уповноваженою на це особою.

Наявність контенту студентів за спеціальністю (ми) перевірено.

Увага! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

КЕП надіслано особі

Головна на розгляд

- Заповніть параметри підпису та натисніть кнопку «Прийняти». Підпишіть КЕП керівника або уповноваженої керівником:

Заголовок: Анулювання Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Документ №1 Заява

Національний університет охорони здоров'я України імені П. Л. Шупика

Параметри підпису

Центр сертифікації: який вибрав клієнт

КНЕДП - ІД ДПС

☒ Використовувати альтернативний носій електронної інформації

Тип носія

Формат ІТ Атрибут-ТК

Код

002710

Пароль на об'єкти архіву паролі:

Прийняти Роздрукувати

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути виготовлені державною мовою та підписані відповідними посадовцями або іншою уповноваженою на це особою.

Підписи

Підписаний справу. Підпис відповідальної особи

14.12.2021 Дубинська Любов Василівна

Підписаний справу. Підпис керівника або уповноваженої особи

14.12.2021 Дубинська Любов Василівна

Наявність контенту студентів за спеціальністю (ми) перевірено.

Скасувати КЕП

КЕП надіслано особі

КЕП надіслано особі

- Після накладання КЕП керівника або уповноваженого керівником стане активною кнопка «Печатка ЗО», підпишіть:

Заголовок: Анулювання Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Документ №1 Заява

Національний університет охорони здоров'я України імені П. Л. Шупика

Печатка ЗО

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути виготовлені державною мовою та підписані відповідними посадовцями або іншою уповноваженою на це особою.

Підписи

Підписаний справу. Підпис відповідальної особи

14.12.2021 Дубинська Любов Василівна

Підписаний справу. Підпис керівника або уповноваженої особи

14.12.2021 Дубинська Любов Василівна

Наявність контенту студентів за спеціальністю (ми) перевірено.

Скасувати КЕП

Печатка ЗО

Головна на розгляд

- Після накладання всіх КЕП стане активною кнопка «Подати на розгляд», натисніть її для подання ліцензійної справи на розгляд до МОН:

Документ №1 Заява **Увага! Ви працюєте з тестовою базою**

Найменування ЗО:	Національний університет охорони здоров'я України імені П. Л. Шупика
Сфера освіти:	Післядипломна освіта
Рівень вищої освіти:	вища освіта
Вид освітньої діяльності:	підвищення кваліфікації
Довілено навчання наповнювача:	Ні
Спеціальність/спеціалізація або професія:	225 Фармація, промислова фармація
Категорія заяви:	Анулювання
Контактні дані наповнювача:	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11
Ліцензований об'єкт поточний:	40

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути викладені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою.

Підписи:

Ліцензійні справи. Підпис відповідальної особи:	14.12.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Підпис керівника або уповноваженої особи:	14.12.2021 Дубинська Любов Василівна
Ліцензійні справи. Печатка організації:	14.12.2021

Наявність контенту студентів за спеціальністю (ми) перевірено.

Скасувати заявку ЗО

Подати на розгляд

- Ліцензійна справа переходить у вкладку «Подані» та доступна до розгляду в МОН:

Створити	Подані	Детальніше
Формулюють (3)		
Подані (2)		
Залишені без розгляду (0)		
Спрямовані (0)		

Номер	Тип	С:	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	ІН	Спеціальність	Освітня програма	Ліцензований
☒	Анулювання		Післядипломна освіта	вища освіта	підвищення кваліфікації	6	225 Фармація, п		0
☐	Зачинення ліцензованих об'єктів		Післядипломна освіта	вища освіта	підвищення кваліфікації	6	225 Стomatологія		60

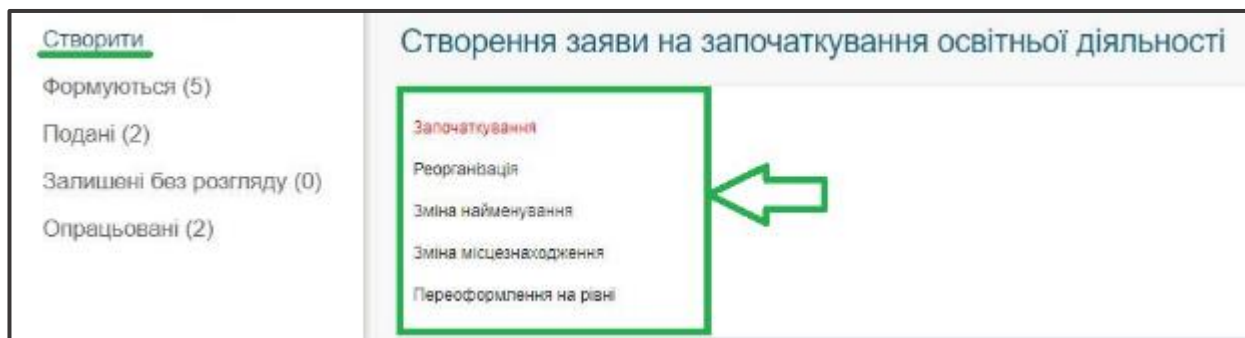
Записи 1 - 2 з 2 Відобразити: 20

2.6. Започаткування, переоформлення ліцензії на рівні у сфері вищої освіти, зміни найменування закладу освіти (установи), місцезнаходження закладу освіти (установи) (створення заяв у модулі «Створити» розділу «Електронне ліцензування»)

2.6.1. Створення Ліцензійної справи

Для подання **ЗАЯВИ НА ЛІЦЕНЗУВАННЯ** спеціальності (освітньої програми) **ВПЕРШЕ** (започаткування *НОВОЇ* спеціальності (професії)), **ПЕРЕОФОРМЛЕННЯ ЛІЦЕНЗІЇ НА РІВНІ**, **ПЕРЕОФОРМЛЕННЯ ЛІЦЕНЗІЙ** у зв'язку з *Реорганізацією*, *Зміною найменування* або *Зміною місцезнаходження*, потрібно створити заявку в розділі «Електронне ліцензування» в модулі «Створити».

У модулі закладом освіти здійснюється додання ЛІЦЕНЗІЙНОЇ СПРАВИ, внесення до неї інформації та завантаження сканкопій документів в передбачених для цього випадках:



Зверніть увагу, що для **ВІЙСЬКОВИХ** закладів освіти (установ), де в Основних даних поле «**Вищий військовий навчальний заклад (військовий навчальний підрозділ закладу вищої освіти), заклад фахової передвищої військової освіти, заклад освіти із специфічними умовами навчання**» заповнено **«Так»**, заява про ліцензування освітньої діяльності подається **ТІЛЬКИ** через ЄДЕБО в розділі «Електронне ліцензування»!

При цьому, першочергово потрібно створити в модулі «Освітні програми» відповідні освітні програми, але не обов'язково вказувати та підписувати КЕП об'єкти в модулі «Матеріально-технічна база (місця провадження)» та кадрове забезпечення в модулях «Кадрове забезпечення ОП/спеціальності» та «Кадрове забезпечення освітнього процесу»:

Новини ЄДЕБО Дані закладу освіти Перегляд довідника ЗО <u>Основні дані</u> Копії документів Структура Матеріально-технічна база (місця провадження) Освітні програми Спеціалізації Ліцензії на ЄДЕБО Заяви на створення ЗО Відомості про декларування Ліцензійних умов Заходи ДН(К) Посилання на веб-ресурси ЗО Ліцензії, сертифікати, атестації у сфері освіти Ліцензії за сферами освіти Надліцензійні обсяги Сертифікати про акредитацію спеціальностей Кадрове забезпечення ЗО Картки працівників	Додаткові параметри <table> <tr> <td>Рейтинги</td><td>Так</td></tr> <tr> <td>Тільки післядипломна освіта</td><td>Ні</td></tr> <tr> <td>Дослідницький</td><td>Ні</td></tr> <tr> <td>Публікація на сайті</td><td>Так</td></tr> <tr> <td>Програма подвійних дипломів</td><td>Ні</td></tr> <tr> <td>Коефіцієнт</td><td>Ні</td></tr> <tr> <td>Замовлення документів без фіз осіб</td><td>Ні</td></tr> <tr> <td>Дозвіл на створення КП під час вступної кампанії</td><td>Так</td></tr> <tr> <td>Заборонено внесення інформації про вступ та навчання здобувачів на бюджетних місцях</td><td>Ні</td></tr> <tr> <td>Може подавати заявки на ЄДКІ</td><td>Ні</td></tr> <tr> <td>ОЦ "Крим-Україна", ОЦ "Донбас-Україна"</td><td>Ні</td></tr> <tr> <td>Функціонує на території Донецької та Луганської областей (фіксовані КП)</td><td>Ні</td></tr> <tr> <td>Переміщений або функціонує не на території Донецької та Луганської областей (вдерити КП)</td><td>Ні</td></tr> <tr> <td>Квота 2 в обсязі 10%</td><td>Ні</td></tr> <tr> <td>Тільки регіональне замовлення (при підпорядкуванні ЦОБВ)</td><td>Ні</td></tr> <tr> <td>Участь у розподілі держобсягів</td><td>Ні</td></tr> <tr> <td>Обсяги від ОУ</td><td>-</td></tr> <tr> <td>Вищий військовий навчальний заклад (військовий навчальний підрозділ закладу вищої освіти), заклад фахової передвищої військової освіти, заклад освіти із специфічними умовами навчання</td><td>Так</td></tr> <tr> <td>Іноземний заклад освіти</td><td>Ні</td></tr> </table>	Рейтинги	Так	Тільки післядипломна освіта	Ні	Дослідницький	Ні	Публікація на сайті	Так	Програма подвійних дипломів	Ні	Коефіцієнт	Ні	Замовлення документів без фіз осіб	Ні	Дозвіл на створення КП під час вступної кампанії	Так	Заборонено внесення інформації про вступ та навчання здобувачів на бюджетних місцях	Ні	Може подавати заявки на ЄДКІ	Ні	ОЦ "Крим-Україна", ОЦ "Донбас-Україна"	Ні	Функціонує на території Донецької та Луганської областей (фіксовані КП)	Ні	Переміщений або функціонує не на території Донецької та Луганської областей (вдерити КП)	Ні	Квота 2 в обсязі 10%	Ні	Тільки регіональне замовлення (при підпорядкуванні ЦОБВ)	Ні	Участь у розподілі держобсягів	Ні	Обсяги від ОУ	-	Вищий військовий навчальний заклад (військовий навчальний підрозділ закладу вищої освіти), заклад фахової передвищої військової освіти, заклад освіти із специфічними умовами навчання	Так	Іноземний заклад освіти	Ні
Рейтинги	Так																																						
Тільки післядипломна освіта	Ні																																						
Дослідницький	Ні																																						
Публікація на сайті	Так																																						
Програма подвійних дипломів	Ні																																						
Коефіцієнт	Ні																																						
Замовлення документів без фіз осіб	Ні																																						
Дозвіл на створення КП під час вступної кампанії	Так																																						
Заборонено внесення інформації про вступ та навчання здобувачів на бюджетних місцях	Ні																																						
Може подавати заявки на ЄДКІ	Ні																																						
ОЦ "Крим-Україна", ОЦ "Донбас-Україна"	Ні																																						
Функціонує на території Донецької та Луганської областей (фіксовані КП)	Ні																																						
Переміщений або функціонує не на території Донецької та Луганської областей (вдерити КП)	Ні																																						
Квота 2 в обсязі 10%	Ні																																						
Тільки регіональне замовлення (при підпорядкуванні ЦОБВ)	Ні																																						
Участь у розподілі держобсягів	Ні																																						
Обсяги від ОУ	-																																						
Вищий військовий навчальний заклад (військовий навчальний підрозділ закладу вищої освіти), заклад фахової передвищої військової освіти, заклад освіти із специфічними умовами навчання	Так																																						
Іноземний заклад освіти	Ні																																						

Водночас, при формуванні ліцензійної справи потрібно у всіх Документах вказати ознаку «Готовий до подачі» (навіть, якщо жоден з документів до ЄДЕБО не завантажено).

✓ Документ №2 Концепція освітньої діяльності	Стан: Готовий до подачі
✓ Документ №3 Відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, що підтверджують їх освітню та/або професійну кваліфікацію для забезпечення освітнього процесу	Стан: Готовий до подачі
✓ Документ №4 Відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які працюють за основним місцем роботи, мають відповідну освітній програмі освітню та/або професійну кваліфікацію	Стан: Готовий до подачі
✓ Документ №5 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами	Стан: Готовий до подачі
✓ Документ №6 Відомості про матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності	Стан: Готовий до подачі
✓ Документ №7 Відомості про засоби провадження освітньої діяльності	Стан: Готовий до подачі
✓ Документ №8 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ	Стан: Готовий до подачі
✓ Документ №9 Копії документів, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти	Стан: Готовий до подачі
✓ Документ №10 Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю резидентами іноземних держав	Стан: Готовий до подачі

Увага! Відповідно до частини третьої статті 11 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності», частини другої статті 24 Закону України «Про вищу освіту» до заяви на ліцензування, що подається через ЄДЕБО, необхідно роздрукувати Опис документів, що подаються для отримання ліцензії, згідно з додатком 20 до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 (із змінами), та разом з матеріалами справи, що не були долучені до електронної ліцензійної справи, подати до Міністерства освіти і науки України на паперовому носії протягом ОДНІЄЇ ДОБИ.

Увага! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

КЕП відповідальної особи

Подати на розгляд

Зверніть увагу, при поданні заяви у СФЕРІ ВИЩОЇ ОСВІТИ!!! Відповідно до частини третьої статті 11 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності», частини другої статті 24 Закону України «Про вищу освіту» до заяви на ліцензування, що подається через ЄДЕБО, необхідно роздрукувати Опис документів, що подаються для отримання ліцензії, згідно з додатком 20 до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 (із змінами), та разом з матеріалами справи, що не були долучені до електронної ліцензійної справи, подати до Міністерства освіти і науки України на паперовому носії протягом ОДНІЄЇ ДОБИ.

Зверніть увагу, при поданні заяви у СФЕРІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ!!! Відповідно до частини третьої статті 11 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності», частини другої статті 18 Закону України «Про фахову передвищу

освіту» до заяви на ліцензування, що подається через ЄДЕБО, необхідно роздрукувати Опис документів, що подаються для отримання ліцензії, згідно з додатком 34 до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 (із змінами), та разом з матеріалами справи, що не були долучені до електронної ліцензійної справи, подати до Міністерства освіти і науки України на паперовому носії протягом ОДНІЄІ ДОБИ.

Для **створення ліцензійної справи** оберіть (введіть) необхідні загальні параметри та натисніть **«Створити»** та після заповнення «Готовий до подачі», накладіть КЕП відповідальної особи за ліцензування, КЕП керівника або уповноваженого керівником та печатку закладу освіти (установи). Після підписання всіх КЕП, стане доступною кнопка «Подати на розгляд»:

Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами	План: Головний до податі
Документ №3 Концепція освітньої діяльності	План: Головний до податі
Документ №4 Відомості про підатлітні, міжшко-чадові, наукові та інші проєкти, які забезпечують освітній процес	План: Головний до податі
Документ №5 Відомості про підатлітні проєкти, які працюють у здобувачів освіти (ліцензіата) як основна місця роботи	План: Головний до податі
Документ №6 Відомості про матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності	План: Головний до податі
Документ №7 Відомості про навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності за спеціальністю	План: Головний до податі
Документ №8 Відомості про інформаційне забезпечення освітньої діяльності	План: Головний до податі
Документ №9 Документи, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти	План: Головний до податі
Документ №10 Інформація про наявність з відкритим доступом в електронній формі інформації та документів, передбаченої ЗУ	План: Головний до податі
Документ №11 Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем освіти (ліцензіатом) прямих чи опосередковано контрольних відносин із навчальними закладами	План: Головний до податі

Важливо: до частини третьої статті 11 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності», частини другої статті 15 Закону України «Про фінансування освіти» до моменту ліцензування, що подається через ЄДЕБО, необхідно надіслати Співідомості, що подаються для отримання ліцензії, згідно з додатком 34 до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 (із змінами), та разом з матеріалами справи, що не були долучені до електронної ліцензійної справи, подати до Міністерства освіти і науки України на паперовому носії протягом однієї доби.

Сформувати печатку ЗУ

Подати на розгляд

2.6.2. Формування та подання ліцензійної справи у сфері вищої освіти (започаткування на рівень вищої освіти)

- Створіть першочергово в модулі «Освітні програми» освітні програми на відповідний рівень вищої освіти та/або спеціальність (спеціалізацію)
- У розділі «Електронне ліцензування» в модулі «СТВОРИТИ» оберіть з випадаючого списку тип заяви «Започаткування», сфера освіти – «Вища освіта».
- Оберіть з випадаючого списку відповідний рівень освіти: початковий рівень (короткий цикл), перший (бакалаврський) рівень, другий (магістерський) рівень або третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень
- Вкажіть ліцензований обсяг у полі «**Ліцензований обсяг**»
- Заповніть інформацію в полі «**Контакти виконавця***» - ПІБ та контактний номер особи, яка відповідає за ліцензування. Після заповнення всіх полів натисніть на активну кнопку «СТВОРИТИ»:

Створення заяви на започаткування освітньої діяльності

Оберіть тип заяви:
Започаткування

Найменування ЗО:
Заклад вищої освіти "Університет Короля Данила"

Організаційно-правова форма:
Приватна організація (установа, заклад)

Сфера освіти *:
Вища освіта

Ліцензування БО:
☒ На рівень вищої освіти
☐ За освітньою програмою

Рівень освіти *:
перший (бакалаврський) рівень

Вид освітньої діяльності *:
підготовка здобувачів вищої освіти

Ліцензований обсяг *:
50

Контакти виконавця *:
Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

СТВОРИТИ

- Ліцензійна справа автоматично сформується та надалі перейде у розділ «Електронне ліцензування» в модуль «**Формуються**». Виділіть запис та в меню «Активні дії» натисніть «Редагувати»:

Створити	Відслідковувати	Активні дії
Оформити (0)	Відслідковувати (0)	Активні дії (0)
Підписати (0)	Відслідковувати (0)	Активні дії (0)
Закласти до розгляду (0)	Відслідковувати (0)	Активні дії (0)
Оформити (0)	Відслідковувати (0)	Активні дії (0)

№	Тип	Оформити	Відслідковувати	Активні дії	Відслідковувати	Активні дії	Відслідковувати	Активні дії	Відслідковувати	Активні дії
1	Започаткування	Оформити	Відслідковувати	Активні дії	Оформити	Відслідковувати	Активні дії	Оформити	Відслідковувати	Активні дії
2	Започаткування	Оформити	Відслідковувати	Активні дії	Оформити	Відслідковувати	Активні дії	Оформити	Відслідковувати	Активні дії
3	Започаткування	Оформити	Відслідковувати	Активні дії	Оформити	Відслідковувати	Активні дії	Оформити	Відслідковувати	Активні дії
4	Започаткування	Оформити	Відслідковувати	Активні дії	Оформити	Відслідковувати	Активні дії	Оформити	Відслідковувати	Активні дії
5	Започаткування	Оформити	Відслідковувати	Активні дії	Оформити	Відслідковувати	Активні дії	Оформити	Відслідковувати	Активні дії

- Документ №1 Заява: Започаткування формується автоматично, перевірте заповнену інформацію. Поле «Організаційно-правова форма» заповнюється з даних, що вказано у розділі «Заклад освіти» - «Основні дані», тому обов'язково перевірте коректність внесеної інформації:

Заказ: Започаткування

Стат: Формуляр

Документ №1 Заказ

Найменування ЗО	Заказ видної освіти "Університет Короля Данила"
Організаційно-правова форма	Приватна організація (установа, заклад)
Сфера освіти	Вища освіта
Рівень видної освіти	нормаль (бакалаврський) рівень
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів видної освіти
Ліцензований обсяг	50
Категорія заказу	Започаткування
Контактні виконавці	Іванюк Іван Іванович (050) 111 11 11

• Документ №2 Концепція освітньої діяльності

Завантажте файл **ВИКЛЮЧНО** у форматі **PDF**, для цього натисніть на поле «Перетягніть або натисніть для завантаження файлів».

До Концепції освітньої діяльності підтягнуться всі освітні програми, які створено на відповідний рівень. Натисніть кнопку «Зберегти» та вкажіть ознаку «Готовий до подачі».

Концепція освітньої діяльності на заявленому рівні вищої освіти або за освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, на відповідному рівні вищої освіти, яка включає:

- ✓ перелік освітніх програм за спеціальностями із зазначенням освітніх компонентів для кожної освітньої програми, спрямованих на досягнення передбачених такими програмами результатів навчання у разі ліцензування започаткування освітньої діяльності на певному рівні вищої освіти (у разі розширення провадження освітньої діяльності щодо збільшення ліцензованого обсягу на певному рівні вищої освіти зазначається тільки перелік освітніх програм за спеціальностями);
- ✓ перелік освітніх компонентів, спрямованих на досягнення передбачених освітньою програмою результатів навчання, із зазначенням необхідних засобів для провадження освітньої діяльності (у разі ліцензування освітніх програм, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, на відповідному рівні вищої освіти);
- ✓ інформацію про відповідність стандарту вищої освіти відповідного рівня та/або професійному стандарту, відповідно до яких здобувач ліцензії (ліцензіат) планує провадити освітню діяльність;

УВАГА! Обов'язкова наявність файлів ВИНЯТКОВО у форматі **PDF**

Документ №2 Концепція освітньої діяльності

Стат: Потрібно затвердження

Перетягніть або натисніть для завантаження файлів

Концепція освітньої діяльності на заявленому рівні вищої освіти або за освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, на відповідному рівні вищої освіти, яка включає:

перелік освітніх програм за спеціальностями із зазначенням освітніх компонентів для кожної освітньої програми, спрямованих на досягнення передбачених такими програмами результатів навчання у разі ліцензування започаткування освітньої діяльності на певному рівні вищої освіти (у разі розширення провадження освітньої діяльності щодо збільшення ліцензованого обсягу на певному рівні вищої освіти зазначається тільки перелік освітніх програм за спеціальностями);

перелік освітніх компонентів, спрямованих на досягнення передбачених освітньою програмою результатів навчання, із зазначенням необхідних засобів для провадження освітньої діяльності (у разі ліцензування освітніх програм, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, на відповідному рівні вищої освіти);

інформацію про відповідність стандарту вищої освіти відповідного рівня та/або професійному стандарту, відповідно до яких здобувач ліцензії (ліцензіат) планує провадити освітню діяльність;

☐ Назва файлу

☐ Категорія освітньої діяльності

Дата завантаження файлу: 15.12.2021

ID ОП	Назва освітньої програми	Освітній ступінь/рівень	Спеціальність	Спеціалізація	Тип програми магістр
34377	Спеціальності та спеціальності	Бакалавр	123 Інженерія комп'ютерів		
3238	Професії та спеціальності	Бакалавр	162 Інженерія та спеціальності		
34388	Міжнародна політика регулювання	Бакалавр	341 Політика регулювання		
34257	Економіка та організація туристичної діяльності	Бакалавр	242 Туризм		

Зберегти

Готовий до подачі

- **Документ №3 Відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, що підтверджують їх освітню та/або професійну кваліфікацію для забезпечення освітнього процесу** автоматично підвантажуються із модуля «Кадрове забезпечення ЗО» «Кадрове забезпечення освітнього процесу». Перевірте дані та натисніть кнопку «Готовий до подачі»:

Документ №3 Відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, що підтверджують їх освітню та/або професійну кваліфікацію для забезпечення освітнього процесу

Відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, що підтверджують їх освітню та/або професійну кваліфікацію для забезпечення освітнього процесу на відповідному рівні вищої освіти або за освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професії для виконання відповідних функцій, на відповідному рівні вищої освіти, згідно з додатком 15

ID ОП: 52729
Назва ОП: Кібербезпека
Тип програми магістра:
Спеціальність: 125 Кібербезпека
Спеціалізація:

Особисті дані	ID	ПІБ	Факультет/Відділен...	Кафедра/Науковий...	Посада	Трудовий...	Заклад, який закінчив	Науковий ступінь, вчене звання	Професійна кваліфікація
Тест	1...	Піт...	Адміністрація навч...	Ректор	Основні місця роботи	Диплом магістра вища...	тип документа Диплом кандидата	Нааявність публікацій у наукових виданнях: 123	
Тест	2...	Бат...	Адміністрація навч...	Перший прор...	Основні місця роботи	Диплом бакалавра вища...	тип документа Диплом кандидата	Нааявність публікацій у наукових виданнях: 123	
Тест	3...	Лев...	Адміністрація навч...	Заступник пр...	Основні місця роботи	Диплом бакалавра вища...	тип документа Диплом кандидата	Нааявність публікацій у наукових виданнях: 123	

ID ОП: 35564
Назва ОП: Англійська мова (переклад)
Тип програми магістра:
Спеціальність: 035 Філологія
Спеціалізація:

Особисті дані	ID	ПІБ	Факультет/Відділен...	Кафедра/Науковий...	Посада	Трудовий...	Заклад, який закінчив	Науковий ступінь, вчене звання	Професійна кваліфікація	Відомості про підвищення кваліфікації
Тест	348	Жу...	Адміністрація навч...	Права	Доцент	Основні	Диплом магістра вища...	тип документа Диплом кандидата	Нааявність публікацій у нау...	
Тест	400...	Жу...	Факультет суспільн...	Права	Доцент	Основні	Диплом магістра вища...	тип документа Диплом кандидата	Нааявність публікацій у нау...	
Тест	325	Анд...	Адміністрація навч...	Ректор	Супілице	Основні	Диплом магістра вища...	тип документа Диплом кандидата	Нааявність публікацій у нау...	

Загальна кількість науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників: 6
Кількість науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які працюють за основними місцями роботи (з тому часті за бракуваннями): 6
Значення:
Доступні наука та (або) професорів: 4
Кандидати наук та (або) доцентів: 2

Готовий до подачі

Якщо змінено дані в кадровому забезпеченні освітнього процесу, можливо оновити їх в модулі «Кадрове забезпечення освітнього процесу» (натисніть на кнопку «Оновити») та підпишіть повторно КЕП відповідальної особи за ліцензування.

- **Документ №4 Відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які працюють за основним місцем роботи, мають відповідну освітній програмі освітню та/або професійну кваліфікацію** автоматично підвантажуються із модуля «Кадрове забезпечення ЗО» «Кадрове забезпечення забезпечення ОП/спеціальності». Перевірте дані та натисніть кнопку «Готовий до подачі»:

Документ №4 Відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які працюють за основним місцем роботи, мають відповідну освітній програмі освітню та/або професійну кваліфікацію

Відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які працюють за основним місцем роботи, мають відповідну освітній програмі освітню та/або професійну кваліфікацію (крім розширення провадження освітньої діяльності щодо збільшення ліцензованого обсягу на певному рівні вищої освіти), згідно з додатком 16

ID ОП: 52729
Назва ОП: Кібербезпека
Тип програми магістра:
Спеціальність: 125 Кібербезпека
Спеціалізація:

ID	ПІБ	Факультет/Відділен...	Кафедра/Науковий...	Посада	Трудовий...	Заклад, який закінчив	Науковий ступінь, вчене звання	Професійна кваліфікація
24...	Ілін Любоми...	Адміністрація навч...		Завідувач ві...	Основні...	Диплом бакалавра ви...	тип документа Диплом кандидата	Нааявність публікацій у наукових виданнях: 123
24...	Косий Мих...	Адміністрація навч...		Перший прор...	Основні...	Диплом бакалавра ви...	тип документа Диплом кандидата	Нааявність публікацій у наукових виданнях: 123
12...	Луцький Мир...	Адміністрація навч...		Ректор	Основні...	Диплом магістра вища...	тип документа Диплом кандидата	Нааявність публікацій у наукових виданнях: 123

ID ОП: 35564
Назва ОП: Англійська мова (переклад)
Тип програми магістра:
Спеціальність: 035 Філологія
Спеціалізація:

ID	ПІБ	Факультет/Відділен...	Кафедра/Науковий...	Посада	Трудовий...	Заклад, який закінчив	Науковий ступінь, вчене звання	Професійна кваліфікація	Відомості про підвищення кваліфікації
400...	Жу...	Факультет суспільн...	Права	Доцент	Основні...	Диплом магістра вища...	тип документа Диплом кандидата	Нааявність публікацій у нау...	
325...	Анд...	Адміністрація навч...		Проректор з ...	Супілице...	Диплом магістра вища...	тип документа Диплом кандидата	Нааявність публікацій у нау...	
248...	Зва...	Адміністрація навч...		Декан факул...	Основні...	Диплом магістра вища...	тип документа Диплом кандидата	Нааявність публікацій у нау...	

Готовий до подачі

- **Документ №5 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами**, що завантажуються автоматично, які попередньо створено та підписано КЕП у розділі «Заклад освіти» з модуля «Матеріально-технічна база»:

✓ Копії документів, оформлених відповідно до вимог законодавства, що підтверджують право власності чи користування майном для кожного місця провадження освітньої

діяльності на строк не менший необхідного для завершення одного повного циклу освітньої діяльності;

- ✓ Письмове зобов'язання (у довільній формі) щодо забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення із зазначенням строків виконання (крім закладів спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі започаткування освітньої діяльності);
- ✓ Копія документа (документів), який (які) підтверджує (підтверджують) забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (крім закладів спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі розширення провадження освітньої діяльності)

Документ №5 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами

Стан: Готовий до подачі

Копії документів, оформлених відповідно до вимог законодавства, що підтверджують право власності чи користування майном для кожного місця проведення освітньої діяльності на строк не менший необхідного для завершення одного повного циклу освітньої діяльності.

Письмове зобов'язання (у довільній формі) щодо забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення із зазначенням строків виконання (крім закладів спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі започаткування освітньої діяльності).

Копія документа (документів), який (які) підтверджує (підтверджують) забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (крім закладів спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі розширення провадження освітньої діяльності).

ID	Повна назва	Скорочен.	Назначений пункт	Вулиця	Будинки	Кор.	Дата відлису
10615	Навчальна будівля №1 "С-10" по вул.	БКБ/УА	ХАРКІВСЬКА ОБЛАСТЬ, ХАРКІВ	Пушкінська	84а	-	06.11.2021 10:49:16
5504	Житловий будинок №1 "А-2" по вул.	ЖБ А-2 (М)	ХАРКІВСЬКА ОБЛАСТЬ, ХАРКІВ	Мирносірська	85	-	06.11.2021 10:49:38

- **Документ №6 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ**

Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених Законами України «Про освіту» та «Про вищу освіту», згідно з додатком 19.

Дані підвантажуються з модулю **«Посилання на веб-ресурси ЗО»**. Тобто, спочатку заповніть дані в модулі, а потім вони підтягнуться до Ліцензійної справи після її створення.

Модуль **«Посилання на веб-ресурси ЗО»** не підписується КЕП.

До модуля вноситься інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених Законами України «Про освіту» та «Про вищу освіту», згідно з додатком 19.

Заповнення посилань є необов'язковим для фізичних осіб — підприємців, які не використовують найманої праці, та професійного (професійно-технічного) навчання на виробництві.

Документ №6 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ

Стан: Готовий до подачі

Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених Законами України «Про освіту» та «Про вищу освіту», згідно з додатком 19

Заповнення посилань є необов'язковим для фізичних осіб — підприємців, які не використовують найманої праці, та професійного (професійно-технічного) навчання на виробництві

Назва сторінки	Посилання
Статус ЗО (установи документи)	https://mlu.edu.ua/web-content/uploads/2020/02/statut_mlu_20190525.pdf
Структура та органи управління закладу	https://mlu.edu.ua/normatyvni-dokumenty/organizatsiynaya-ukravilnyaya-universytetom https://mlu.edu.ua/normatyvni-dokumenty/pozozhennya-pro-staitumy-p-droidlye-univers
Ліцензії на провадження освітньої діяльності	https://mlu.edu.ua/normatyvni-dokumenty/licenzii-na-vedenneya-aktivnosti
Ліцензійний обсяг та фактична кількість	https://mlu.edu.ua/normatyvni-dokumenty/licenzii-na-vedenneya-aktivnosti

- **Документ №7 Копії документів, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти:**

Документ №7 Копії документів, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти

Стан: Готовий до подачі

Копії документів, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти (документи про вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання)

ID	Тип документа	Серія	Номер	Видано	Дл.	Ким видано	Іноз.	Скан.	Підтве...
	Атестат людини	ДЦ	000	21.02.19		Міністерство освіти України			
	Атестат професора	ПР	001	30.06.19		Міністерство освіти України			
	Диплом доктора наук	ДН	002	27.06.19		НАН України			
	Диплом кандидата наук	КН	003	22.07.19		Москва			
	Диплом спеціаліста	ЗВ	812	27.06.19		Харківський юридичний інститут			

- **Документ №8 Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю резидентами іноземних держав:**

Після встановлення ознаки **«Готовий до подачі»** до всіх документів, підпишіть КЕП відповідальної особи за ліцензування, КЕП керівника та печаткою ЗО:

Натисніть на кнопку **«Подати на розгляд»** для подальшого опрацювання заявки в МОН:

Ліцензійна справа переходить у вкладку «Подані» та доступна до розгляду в МОН.

2.6.3. Формування та подання ліцензійної справи у сфері вищої освіти (започаткування за освітньою програмою)

ЗВЕРНІТЬ УВАГУ!!! Перелік спеціальностей, здобуття ступеня освіти з яких необхідне для доступу до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання (затверджений наказом МОН від 22.05.2020 №673)

- Створіть першочергово в модулі «Освітні програми» освітні програми на відповідний рівень вищої освіти та спеціальність (спеціалізацію)
- У розділі «Електронне ліцензування» в модулі «СТВОРИТИ» оберіть з випадаючого списку тип заяви «Започаткування», сфера освіти – «Вища освіта»
- Вкажіть ознаку «За освітньою програмою» та оберіть з випадаючого списку відповідний рівень освіти: початковий рівень (короткий цикл), перший (бакалаврський) рівень, другий (магістерський) рівень або третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень:

- Вкажіть ліцензований обсяг у полі «*Ліцензований обсяг*»
- Заповніть інформацію в полі «*Контакти виконавця**» - ПІБ та контактний номер особи, яка відповідає за ліцензування. Після заповнення всіх полів натисніть на активну кнопку «СТВОРИТИ»:

- | Увага! Ви працюєте з тестовою базою | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------|------------|---------------|------------------------------|------------------|----|---------------------|-----------------------|--------------------|
| Дані на підставі: | | | | | | | | | | |
| Створити | Формулювання | | | | | | | | | |
| інструкція (6) | № | Тип | Об'єкт МТБ | Сфера освіти | Рівень освіти | Вид освіти | Ін | Старість/стать/стаж | Освітня програма | |
| Показати (0) | ☒ | Запитання/вправа | | Висока освіта | вищий (бакалаврський) рівень | університетський | 5 | 240 Міжнародні ігри | 62776 Міжнародні ігри | Розв'язати |
| Залишити без розгляду (1) | ☐ | Запитання/вправа | | Висока освіта | вищий (бакалаврський) рівень | університетський | 5 | 144 Топографічна | 62714 Топографічна | Дубувати |
| Спробувати (0) | ☐ | Запитання/вправа | Навчання | Висока освіта | Висока періодична освіта | університетський | 5 | 125 Міжнародна | | Показати розв'язок |
| | ☐ | Запитання/вправа | Гуртожиток | Висока освіта | | | 5 | | | Вивчити |
| | ☐ | Запитання/вправа | | Висока освіта | вищий (бакалаврський) рівень | університетський | 5 | | | |

- | Задача: Започаткування | | Статус: Формується |
|--|---|--------------------|
| Документ №1 Заява | | |
| Найменування ЗО | Заклад вищої освіти "Університет Короля Данила" | |
| Організаційно-правова форма | Приватна організація (установа, заклад) | |
| Сфери освіти | Вища освіта | |
| Рівень вищої освіти | перший (бакалаврський) рівень | |
| Вид освітньої діяльності | підготовка здобувачів вищої освіти | |
| Спеціальність/спеціалізація або професія | 293 Міжнародне право | |
| Освітній ступінь | Бакалавр | |
| Освітня програма | 52726 Міжнародне право | |
| Підписаний обсяг | 60 | |
| Категорія заяви | Започаткування | |
| Контактна інформація | Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11 | |

- ✓ перелік освітніх програм за спеціальностями із зазначенням освітніх компонентів для кожної освітньої програми, спрямованих на досягнення передбачених такими програмами результатів навчання у разі ліцензування започаткування освітньої діяльності на певному рівні вищої освіти (у разі розширення провадження освітньої діяльності щодо збільшення ліцензованого обсягу на певному рівні вищої освіти зазначається тільки перелік освітніх програм за спеціальностями);
- ✓ перелік освітніх компонентів, спрямованих на досягнення передбачених освітньою програмою результатів навчання, із зазначенням необхідних засобів для провадження освітньої діяльності (у разі ліцензування освітніх програм, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, на відповідному рівні вищої освіти);

- ✓ інформацію про відповідність стандарту вищої освіти відповідного рівня та/або професійному стандарту, відповідно до яких здобувач ліцензії (ліцензіат) планує провадити освітню діяльність;

УВАГА! Обов'язкова наявність файлів ВИКЛЮЧНО у форматі PDF

- **Документ №3 Відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, що підтверджують їх освітню та/або професійну кваліфікацію для забезпечення освітнього процесу** автоматично підвантажуються із модуля «Кадрове забезпечення ЗО» «Кадрове забезпечення освітнього процесу». Перевірте дані всіх працівників, які забезпечують освітній процес та натисніть кнопку «Готовий до подачі»:

- **Документ №4 Відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які працюють за основним місцем роботи, мають відповідну освітній програмі освітню та/або професійну кваліфікацію** автоматично підвантажуються із модуля «Кадрове забезпечення ЗО» «Кадрове забезпечення забезпечення ОП/спеціальності». Перевірте дані та натисніть кнопку «Готовий до подачі»:

- **Документ №5 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами**, що завантажуються автоматично, які попередньо створено та підписано КЕП у розділі «Заклад освіти» з модулю «Матеріально-технічна база»:

- ✓ Копії документів, оформлених відповідно до вимог законодавства, що підтверджують право власності чи користування майном для кожного місця провадження освітньої діяльності на строк не менший необхідного для завершення одного повного циклу освітньої діяльності;

- ✓ *Письмове зобов'язання (у довільній формі) щодо забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення із зазначенням строків виконання (крім закладів спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі започаткування освітньої діяльності);*
- ✓ *Копія документа (документів), який (які) підтверджує (підтверджують) забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (крім закладів спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі розширення провадження освітньої діяльності)*

Перевірте дані та натисніть кнопку «Готовий до подачі»:

ID	Повна назва	Сторонен	Населений пункт	Вулиця	Будинок	Корпус	Дата запису
1397	Навчальний корпус	Н	ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛАСТЬ, ІВАНЮ-ФРАНКІВСЬК	Мельничуків	14		01.11.2021 15:52:42
2504	Гуртожиток	Г	ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛАСТЬ, ІВАНЮ-ФРАНКІВСЬК	Лавинний виїзд	5	А	01.11.2021 15:54:06
1737	Навчальний корпус	Н	ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛАСТЬ, ІВАНЮ-ФРАНКІВСЬК	Є. Яковлєвська	35		01.11.2021 15:54:35

- **Документ №6 Відомості про матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності** – це відомості (у разі ліцензування освітніх програм, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання) згідно з додатком 17 Ліцензійних умов.

Завантажте сформований файл, натисніть в полі на «Перетягніть або натисніть для завантаження файлів» та натисніть кнопку «Зберегти». Потім натисніть кнопку «Готовий до подачі»:

Назва файлу	Дата зміни файлу
Відомості про матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності.pdf	26.12.2021

- **Документ №7 Відомості про засоби провадження освітньої діяльності** – це відомості про засоби провадження освітньої діяльності (у разі ліцензування освітніх програм, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, на відповідному рівні вищої освіти) згідно з додатком 18 Ліцензійних умов

Завантажте сформований файл, натисніть в полі на «Перетягніть або натисніть для завантаження файлів» та натисніть кнопку «Зберегти». Потім натисніть кнопку «Готовий до подачі»:

Документ №7 Відомості про засоби провадження освітньої діяльності

Статус: Потребує заповнення

Підприємство, яке надає освітні послуги, для заповнення файлів

Відомості про засоби провадження освітньої діяльності (у разі ліцензування освітніх програм, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, на відповідному рівні вищої освіти) згідно з додатком 18

Активні дії

Назва файлу	Дата зміни файлу
0. Додаток 18 - Засоби провадження.pdf	

ЗБЕРІТИ

Готовий до подання

- Документ №8 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ

Дані підвантажуються з модулю «Посилання на веб-ресурси ЗО». Тобто, спочатку заповніть дані в модулі, а потім вони підтягнуться до Ліцензійної справи після її створення.

Модуль «Посилання на веб-ресурси ЗО» не підписується КЕП.

Туди вноситься інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених Законами України “Про освіту” та “Про вищу освіту”, згідно з додатком 19 Ліцензійних умов.

Заповнення посилань є обов'язковим для фізичних осіб — підприємців, які не використовують найманої праці, та професійного (професійно-технічного) навчання на виробництві.

Документ №8 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ

Статус: Готовий до подання

Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених Законами України “Про освіту” та “Про вищу освіту”, згідно з додатком 19

Заповнення посилань є обов'язковим для фізичних осіб — підприємців, які не використовують найманої праці, та професійного (професійно-технічного) навчання на виробництві

Назва сторінки	Посилання
Статус ЗО (установи документи)	https://edu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/02/statut_edu_20180825.pdf
Структура та органи управління закладом	https://edu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/02/struktura_i_organ_i upravlinnia_zakladu.pdf
Правила та процедури освітньої діяльності	https://edu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/02/pravila_i_proceduri_osvitnioi_diyalnosti.pdf
Професійний обсяг та фактична діяльність	https://edu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/02/profesiynnyi_obсяg_ta_faktychna_diyalnist.pdf

- Документ №9 Копії документів, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти

Дані завантажуються з картки фізичної особи керівника. Доступний перегляд сканкопій, завантажених документів, натиснувши меню «Активні дії» - «Сканована копія»:

Документ №9 Копії документів, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти

Статус: Готовий до подання

Копії документів, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти (документи про вищу освіту, науковий ступінь, звання)

Активні дії

Тип документа	Серія	Номер	Видано	Ді	Ким надано	Іноз.	Скан	Підтво.
Атестат про освіту	ДП	006	21.02.19г		Міністерство освіти України			
Атестат професора	ПР	001	30.09.19г		Міністерство освіти України			
Диплом доктора наук	ДН	002	27.05.19г		НАН України			
Диплом кандидата наук	КН	003	27.07.19г		Москва			
Диплом спеціаліста	ЗБ	812	27.05.19г		Харківський національний університет			

- Документ №10 Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю резидентами іноземних держав

Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю (у значенні, наведеному в статті 1 Закону України “Про захист економічної конкуренції”) резидентами іноземних держав, що здійснюють збройну агресію проти України (у значенні, наведеному в статті 1 Закону України “Про оборону України”) та/або дії яких створюють умови для виникнення воєнного конфлікту та застосування воєнної сили проти України, та інформацію про те, що здобувач ліцензії (ліцензіат) не діє в інтересах таких осіб.

Документ завантажуються через функцію «Перетягніть або натисніть для завантаження файлів»:

Документ №10 Інформація у довільній формі про відсутність над здобуванням ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю резидентами іноземних держав

Стан: Потребує заповнення

Перетягніть або натисніть для завантаження файлів

Інформація у довільній формі про відсутність над здобуванням ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю (у значенні, наведеному в статті 1 Закону України "Про захист економічної конкуренції") резидентами іноземних держав, що здійснюють збройну агресію проти України (у значенні, наведеному в статті 1 Закону України "Про оборону України") та/або ді яких створюють умови для виникнення воєнного конфлікту та застосування воєнної сили проти України, та інформацію про те, що здобуван ліцензії (ліцензіат) не діє в інтересах таких осіб

✓	Назва файлу	Дата зміни файлу
✓	11. Про відсутність контролю рф	

ЗБЕРЕЖТИ Готовий до подачі ☐

Коли всі документи з ознакою «Готовий до подачі», стає можливим послідовне накладання КЕП: відповідальної особи (тип – Ліцензування. Відповідальна особа (та зміна ПІБ фіз.особи), керівника (тип – Керівник або Ліцензування. Уповноважений керівником) та печатки закладу освіти.

Після успішного накладання усіх КЕП стає можливим подальший рух Заяви на ліцензування – доступна (активна) кнопка «Подати на розгляд»: натисніть її для передачі заяви на ліцензування на подальше опрацювання до органу ліцензування. Функція «Подати на розгляд» також є у модулі «Формуються».

2.6.4. Ліцензійна справа «Післядипломна освіта (Започаткування)»

- У розділі «Електронне ліцензування» в модулі «СТВОРИТИ» оберіть з випадаючого списку тип заяви «Започаткування», сфера освіти – «Післядипломна освіта»
- Вкажіть ознаку «Вища освіта» та оберіть з випадаючого списку: інтернатура або підвищення кваліфікації
- Оберіть з випадаючого списку код та назву спеціальності (спеціалізації)
- Вкажіть ліцензований обсяг у полі «*Ліцензований обсяг*»
- Заповніть інформацію в полі «*Контакти виконавця**» - ПІБ та контактний номер особи, яка відповідає за ліцензування. Після заповнення всіх полів натисніть на активну кнопку «СТВОРИТИ»:

- Ліцензійна справа автоматично сформується та надалі перейде у розділ «*Електронне ліцензування*» в модуль «Формуються». Виділіть запис та в меню «Активні дії» натисніть «Редагувати»:

Заяви на ліцензування

Створити

Формуються (1)

Позбутися (0)

Запитати без результату (0)

Оприлюднити (0)

Формуються

Ідентифікатор	Тип	Обсяг МПС	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	Під.	Ін.	Спеціальність/спеціалізація
1	Започаткування		Післядипломна освіта	вища освіта	інтернатура	30		011 Освітні, педагогічні науки

Заявка 1 - 1 з 1

Відобразити

Переглянути

Роздрукувати

Детальніше

Позбутися результату

Відібрати

Відібрати

- Документ №1 Заява: Започаткування формується автоматично, перевірте заповнену інформацію

Документ №1 Заява	
Найменування ЗО:	Комп'ютерний збірка "Житомирський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти" Житомирської обласної ради
Організаційно-правова форма:	Комп'ютерна організація (установи, заклади)
Сфера освіти:	Післядипломна освіта
Рівень навч. освіти:	магістр освіти
Вид освітньої діяльності:	Інтернет-урок
Спеціальність/спеціалізація або професія:	071 Освітній, педагогічний науковий
Відомчий об'єкт:	50
Категорія освіти:	Заочна освіта
Контактна інформація:	Володимир Володимирович (098) 911-11-11

Надання до нашої платформи згідно з Законом України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документів повинні бути надані державною мовою та підписані відповідними підписами або іншим уповноваженим на це особам.

✓ Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами	Статус: Потребує завершення
✓ Документ №3 Концепція освітньої діяльності	Статус: Потребує завершення
✓ Документ №4 Відомості про спеціальності, науково-педагогічні та наукові працівників	Статус: Потребує завершення
✓ Документ №5 Відомості про матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності	Статус: Потребує завершення
✓ Документ №6 Відомості про особу провадителя освітньої діяльності	Статус: Потребує завершення
✓ Документ №7 Документи, що зазначають рівень освіти / кваліфікації керівника закладу освіти	Статус: Потребує завершення
✓ Документ №8 Інформація про наявність у закладі доступу до інтернету веб-сайту інформації та документів, переданих ЗО	Статус: Потребує завершення
✓ Документ №9 Інформація у вигляді файлів про відповідність над освітніми (адміністративними) приміщеннями закладу освіти вимогам законодавства	Статус: Потребує завершення

- **Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами** завантажується автоматично з модулю «Матеріально-технічна база», всі об'єкти МТБ потрібно підписати КЕП.

До матеріально-технічної бази потрібно додати:

- ✓ копії документів, оформлених відповідно до вимог законодавства, що підтверджують право власності чи користування майном для кожного місця провадження освітньої діяльності.
- ✓ письмове зобов'язання (у довільній формі) щодо забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення із зазначенням строків виконання (крім закладів спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі започаткування освітньої діяльності).
- ✓ копія документа (документів), який (які) підтверджує (підтверджують) забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (крім закладів спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі розширення провадження освітньої діяльності).

Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами

Статус: Готовий до подання

Копія документа, оформленого відповідно до вимог законодавства, що підтверджує право власності чи користування майном для кожного місця провадження освітньої діяльності. Письмове зобов'язання (у довільній формі) щодо забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення із зазначенням строків виконання (крім закладів спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі започаткування освітньої діяльності).

Копія документа (документів), який (які) підтверджує (підтверджують) забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (крім закладів спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі розширення провадження освітньої діяльності).

✓	ID	Повна назва	Скорочена назва	Належний пункт	Вулиця	Будинок	Кор.	Дата підпису
✓	1021	Завантаження документів	ЖИТОМИРСКА ОБЛАСТЬ, ЖИТОМИР	Житомирська	15			19.10.2021 10:18:35

Готовий до подання

- **Документ №3 Концепція освітньої діяльності**

Концепція освітньої діяльності, яка включає перелік освітніх програм із зазначенням освітніх компонентів для кожної освітньої програми відповідної спеціальності, спрямованих на досягнення передбачених такими освітніми програмами результатів навчання, із зазначенням необхідних засобів для провадження освітньої діяльності (у разі ліцензування підвищення кваліфікації за спеціальністю).

Концепція освітньої діяльності, яка включає перелік програм із зазначенням освітніх та практичних компонентів для кожної програми відповідної спеціальності, із зазначенням необхідних засобів для провадження освітньої діяльності (у разі ліцензування підготовки в інтернаті за спеціальністю).

Завантажте файл у форматі PDF, натисніть в полі на «Перетягніть або натисніть для завантаження файлів» та натисніть на кнопку «Зберегти». Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

- **Документ №4 Відомості про педагогічних, науково-педагогічних та наукових та інших працівників**

Автоматично підвантажуються відомості про педагогічних, науково-педагогічних та наукових та інших працівників згідно з додатком 22 Ліцензійних умов, які створено та підписано КЕП відповідальної особи в модулі «Кадрове забезпечення освітнього процесу» в блоці «Кадрове забезпечення освітнього процесу у сфері ПДО»:

- **Документ №5 Відомості про матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності**

Відомості про матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності у сфері післядипломної освіти згідно з додатком 23 Ліцензійних умов зведіть до одного файлу та додайте у поле «Перетягніть або натисніть для завантаження файлів», натисніть кнопку «Зберегти». Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

- **Документ №6 Відомості про засоби провадження освітньої діяльності**

Відомості про засоби провадження освітньої діяльності у сфері післядипломної освіти згідно з додатком 24 Ліцензійних умов завантажуються до поля «Перетягніть або натисніть для завантаження файлів» та натисніть «Зберегти». Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

- Дані копій документів, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти (документів про вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання) завантажуються з картки фізичної особи керівника. Перевірте інформацію та вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

- *Документ №8 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ*

Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених Законом України "Про освіту", згідно з додатком 25 Ліцензійних умов. Заповнення посилань є необов'язковим для фізичних осіб — підприємців, які не використовують найманої праці, та професійного (професійно-технічного) навчання на виробництві.

Дані підвантажуються з модулю «Посилання на веб-ресурси ЗО». Тобто, спочатку заповніть дані в модулі, а потім вони підтягнуться до Ліцензійної справи після її створення.

Модуль «Посилання на веб-ресурси ЗО» не підписується КЕП. Перевірте інформацію в Документі №8 та вкажіть ознаку «Готовий до подачі».

- *Документ №9 Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю резидентами іноземних держав*

Документ у форматі PDF завантажить до поля «Перетягніть або натисніть для завантаження файлів» та натисніть кнопку «Зберегти». Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Коли всі документи з ознакою «Готовий до подачі», стає можливим послідовне накладання КЕП: відповідальної особи (тип – Ліцензування. Відповідальна особа (та зміна ПБ фіз.особи), керівника (тип – Керівник або Ліцензування. Уповноважений керівником) та печатки закладу освіти.

Після успішного накладання усіх КЕП стає можливим подальший рух Заяви на ліцензування – доступна (активна) кнопка «Подати на розгляд»: натисніть її для передачі заяви на ліцензування на подальше опрацювання до органу ліцензування. Функція «Подати на розгляд» також є у модулі «Формуються».

2.6.5. Ліцензійна справа «Фахова передвища освіта (Започаткування)»

- У розділі «Електронне ліцензування» в модулі «СТВОРИТИ» оберіть з випадаючого списку тип заяви «Започаткування», сфера освіти – «Фахова передвища освіта»
- Вкажіть рівень освіти «Фахова передвища освіта»
- Оберіть з випадаючого списку код та назву спеціальності (спеціалізації)
- Вкажіть ліцензований обсяг у полі «*Ліцензований обсяг*»
- Заповніть інформацію в полі «*Контакти виконавця**» - ПІБ та контактний номер особи, яка відповідає за ліцензування. Після заповнення всіх полів натисніть на активну кнопку «СТВОРИТИ»:

- Ліцензійна справа автоматично сформується та надалі переходить у розділ «*Електронне ліцензування*» в модуль «*Формуються*». Виділіть запис та в меню «Активні дії» натисніть «Редагувати»:

Заяви на ліцензування

Увага! Ви працюєте з постійною базою

Статус	№	Тип	Обсяг ЛТС	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	Ін	Спеціальність/спеціалізація/об'єкт	Перевіряти
Формуються (1)	7204	Зачаткування		Фахова передвища освіта	Фахова передвища освіта	підготовка здобувачів фахової передвищої освіти	05	073 Менеджмент	Редагувати

Заявки 1 - 1 з 1 Вибір: 1

Дізнатися: Підати на розгляд Вибрати

- Документ №1 Заява: Зачаткування формується автоматично, перевірте заповнену інформацію

Заява: Започаткування Статус: **Формується**

Документ №1 Заява:

Найменування ЗО	Київський національний торговельно-економічний університет
Найменування БСТ	Відокремлений структурний підрозділ «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж Київського національного торговельно-економічного університету»
Сфера освіти	Фахова передвища освіта
Рівень вищої освіти	Фахова передвища освіта
Вид освітньої діяльності	підготовка здобувачів фахової передвищої освіти
Спеціальність/спеціалізація або професія	073 Менеджмент
Ліцензований обсяг	30
Категорія заяви	Започаткування
Контактна інформація	Місце виконання: Житомирська область, Житомир

• **Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами**

Копії документів, оформлених відповідно до вимог законодавства, що підтверджують право власності чи користування майном для кожного місця провадження освітньої діяльності на строк не менший необхідного для завершення одного повного циклу освітньої діяльності.

Письмове зобов'язання (у довільній формі) щодо забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення із зазначенням строків виконання (крім закладів спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі започаткування освітньої діяльності).

Копія документа (документів), який (які) підтверджує (підтверджують) забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (крім закладів спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі розширення провадження освітньої діяльності).

Дані завантажуються з модулю «**Матеріально-технічна база**». Всі об'єкти МТБ необхідно підписати КЕП відповідальної особи та вказати ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами Статус: **Готовий до подачі**

Копії документів, оформлених відповідно до вимог законодавства, що підтверджують право власності чи користування майном для кожного місця провадження освітньої діяльності на строк не менший необхідного для завершення одного повного циклу освітньої діяльності.

Письмове зобов'язання (у довільній формі) щодо забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення із зазначенням строків виконання (крім закладів спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі започаткування освітньої діяльності).

Копія документа (документів), який (які) підтверджує (підтверджують) забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (крім закладів спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю) (у разі розширення провадження освітньої діяльності).

☐	ID	Повна назва	Скорочена назва	Названий пункт	Вулиця	Будинок	Корпус	Дата підпису
☒	1020	Гусятин	Гусятин	ЖИТОМИРСКА ОБЛАСТЬ, ЖИТОМИР	Львівська	12		21.10.2021 10:41
☒	540	Навчальний корпус	Навчальний корпус	ЖИТОМИРСКА ОБЛАСТЬ, ЖИТОМИР	Чуднівська	101		08.11.2021 11:37

Готовий до подачі

• **Документ №3 Концепція освітньої діяльності**

Концепція включає перелік освітніх програм за спеціальністю із зазначенням освітніх компонентів для кожної освітньої програми, спрямованих на досягнення передбачених такими програмами результатів навчання із зазначенням необхідних засобів для провадження освітньої діяльності.

Інформацію про відповідність стандарту фахової передвищої освіти та/або професійному стандарту, відповідно до яких здобувач ліцензії (ліцензіат) планує провадити освітню діяльність.

Завантажте файл Документа №3 до поля «Перетягніть або натисніть для завантаження файлів»:

Документ №3 Концепція освітньої діяльності

Стан: Потребує заповнення

Переглянути дані освітньої діяльності для ліцензування (Додаток №3)

Концепція освітньої діяльності за спеціальністю, яка включає:

перелік освітніх програм за спеціальністю із зазначенням освітніх компонентів для кожної освітньої програми, спрямованих на досягнення передбачених навчальними програмами результатів навчання із зазначенням необхідних засобів для провадження освітньої діяльності;

інформацію про відповідність стандарту фахової передвищої освіти та/або професійному стандарту, відносно до яких здобувач ліцензії (ліцензіата) планує провадити освітню діяльність.

Назва файлу: Концепція Менеджмент ЖТЕБЖ ЄНТЕУ 2021-1.11.08

Дата зміни файлу:

Освітні програми:

ID ОП	Назва освітньої програми	Освітній ступінь(рівень)	Спеціальність	Спеціалізація	Тип програми магістра
52344	Менеджмент	Фаховий вищогої освіти	073 Менеджмент		

Зберегти Готовий до подачі

- Документ №4 Відомості про педагогічних, науково-педагогічних, наукових та інших працівників, які забезпечують освітній процес

Дані відомостей про педагогічних, науково-педагогічних, наукових та інших працівників, які забезпечують освітній процес, згідно з додатком № 28 Ліцензійних умов підвантажуються з модулю «Кадрове забезпечення ЗО» «Кадрове забезпечення освітнього процесу». Перевірте актуальність та вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №4 Відомості про педагогічних, науково-педагогічних, наукових та інших працівників, які забезпечують освітній процес

Відомості про педагогічних, науково-педагогічних, наукових та інших працівників, які забезпечують освітній процес, згідно з додатком № 28

Навчальна	ID	ПІБ	Факультет	К	Посада	Трудовий	Заклад, який закриває	Категорія, підготовлено завантажувати
Спеціальна	399	Бідаун	Відокрем...		Викладач	Сумісний	Диплом спеціаліста вищої	
Анатомія	398	Сова А.	Відокрем...		Викладач	Сумісний	Диплом спеціаліста вищої	
Теорія і метод	396	Левчук	Відокрем...		Викладач	Сумісний	Диплом спеціаліста вищої	
Теорія і метод	356	Газарі	Відокрем...		Викладач	Основний	Диплом спеціаліста вищої	
Охорона праці	326	Карелін	Відокрем...		Викладач	Сумісний	Диплом спеціаліста вищої	

Надліцензійні обсяги

Сертифікати про акредитацію спеціальностей

Кадрове забезпечення ЗО

Картки працівників

Кадрове забезпечення ОП/спеціальності

Кадрове забезпечення освітнього процесу

Показати підписані дані на дату

Кадрове забезпечення освітнього процесу у сфері ФПО

Підписано до зміни статусу першого, другого, третього тижня 48 годинних уроків за фактичною кількістю годин до періодичних уроків

ID	Спеціальність	Спеціалізація	Дата підпису	Пі...	Зміна
213	017 Фінансова економіка і торгівля		01.11.2021 12:04:01	Го...	⊕
175	073 Менеджмент		09.11.2021 13:43:08	Го...	⊕

- Документ №5 Відомості про педагогічних працівників, які працюють у здобувача ліцензії (ліцензіата) за основним місцем роботи

Дані відомостей про педагогічних працівників, які працюють у здобувача ліцензії (ліцензіата) за основним місцем роботи, мають освітню та/або професійну кваліфікацію, яка відповідає спеціальності, що ліцензується, на рівні фахової передвищої освіти, згідно з додатком 29 Ліцензійних умов підвантажуються з модулю «Кадрове забезпечення ЗО» - Кадрове забезпечення ОП/спеціальності». Перевірте актуальність інформації та вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №5 Відомості про педагогічних працівників, які працюють у здобувача ліцензії (ліцензіата) за основним місцем роботи

Стан: Готовий до подачі

Відомості про педагогічних працівників, які працюють у здобувача ліцензії (ліцензіата) за основним місцем роботи, мають освітню та/або професійну кваліфікацію, яка відповідає спеціальності, що ліцензується, на рівні фахової передвищої освіти, згідно з додатком 29

ID	ПІБ	Факультет/Відокрем...	Кадровий/Викладач	Посада	Трудовий статус посади	Статус	Заклад, який закриває	Навчальний ступінь, очене зв'язки
42940	М...	Відокремлений стр...	Викладач	Основне місце роботи	Диплом спеціаліста вищої освіти	тип документа	Диплом кваліфікації	
105	К...	Відокремлений стр...	Викладач	Основне місце роботи	Диплом спеціаліста вищої освіти			
229	П...	Відокремлений стр...	Викладач	Основне місце роботи	Диплом спеціаліста вищої освіти			

Готовий до подачі

• **Документ №6 Відомості про матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності**

Файл з відомостями про матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності закладу освіти на рівні фахової передвищої освіти, згідно з додатком 30 Ліцензійних умов завантажить у поле «Перетягніть або натисніть для завантаження файлів» та натисніть кнопку «Зберегти». Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

• **Документ №7 Відомості про навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності за спеціальністю**

Файл з відомостями про навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності, згідно з додатком № 31 Ліцензійних умов, завантажить у поле «Перетягніть або натисніть для завантаження файлів» та натисніть кнопку «Зберегти». Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

• **Документ №8 Відомості про інформаційне забезпечення освітньої діяльності**

Файл з відомостями про інформаційне забезпечення освітньої діяльності за спеціальністю на рівні фахової передвищої освіти згідно з додатком 32 Ліцензійних умов завантажить у поле «Перетягніть або натисніть для завантаження файлів» та натисніть кнопку «Зберегти». Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

• **Документ №9 Документи, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти**

Дані копій документів, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти (документів про вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання) завантажуються автоматично з картки фізичної особи керівника. Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

- **Документ №10 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ**

Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених Законами України "Про освіту", "Про фахову передвищу освіту", згідно з додатком 33 (та згідно з вимогами підпункту 13 пункту 53 Ліцензійних умов у разі ліцензування підготовки іноземців та осіб без громадянства за акредитованими спеціальностями)

Заповнення посилань є необов'язковим для фізичних осіб — підприємців, які не використовують найманої праці, та професійного (професійно-технічного) навчання на виробництві

Дані підвантажуються з модулю **«Посилання на веб-ресурси ЗО»**. Тобто, спочатку заповніть дані в модулі, а потім вони підтягнуться до Ліцензійної справи після її створення.

Модуль **«Посилання на веб-ресурси ЗО»** не підписується КЕП. Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Назва сторінки	Посилання
Статут ЗО (установчі документи)	http://ztec.com.ua/ztec/college/docs/dnsu , http://ztec.com.ua/ztec/college/docs/
Структура та органи управління закладу освіти	http://ztec.com.ua/ztec/college/struct , http://ztec.com.ua/ztec/college/admin/adm
Ліцензії на провадження освітньої діяльності	http://ztec.com.ua/ztec/college/docs/licenz
Освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що п.	http://ztec.com.ua/ztec/college/documents
Сертифікати про акредитацію	http://ztec.com.ua/ztec/college/docs/sertuf

- **Документ №11 Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю резидентами іноземних держав.**

Документ у форматі PDF завантажить до поля «Перетягніть або натисніть для завантаження файлів» та натисніть кнопку «Зберегти». Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

	Назва файлу	Дата зміни файлу
☐	Інформація про відсутність контролю іноземних держав.pdf	2023-01-10

Коли всі документи з ознакою «Готовий до подачі», стає можливим послідовне накладання КЕП: відповідальної особи (тип – Ліцензування. Відповідальна особа (та зміна ПІБ фіз.особи), керівника (тип – Керівник або Ліцензування. Уповноважений керівником) та печатки закладу освіти.

Після успішного накладання усіх КЕП стає можливим подальший рух Заяви на ліцензування – доступна (активна) кнопка «Подати на розгляд»: натисніть її для передачі заяви на ліцензування на подальше опрацювання до органу ліцензування. Функція «Подати на розгляд» також є у модулі «Формуються».

2.6.6. Ліцензійна справа «Професійна (професійно-технічна) освіта (Започаткування)»

- У розділі «Електронне ліцензування» в модулі «СТВОРИТИ» оберіть з випадаючого списку тип заяви «Започаткування», сфера освіти – «Професійна (професійно-технічна) освіта»;
- Вкажіть рівень освіти: перший (початковий), другий (базовий) або третій (вищий) рівень;
- Оберіть з випадаючого списку вид професійної підготовки: первинна професійна підготовка, підвищення кваліфікації або професійно-технічне навчання;
- Оберіть «Клас професій» або «Професія» та оберіть з випадаючого списку відповідний клас професій або професію;
- У разі потреби вкажіть ознаку «Ліцензування професійно-технічного (курсового) навчання на виробництві»;
- Вкажіть ліцензований обсяг у полі «**Ліцензований обсяг**»
- Заповніть інформацію в полі «**Контакти виконавця***» - ПІБ та контактний номер особи, яка відповідає за ліцензування. Після заповнення всіх полів натисніть на активну кнопку «СТВОРИТИ»:

- Ліцензійна справа автоматично сформується та надалі переходить у розділ «**Електронне ліцензування**» в модуль «**Формуються**». Виділіть запис та в меню «Активні дії» натисніть «Редагувати»:

Заяви на ліцензування

Увага! Ви працюєте з тестовою базою

№заяви	Тип	Обсяг МПБ	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	№	Спеціальність/професія	Активні дії
Формуються (2)	Започаткування		Професійна (професійно-технічна) освіта	другий (базовий) рівень	первинна професійна підготовка	5141	Перукар (перукар-модельєр)	Редагувати
Підано (0)	Започаткування		Професійна (професійно-технічна) освіта	другий (базовий) рівень	первинна професійна підготовка	5141	Перукар (перукар-модельєр)	Дублювати

Заявки: 5 x 2 x 2 Відобразити

Підати на розгляд

Відзняти

- **Документ №1 Заява: Започаткування** формується автоматично, перевірте заповнену інформацію:

Документ №1 Заява

Найменування ЗО	Вище професійне училище №25 м. Львова
Організаційна правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Сфери освіти	Професійна (професійно-технічна) освіта
Рівень навчання освіти	другий (базисний) рівень
Вид професійної підготовки	первинна професійна підготовка
Спеціальність/спеціалізація або професія	5141 Перунар (перунар-модельєр)
Ліцензійний відрізок	36
Категорія освіти	Започаткування
Ліцензійна професійна повноваження (професійна повноваження на виробництві)	Ні
Контактна інформація	Н

Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами

Стан: Потребує заповнення

Документ №3 Копії затверджених в установленому порядку робочих навчальних планів, розроблених на основі державних стандартів професійно-технічної освіти (стандартів професійної (професійно-технічної) освіти), професійних стандартів або типологічних навчальних планів з навчальним змістом до них

Стан: Потребує заповнення

Документ №4 Відомості про наявність та якість навчальних матеріалів, необхідних для освітньої діяльності

Стан: Потребує заповнення

Документ №5 Загальна інформація про забезпечення педагогічними кадрами

Стан: Потребує заповнення

Документ №6 Копії всіх актів, що свідчать про наявність матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності

Стан: Потребує заповнення

Документ №7 Документи, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівників закладу освіти

Стан: Потребує заповнення

Документ №8 Інформація про методику забезпечення освітньої діяльності

Стан: Потребує заповнення

Документ №9 Інформація про забезпечення освітньої діяльності

Стан: Потребує заповнення

Документ №10 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, переданих згідно

Стан: Потребує заповнення

Документ №11 Інформація у довільній формі про відсутність надздобувачем ліцензії (ліцензії) право чи опосередковано контролю резидентів інформація держави

Стан: Потребує заповнення

Увага! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

КЕП відповідальної особи

Подати на розгляд

- **Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами**

Копії документів, оформлених відповідно до вимог законодавства, що підтверджують право власності чи користування майном для кожного місця провадження освітньої діяльності.

Письмове зобов'язання (у довільній формі) щодо забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення із зазначенням строків виконання (крім ліцензування професійної (професійно-технічного) навчання на виробництві) (у разі започаткування провадження освітньої діяльності).

Копія (копії) документа (документів), який (які) підтверджує (підтверджують) забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (крім ліцензування провадження професійної (професійно-технічного) навчання на виробництві) (у разі розширення провадження освітньої діяльності).

Дані завантажуються з модулю «Матеріально-технічна база». Всі об'єкти МТБ необхідно підписати КЕП відповідальної особи та вказати ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №2 Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності з документами

Стан: Потребує заповнення

Копії документів, оформлених відповідно до вимог законодавства, що підтверджують право власності чи користування майном для кожного місця провадження освітньої діяльності

Письмове зобов'язання (у довільній формі) щодо забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення із зазначенням строків виконання (крім ліцензування професійної (професійно-технічного) навчання на виробництві) (у разі започаткування провадження освітньої діяльності).

Копія (копії) документа (документів), який (які) підтверджує (підтверджують) забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (крім ліцензування провадження професійної (професійно-технічного) навчання на виробництві) (у разі розширення провадження освітньої діяльності).

Додати файл

ІД	Повна назва	Скорочена...	Населений пункт	Дулиця	Будинок	Кор...	Дата підпису
☐	13364	Навчальний корпус	НІ	ДОНЕЦЬКА ОБЛАСТЬ, КРАМАТОРСЬК	Юрська	Б.	12.11.2021 16:20:14

Готовий до подачі ☐

- **Документ №3 Копії затверджених в установленому порядку робочих навчальних планів, розроблених на основі державних стандартів професійно-технічної освіти (стандартів професійної (професійно-технічної) освіти), професійних стандартів або типових навчальних планів з пояснювальною запискою до них**

Завантажте файл у поле «Перетягніть або натисніть для завантаження файлів» та натисніть кнопку «Зберегти». Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №3 Копії затверджених в установленому порядку робочих навчальних планів, розроблених на основі державних стандартів професійно-технічної освіти (стандартів професійної (професійно-технічної) освіти), професійних стандартів або типових навчальних планів з пояснювальною запискою до них

Стан: Потрібує заповнення

Перетягніть або натисніть для завантаження файлів

Копії затверджених в установленому порядку робочих навчальних планів, розроблених на основі державних стандартів професійно-технічної освіти (стандартів професійної (професійно-технічної) освіти), професійних стандартів або типових навчальних планів з пояснювальною запискою до них

Назва файлу: Дата зміни файлу: 30.12.2021

☐ Назва файлу

☐ Робочі навчальні плани або типові навчальні плани з пояснювальною запискою до них

- **Документ №4 Відомості про кількісні та якісні показники кадрового забезпечення освітньої діяльності**

Автоматично підвантажуються дані відомостей про кількісні та якісні показники кадрового забезпечення освітньої діяльності, згідно з додатком 36 (таблиця 2) Ліцензійних умов з розділу «Заклад освіти» модуль «Кадрове забезпечення освітнього процесу». Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №4 Відомості про кількісні та якісні показники кадрового забезпечення освітньої діяльності

Стан: Готовий до подачі

Відомості про кількісні та якісні показники кадрового забезпечення освітньої діяльності, згідно з додатком 36 (таблиця 2)

Навчальний предмет	ID	П.	Ф.	Категорія/Назва	Посада	Трудов.	Стаж	Завід. навч. закладу	Кваліфікація/категорія, підготовлені особи	
☐ Виховна змістовна	276...	К.	ДП.	Технології та дида.	майстер впр...	Основа	17р.	Пі	Диплом кваліфікаційного...	Педagogічне життя. Майстер виробничого...
☐ Основи прав	276...	М.	ДП.	Адміністрація	Викладач, ст.	Основа	30р.	Пі	Диплом спеціаліста вищ.	Кваліфікаційна категорія. Спеціаліст вищого...
☐ Основи санітарії та	276...	П.	ДП.	Природознавство	викладач	Основа	30р.	Пі	Диплом кваліфікаційного...	Кваліфікаційна категорія. Спеціаліст вищого...
☐ Спеціальне навч.	276...	К.	ДП.	Технології та дида.	викладач, м.	Основа	15р.	На	Диплом кваліфікаційного...	Педagogічне життя. Майстер виробничого...
☐ Педагогічна освіта	317...	К.	ДП.	Технології та дида.	Викладач	Основа	15р.	Пі	Диплом кваліфікаційного...	Кваліфікаційна категорія. Спеціаліст вищого...

Посилання на веб-ресурси ЗО

Ліцензії, сертифікати, атестації у сфері освіти

Ліцензії за сферою освіти

Надліцензійні особи

Сертифікати про верифікацію спеціальностей

Кадрове забезпечення ЗО

Картки працівників

Кадрове забезпечення ОП/спеціальності

Кадрове забезпечення освітнього процесу

Кадрове забезпечення освітнього процесу у сфері ПТО

Відомості про кількісні та якісні показники кадрового забезпечення освітньої діяльності, згідно з додатком 36 (таблиця 2)

ID	Рівень освіти	Вид професійної підготовки	Професія/клас професії
☐ 8.	перший (початковий) рівень	навчання професійної підготовки	5121 Майстер поточного обслуговування
☐ 8.	перший (початковий) рівень	перепідготовка	5141 Перунар (перунари-модельєри)
☐ 7.	перший (початковий) рівень	перепідготовка	5122 Кухар
☐ 2.	перший (початковий) рівень	професійно-технічне навчання	7412 Косметер
☐ 2.	перший (початковий) рівень	професійно-технічне навчання	5122 Кухар
☐ 1.	другий (базовий) рівень	навчання професійної підготовки	7412 Косметер
☐ 1.	другий (базовий) рівень	навчання професійної підготовки	5122 Кухар
☐ 1.	другий (базовий) рівень	навчання професійної підготовки	7281 Служка з обслуговування транспортних засобів
☒ 96	другий (базовий) рівень	професійно-технічне навчання	5141 Перунар (перунари-модельєри)
☐ 97	перший (початковий) рівень	професійно-технічне навчання	5141 Перунар (перунари-модельєри)

Записи 1 - 10

- **Документ №5 Загальна інформація про забезпечення педагогічними кадрами**

Загальна інформація про забезпечення педагогічними кадрами, згідно з додатком 36 (таблиця 1) Ліцензійних умов. Завантажте файл у поле «Перетягніть або натисніть для завантаження файлів», натисніть на кнопку «Зберегти» та вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №5 Загальна інформація про забезпечення педагогічними кадрами

Стан: Потрібує заповнення

Перетягніть або натисніть для завантаження файлів

Загальна інформація про забезпечення педагогічними кадрами, згідно з додатком 36 (таблиця 1)

Назва файлу: Дата зміни файлу: 30.12.2021

☐ Назва файлу

☐ ЗБ.docx.pdf

- **Документ №6 Кількісні та якісні показники матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності**

Відомості про кількісні та якісні показники матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності, згідно з додатком № 37 Ліцензійних умов. Завантажте файл у поле «Перетягніть або натисніть для завантаження файлів», натисніть на кнопку «Зберегти» та вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

- **Документ №7 Документи, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти**

Копії документів, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти (документів про вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання) автоматично завантажуються з картки фізичної особи керівника закладу освіти (установи). Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

- **Документ №8 Навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності**

Відомості про навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності, згідно з додатком № 38 Ліцензійних умов завантажте до поля «Перетягніть або натисніть для завантаження файлів». Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

- **Документ №9 Інформаційне забезпечення освітньої діяльності**

Відомості про інформаційне забезпечення освітньої діяльності, згідно з додатком № 39 Ліцензійних умов до поля «Перетягніть або натисніть для завантаження файлів». Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

- **Документ №10 Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених ЗУ**

Інформація про наявність у відкритому доступі на власному веб-сайті інформації та документів, передбачених Законом України “Про освіту”, згідно з додатком 40 Ліцензійних умов. Заповнення посилань є не обов'язковим для фізичних осіб — підприємців, які не використовують найманої праці, та професійного (професійно-технічного) навчання на виробництві.

Дані підвантажуються з модулю **«Посилання на веб-ресурси ЗО»**. Тобто, спочатку заповніть дані в модулі, а потім вони підтягнуться до Ліцензійної справи після її створення.

Модуль **«Посилання на веб-ресурси ЗО»** не підписується КЕП. Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

- **Документ №11 Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю резидентами іноземних держав**

Документ у форматі PDF завантажить до поля «Перетягніть або натисніть для завантаження файлів» та натисніть кнопку «Зберегти». Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Коли всі документи з ознакою «Готовий до подачі», стає можливим послідовне накладання КЕП: відповідальної особи (тип – Ліцензування. Відповідальна особа (та зміна ПІБ фіз.особи), керівника (тип – Керівник або Ліцензування. Уповноважений керівником) та печатки закладу освіти.

Після успішного накладання усіх КЕП стає можливим подальший рух Заяви на ліцензування – доступна (активна) кнопка «Подати на розгляд»: натисніть її для передачі заяви на ліцензування на подальше опрацювання до органу ліцензування. Функція «Подати на розгляд» також є у модулі «Формуються».

2.6.7. Створення заяви на зміну найменування закладу освіти (установи)

- У розділі «Електронне ліцензування» в модулі «СТВОРИТИ» оберіть з випадуючого списку тип заяви «Зміна найменування», сфера освіти – «Вища освіта» або «Фахова передвища освіта». У разі наявності ліцензій у сфері вищої та фахової передвищої освіти сформуєте дві окремі заяви на зміну найменування в ліцензіях
- Перед подачею заяви на зміну найменування перевірте актуальність інформації в розділі «Основні дані» закладу освіти (установи) в ЄДЕБО
- Вкажіть у полі «Інші види освітньої діяльності за наявності (назва, ліц.обсяг)»
- Заповніть інформацію в полі «**Контакти виконавця***» - ПІБ та контактний номер особи, яка відповідає за ліцензування. Після заповнення всіх полів натисніть на активну кнопку «СТВОРИТИ»:

Створення заяви на зміну найменування

Оберіть тип заяви
Зміна найменування

Сфера освіти *
Вища освіта

Заява подається за всім переліком не анульованих та не заблокованих спеціальностей для обраної сфери освіти

Стара назва закладу освіти *
Заклад вищої освіти "Університет Короля Данила"

Увага! Перед подачею заяви на зміну найменування перевірте актуальність інформації в розділі «Основні дані» закладу освіти (установи) в ЄДЕБО

Нова назва закладу освіти
ЗВО "Університет Короля Данила"

Інші види освітньої діяльності за наявності (назва, ліц.обсяг)

Контакти виконавця *
Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11

СТВОРИТИ

- Документ №1 Заява: Зміна найменування формується автоматично, перевірте заповнену інформацію:

Заява: Зміна найменування

Стан: Формується

Документ №1 Заява

Сфера освіти	Вища освіта
Підстава для переоформлення	Зміна найменування чи місцезнаходження (без зміни місця проведення освітньої діяльності) закладу та/або відокремленого структурного підрозділу
Стара назва	Заклад вищої освіти "Університет Короля Данила"
Нова назва	ЗВО "Університет Короля Данила"
Контакти виконавця	Іванов Іван Іванович (050) 111-11-11
Інші види освітньої діяльності за наявності (назва, ліц.обсяг)	-

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути виготовлені державною мовою та підписані здобувачами ліцензій або іншою уповноваженою на це особою

Документ №2 Навіщо рішення про зміну найменування

Стан: Потребує заповнення

Документ №3 Витяг з ЄДР

Стан: Потребує заповнення

Увага! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

КЕП відповідальної особи

Подати на розгляд

- **Документ №2 Наказ/рішення про зміну найменування** автоматично підвантажується з розділу «Основні дані» - «Копії документів» тип документа «Наказ/рішення про зміну найменування», який підписано КЕП відповідальної особи за ліцензування. Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №2 Наказ/рішення про зміну найменування

Статус: Потребує заповнення

Наказ/рішення про зміну найменування

Підписано: 08.09.2021

Назва	Файли	Назва	Номер	Дата	Ким видано
Наказ/рішення про зміну найменування збо зміни міс	1	Про перейменування університету	14-ОД	02.09.2021	Університет Королів Данила

Готовий до подачі ☐

Дані закладу освіти

Посередство довіряння ЗО

Освітні дані

Копії документів

Структура

Матеріально-технічна база (місця проживання)

Освітні програми

Спеціалізації

Ліцензі на ЄДЕБО

Заявки на створення ЗО

Відомості про декларування

Ліцензійні умови

Заявки ДНІО

Посилання на веб-ресурси ЗО

Ліцензії, сертифікати, аттестати у сфері освіти

Ліцензії за сферою освіти

Надзвичайні об'єкти

Сертифікати про акредитацію спеціальностей

Кадрові забезпечення ЗО

Документи закладу

Порівняти документи, що не збігаються

Назва	Номер	Дата	Ким видано
Статут (копія всіх сторінок)			
Положення про структурний підрозділ			
Спеціалізаційний акт про фінансові результати			
Положення про підрозділ підприємства			
Витяг з ЄДР (розширений)			
Наказ/рішення про зміну найменування	14-ОД	02.09.2021	Університет Королів Данила
Наказ/рішення про розширення юрид.			
Наказ про призначення керівника закла			

Документи за сферою та рівнем освіти

Сфера освіти

Рівень освіти

Спеціальність

Витяг з ЄДР (розширений)

Готовий до подачі ☐

- **Документ №3 Витяг з ЄДР** автоматично підвантажується з розділу «Основні дані» - «Копії документів» тип документа «Витяг з ЄДР розширений», який підписано КЕП відповідальної особи за ліцензування.

Зверніть увагу, що при формуванні заявки з коду відокремленого структурного підрозділу (ВСП) файл підтягується з коду юридичної особи!!!

Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Документ №3 Витяг з ЄДР

Статус: Потребує заповнення

Витяг з ЄДР

Підписано: 08.09.2021

Назва	Файли	Назва	Номер	Дата	Ким видано
Витяг з ЄДР (розширений)	1				

Готовий до подачі ☐

Коли встановлено ознаку «Готовий до подачі», стає можливим послідовне накладання КЕП: відповідальної особи (тип – Ліцензування. Відповідальна особа (та зміна ПІБ фіз.особи), керівника (тип – Керівник або Ліцензування. Уповноважений керівником) та печатки закладу освіти.

Після успішного накладання усіх КЕП стає можливим подальший рух Заяви на ліцензування – доступна (активна) кнопка «Подати на розгляд»: натисніть її для передачі заяви на ліцензування на подальше опрацювання до органу ліцензування.

Звертаємо увагу! У разі змін в Основних даних назви закладу освіти (установи) потрібно створити окремі заявки у сфері вищої та фахової передвищої освіти. Після опрацювання заявок в МОН у вкладці «Опрацьовані» з коментарем «Задовільнена» зникає попередження в модулі «Ліцензії за сферами освіти».

Ліцензії ВО за освітніми програмами

☐	ID	Код ЗО	ЄДРП...	Назва ЗО	Н:	№ ...	Рівень освіти	Обсяг (на рік)	Рішення про видачу лі...	Рішення
☐	165394	144	24684...	Заклад вищої...			другий (магістерсь...	50	Наказ МОН від 29.01.2...	
☐	165361	144	24684...	Заклад вищої...			третій (освітньо-на...	15	Наказ МОН від 29.01.2...	
☐	165360	144	24684...	Заклад вищої...			третій (освітньо-на...	30	Наказ МОН від 29.01.2...	
☐	165359	144	24684...	Заклад вищої...			другий (магістерсь...	80	Наказ МОН від 29.01.2...	
☐	165358	144							Наказ МОН від 29.01.2...	
☐	165357	144							Наказ МОН від 29.01.2...	

Записи 1 - 6 з

Ліцензії ВО за спеціальностями

☐	ID	Код ЗО	ЄДРП...	Назва ЗО	Н:	№ ...	Рівень освіти	Галузь знань
☐	162591	1563	37410081	Фаховий коледж закладу вищої освіт...	3		молодший спеціаліст	19 Архітектура та б...
☐	162590	144	24684167	Заклад вищої освіти "Університет Ко...			спеціаліст	08 Право
☐	162508	1563	37410081	Фаховий коледж закладу вищої освіт...	3		молодший спеціаліст	07 Управління та а...
☐	162487	1563	37410081	Фаховий коледж закладу вищої освіт...	3		молодший спеціаліст	08 Право
☐	162471	1563	37410081	Фаховий коледж закладу вищої освіт...	3		молодший спеціаліст	02 Культура і мист...
☐	162463	1563	37410081	Фаховий коледж закладу вищої освіт...	3		молодший спеціаліст	12 Інформаційні те...
☐	162459	1563	37410081	Фаховий коледж закладу вищої освіт...	3		молодший спеціаліст	19 Архітектура та б...

Попередження

Відбулась зміна назви закладу освіти, необхідно подати заяву про переоформлення ліцензій (Вища освіта, Фахова передвища освіта)

ОЗНАЙОМЛЕНИЙ

2.6.8. Створення заяви на зміну місцезнаходження закладу освіти (установи)

- У розділі «Електронне ліцензування» в модулі «СТВОРИТИ» оберіть з випадаючого списку тип заяви «Зміна місцезнаходження», сфера освіти – «Вища освіта» або «Фахова передвища освіта». У разі наявності ліцензій у сфері вищої та фахової передвищої освіти сформуєте дві окремі заяви на зміну місцезнаходження в ліцензіях у сфері вищої та/або фахової передвищої освіти
- Перед подачею заяви на зміну місцезнаходження перевірте актуальність інформації в розділі «Основні дані» закладу освіти (установи) в ЄДЕБО
- Вкажіть у полі «Інші види освітньої діяльності за наявності (назва, ліц. обсяг)»
- Заповніть інформацію в полі «**Контакти виконавця***» - ПІБ та контактний номер особи, яка відповідає за ліцензування. Після заповнення всіх полів натисніть на активну кнопку «СТВОРИТИ»:

- Документ №1 Заява: Зміна місцезнаходження формується автоматично, перевірте заповнену інформацію:

- Документ №2 Наказ/рішення про зміну найменування підвантажується автоматично з розділу «Основні дані» - «Копії документів» тип документа «Наказ/рішення про зміну місцезнаходження», який підписано КЕП відповідальної особи за ліцензування. Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

- **Документ №3 Витяг з ЄДР** підвантажується автоматично з розділу «Основні дані» - «Копії документів» тип документа «Наказ/рішення про зміну найменування», який підписано КЕП відповідальної особи за ліцензування.

Зверніть увагу, що при формуванні заявки з коду відокремленого структурного підрозділу (ВСП) файл підтягується з коду юридичної особи!!!

Вкажіть ознаку «Готовий до подачі»:

Коли встановлено ознаку «Готовий до подачі», стає можливим послідовне накладання КЕП: відповідальної особи (тип – Ліцензування. Відповідальна особа (та зміна ПІБ фіз.особи), керівника (тип – Керівник або Ліцензування. Уповноважений керівником) та печатки закладу освіти.

Після успішного накладання усіх КЕП стає можливим подальший рух Заяви на ліцензування – доступна (активна) кнопка «Подати на розгляд»: натисніть її для передачі заяви на ліцензування на подальше опрацювання до органу ліцензування.

Звертаємо увагу! У разі змін в Основних даних назви закладу освіти (установи) потрібно створити окремі заявки у сфері вищої та фахової передвищої освіти. Після опрацювання заявок в МОН у вкладці «Опрацьовані» з коментарем «Задовільнена» зникає попередження в модулі «Ліцензії за сферами освіти».

2.6.9. Створення заяви у сфері вищої освіти на переоформлення на рівні

- У розділі «Електронне ліцензування» в модулі «СТВОРИТИ» оберіть з випадаючого списку тип заяви «Переоформлення на рівні (передбачено тільки у сфері вищої освіти).
- Перед поданням електронної заяви на переоформлення **ПЕРШОЧЕРГОВО** потрібно **ПЕРЕВІРИТИ**:
 - відповідність назви закладу освіти в ЄДЕБО та на сайті Міністерства юстиції України (Безкоштовний запит): <https://usr.minjust.gov.ua/content/free-search/person-result>. У разі наявності помилки в ЄДЕБО - надішліть звернення до ТА ЄДЕБО для виправлення або зміни назви ЗО (детальніше - КерКор-Р.8 Звернення)
 - дані у модулі "Ліцензії за сферами освіти" з відомостями у ліцензійних реєстрах суб'єктів освітньої діяльності, що розміщені на сайті МОН за посиланням: <https://mon.gov.ua/ua/ministerstvo/poslugi/licenzuvannya/vidomosti-pro-pravo-zdijsnennya-osvitnoyi-diyalnosti>.

Закладам освіти **потрібно ЗАБЕЗПЕЧИТИ**:

- внесення даних про всі освітні програми за певними спеціальностями у відповідних сферах освіти, за якими заклад здійснює освітній процес;
- зарахування студентів за відповідними освітніми програмами на спеціальностях на всіх курсах навчання на рівнях вищої фахової передвищої освіти;
- оновлення та підтримку в актуальному стані відомостей про наукових, науково-педагогічних (педагогічних) працівників, зокрема щодо груп забезпечення спеціальностей;
- оновлення та підтримку в актуальному стані відомостей про матеріально-технічне забезпечення за місцями провадження освітньої діяльності.

Зверніть увагу, що після виконання всіх вимог, потрібно подавати заяву на **ПЕРЕОФОРМЛЕННЯ НА РІВНІ** до Міністерства освіти і науки України.

- Вкажіть у полі «Інші види освітньої діяльності за наявності (назва, ліц.обсяг)»
- Заповніть інформацію в полі «**Контакти виконавця***» - ПІБ та контактний номер особи, яка відповідає за ліцензування. Після заповнення всіх полів натисніть на активну кнопку «СТВОРИТИ»:

Створити

Формуються (0)
Подані (0)
Залишені без розгляду (0)
Опрацьовані (0)

Створення заяви на переоформлення на рівні

Оберіть тип заяви
Переоформлення на рівні

- ▼ початковий рівень (короткий цикл). Новий обсяг на рік: 0. Ліцензій для переоформлення: 0
- ▼ перший (бакалаврський) рівень. Новий обсяг на рік: 1385. Ліцензій для переоформлення: 11
- ▼ другий (магістерський) рівень. Новий обсяг на рік: 1000. Ліцензій для переоформлення: 10
- ▼ третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень. Новий обсяг на рік: 30. Ліцензій для переоформлення: 4

Контакти виконавця*

Іванов Іван Іванович (050)-000-00-00

СТВОРИТИ

- перевірте дані нового обсягу на рік, який автоматично розраховується для кожної спеціальності окремо в колонці **«Обсяг (розрахований)»**:

Ліцензія, що переоформлюється за рівнем освіти

▼ початковий рівень (короткий цикл). Новий обсяг на рік: 0. Ліцензій для переоформлення: 0

▲ перший (бакалаврський) рівень. Новий обсяг на рік: 1385. Ліцензій для переоформлення: 11

Галузь знань	Спеціальність	Спеціалізація	Обсяг (на рік)	Обсяг (на строк навч.)	Обсяг (розрахований)
01 Освітня/Підготовка	017 Формальна культура і спорт		75		75
03 Гуманітарні науки	035 Філологія			120	30
05 Соціальні та поведінк...	051 Економіка		110		110
05 Соціальні та поведінк...	053 Політологія		30		30
06 Журналістика	061 Журналістика		30		30
07 Управління та адмініст...	071 Облік і оподаткування		295		295
07 Управління та адмініст...	072 Фінанси, банківська справа та страхування		425		425

▲ другий (магістерський) рівень. Новий обсяг на рік: 1000. Ліцензій для переоформлення: 10

Галузь знань	Спеціальність	Спеціалізація	Обсяг (на рік)	Обсяг (на строк навч.)	Обсяг (розрахований)
01 Освітня/Підготовка	014 Середня освіта		0	120	60
01 Освітня/Підготовка	017 Формальна культура і спорт		0	60	30
05 Соціальні та поведінк...	051 Економіка		100		100
07 Управління та адмініст...	071 Облік і оподаткування		260		260
07 Управління та адмініст...	072 Фінанси, банківська справа та страхування		300		300
07 Управління та адмініст...	073 Менеджмент		50		50
07 Управління та адмініст...	078 Підприємствознавство, логістика та бізнесова діяльність		50		50

- після успішної перевірки та відсутності зауважень до нового ліцензійного обсягу до кожного рівня вищої освіти, натисніть кнопку **«КЕП відповідальної особи»**:

Ліцензія, що переоформлюється за рівнем освіти

▼ початковий рівень (короткий цикл). Новий обсяг на рік: 0. Ліцензій для переоформлення: 0

▼ перший (бакалаврський) рівень. Новий обсяг на рік: 1385. Ліцензій для переоформлення: 11

▼ другий (магістерський) рівень. Новий обсяг на рік: 1000. Ліцензій для переоформлення: 10

▲ третій (освітньо-науковий/освітньо-професійний) рівень. Новий обсяг на рік: 30. Ліцензій для переоформлення: 4

Галузь знань	Спеціальність	Спеціалізація	Обсяг (на рік)	Обсяг (на строк навчання)	Обсяг (розрахов.)
05 Соціальні та поведінк...	051 Економіка		0		0
07 Управління та адмін...	071 Облік і оподаткування		0		0
07 Управління та адмін...	072 Фінанси, банківська справа та страхування		0		0
28 Публічне управлінн...	281 Публічне управління та адміністрування		0	32	8

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути складені державною мовою та підписані відповідними ліцензіатом або іншою уповноваженою на це особою

Увага! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

КЕП відповідальної особи

- порядок підписання аналогічний підписанню замовлення документів про освіту. Підпишіть КЕП відповідальної особи за ліцензування на натисніть кнопку **«Прийняти»**:

Ліцензія, що переоформлюється за рівнем освіти

▼ початковий рівень (короткий цикл). Новий обсяг на рік: 0. Ліцензій для переоформлення: 0

▼ перший (бакалаврський) рівень. Новий обсяг на рік: 1385. Ліцензій для переоформлення: 11

▼ другий (магістерський) рівень. Новий обсяг на рік: 1000. Ліцензій для переоформлення: 10

▲ третій (освітньо-науковий/освітньо-професійний) рівень. Новий обсяг на рік: 30. Ліцензій для переоформлення: 4

Галузь знань	Спеціальність	Спеціалізація	Обсяг (на рік)	Обсяг (на строк навчання)	Обсяг (розрахований)
05 Соціальні та поведінк...	051 Економіка		0		0
07 Управління та адмін...	071 Облік і оподаткування		0		0
07 Управління та адмін...	072 Фінанси, банківська справа та страхування		0		0
28 Публічне управлінн...	281 Публічне управління та адміністрування		0	32	8

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути складені державною мовою та підписані відповідними ліцензіатом або іншою уповноваженою на це особою

Увага! Після накладання КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

Параметри підпису

Центр електроніки, який буде використано

КНЕДП - (ДД ДПС)

☐ Використовувати апаратний носій ключової інформації

Особистий ключ підпису

Key-B.dat

Пароль особистого ключа підпису

Прийняти

КЕП відповідальної особи

- далі підпишіть документ **КЕП Керівника та Печаткою ЗО**:

Підпис керівника ЗО

Центр сертифікації, який видає ключ
Акредитований центр сертифікації ключів ІДДДФС

☒ Використовувати апаратний носій ключової інформації

Тип носія
е.ключ ІІТ Алмаз-1К (носій)

Носій
001568

Пароль особистого ключа підпису

ПРИЙНЯТИ ВІДМІНИТИ

Печатка закладу освіти

Центр сертифікації, який видає ключ
Акредитований центр сертифікації ключів ІДДДФС

☒ Використовувати апаратний носій ключової інформації

Тип носія
е.ключ ІІТ Алмаз-1К

Носій
001187

Пароль особистого ключа печатки

ПРИЙНЯТИ ВІДМІНИТИ

- після використання усіх необхідних КЕП, стане активною кнопка **«Подати на розгляд»**. Натисніть на кнопку для відправлення електронної заяви на переоформлення до МОН.
- опрацьована заявка в МОН з коментарем *«Задовільнена»* та з *Рішенням* (наказ МОН) відображається у модулі *«Опрацьовані»*, а переоформлені ліцензії – у модулі *«Ліцензії за сферами освіти»*. Попередні ліцензії, які включено до заяв на переоформлення, автоматично блокуються та доступні для перегляду в ЄДЕБО після зняття позначки *«Приховати недіючі ліцензії»*. Актуальні сертифікати про акредитацію на спеціальність залишаються дійсними у записах на заблокованих ліцензій та використовуються в подальшому для замовлення документів.

2.7. Підписання заяви на ліцензування накладанням КЕП

На *Заяву на ліцензування* накладається **три КЕП**:

- підпис особи, відповідальної за ліцензування
- підпис керівника закладу освіти
- печатка закладу освіти

Порядок підписання аналогічний підписанню *замовлення документів про освіту*:

Зверніть увагу! Для можливості накладання КЕП *Відповідальної особи* на *Заяву на ліцензування ДОДАТКОВО* додайте у розділі «Замовлення документів» – «Відповідальні особи» відповідальну особу з типом «**ЛІЦЕНЗУВАННЯ. ВІДПОВІДАЛЬНА ОСОБА**»:

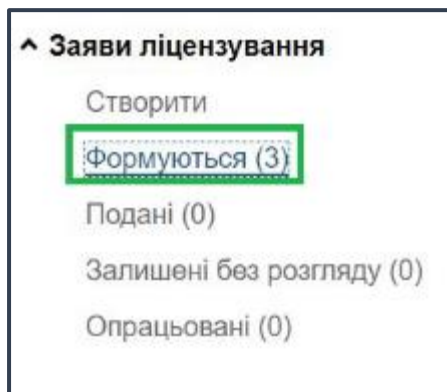
Особа з типом «**Ліцензування. Відповідальні особи**» матиме змогу підписувати виключно ліцензійні справи.

Відповідальна особа за замовлення документів може бути також і Відповідальною особою за ліцензування, визначена керівником закладу освіти:

Відповідальні особи					
Прізвище	Ім'я	По батькові	ІПН		Тип відповідальної особи
	Ігор	Тимофійович	3	1	Керівник
Петрова	Марина	Сергіївна	3	1	Відповідальна особа
Петрова	Марина	Сергіївна	3	1	Ліцензування. Відповідальна особа
	Наталя	Миколаївна	2	3	Відповідальна особа

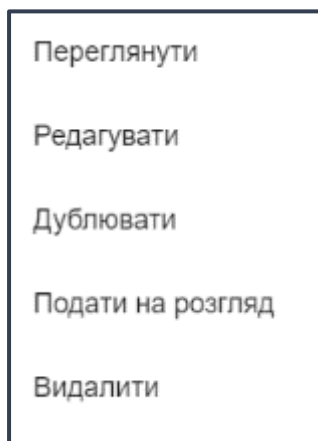
Якщо заклад освіти формує ліцензійну справу для власного відокремленого структурного підрозділу (ВСП) **ДОДАТКОВО** потрібен підпис керівника підрозділу. Відповідно, для ліцензійної справи ВСП потрібно **чотири підписи**.

2.8. Відображення стану розгляду ліцензійної справи закладу освіти



У наступних модулях заклад освіти відстежує стан створеної ліцензійної справи або рух ліцензійної справи, поданої на розгляд.

2.8.1. Формуються

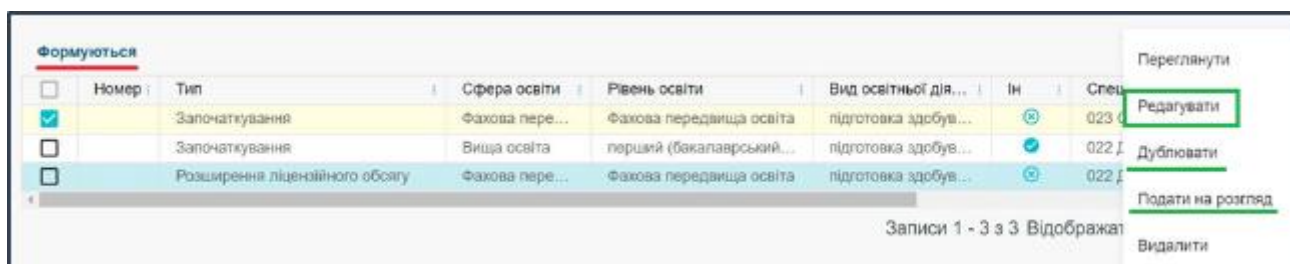


У модулі відображаються ліцензійні справи, створені закладом освіти, але ще не подані на розгляд.

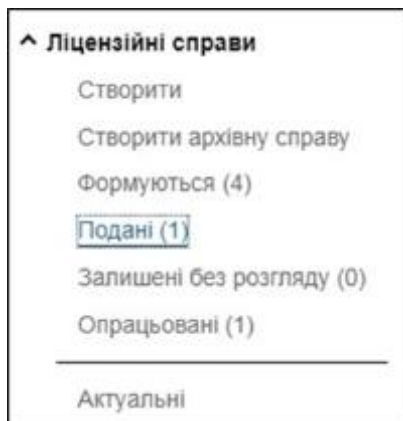
Закладу освіти доступні наступні функції:

- **Переглянути** ліцензійну справу;
- **Редагувати** – доповнення ліцензійної справи інформацією (функції аналогічні модулю «Створити»);
- **Дублювати** – створення **НОВОЇ** ліцензійної справи на основі існуючої, інформація якої частково співпадає;
- **Подати на розгляд** ліцензійну справу – передача справи на подальше опрацювання до МОН;
- **Видалити** помилково створену ліцензійну справу.

Виділивши запис позначкою при натисканні на меню «Активні дії» можливо обрати одну із доступних функцій:



2.8.2. Подані

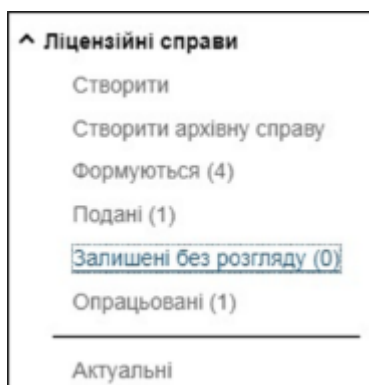


У модулі відображається **стан розгляду** ліцензійних справ закладу освіти.

За необхідності внесення змін до ліцензійної справи можна її **відізнати на доопрацювання** (доступно тільки для стану «Подано»).

Подані										Перетягнути
☐	Номер	Тип	Об'єкт МПЕ	Сфера освіти	Рівень освіти	Вид освітньої діяльності	Вид ...	Ін	Спеціальність/с	Забрати на доопрацювання
☒		Заява на ліцензування		Вища освіта				0		

2.8.3. Залишені без розгляду



У модулі відображуються ліцензійні справи закладу освіти, **залишені без розгляду** органом ліцензування (із зазначенням причин, недоліків для виправлення).

Залишені без розгляду заяви відсутні				
Номер	Код	Назва спеціальності/професії	Ліцензійний обсяг	Стан

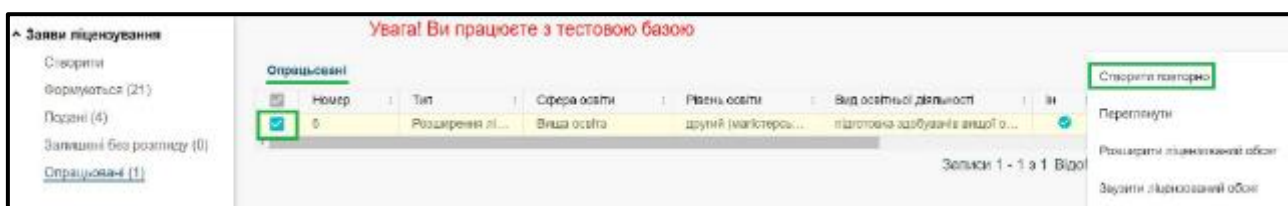
2.8.4. Опрацьовані



У модулі відображаються ліцензійні справи закладу освіти, **опрацьовані** органом ліцензування (рішення щодо них прийняте).

Закладу освіти доступні наступні функції:

- ✓ **Створити повторно** – створення **НОВОЇ** ліцензійної справи на основі існуючої, інформація якої частково співпадає (аналогічно функції «Дублювати» у модулі «Формуються»);
- ✓ **Переглянути** ліцензійну справу;
- ✓ **Розширити ліцензований обсяг, Звузити ліцензований обсяг** – подача **НОВОЇ** заяви на основі існуючої, за цією ж спеціальністю (професією).



2.9. Підготовчі роботи, що виконуються закладом освіти для подачі ліцензійної справи

• Основні дані

- ✓ Поля «Адреса електронної пошти» та «Адреса інтернет-сайту закладу» повинні бути актуальними
- ✓ Поле «ID фізичної особи» керівника повинно бути заповненим для ліцензійних справ, де передбачено «Документи, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти»
- ✓ Поле «Організаційно-правова форма» повинна бути заповнена правильно
- ✓ Для подання ліцензійних справ без відображення МТБ та кадрового забезпечення для військових – перевірте наявність ознаки в полі «»Вищий військовий навчальний заклад (військовий навчальний підрозділ закладу вищої освіти), заклад фахової передвищої освіти, заклад освіти із специфічними умовами навчання)

• Кадрове забезпечення

- ✓ Картки працівників повинні бути прив'язані до картки фізичної особи та включено на відповідну освітню програму до модулю «Кадрове забезпечення ОП/спеціальності» (у сфері вищої та фахової передвищої освіти), а також до модулю «Кадрове забезпечення освітнього процесу» (у сфері вищої, післядипломної, фахової передвищої та післядипломної освіти).
Поки відсутня прив'язка картки працівника до картки фізичної особи – запис в ЄДЕБО про цього працівника відображається червоним кольором.
- ✓ «Кадрове забезпечення ОП/ спеціальності» у сфері вищої та фахової передвищої освіти потрібно підписати КЕП відповідальної особи за ліцензування
- ✓ «Кадрове забезпечення освітнього процесу» (у сфері вищої, післядипломної, фахової передвищої та післядипломної освіти) потрібно підписати КЕП відповідальної особи за ліцензування

• Матеріально-технічне забезпечення

- ✓ Картка матеріально-технічного забезпечення за кожним об'єктом повинна бути підписаною КЕП відповідальної особи за ліцензування
- ✓ Необхідно заповнити Відомості про МТБ за кожним об'єктом, зокрема, паспорт МТБ. Зверніть увагу, що сумарна площа в паспорті МТБ повинна відповідати загальній площі, зазначеній у документі про право власності/користування!

• Копії документів

- ✓ До модуля «Копії документів» додатково до наявних сканкопій документів закладу освіти завантажуються:
 - Положення про структурний підрозділ з роботи з іноземцями та особами без громадянства
 - Статистичний звіт про фінансові результати
 - Положення про підрозділ підприємства або закладу освіти, до повноважень якого належить професійне (професійно-технічне) навчання кваліфікованих робітників

- Наказ/рішення про зміну найменування або зміну місцезнаходження юридичних осіб (за потреби, для подальшого переоформлення ліцензій)
- Наказ/рішення про реорганізацію юридичних осіб (за потреби, для подальшого переоформлення ліцензій)
- Витяг з ЄДР (розширений)

Зверніть увагу, що всі копії документів необхідно підписати КЕП відповідальної особи для подальшого їх відображення в ліцензійних справах!!!

Таблиця «Документи, обов'язкові для завантаження до модулю «Копії документів»:

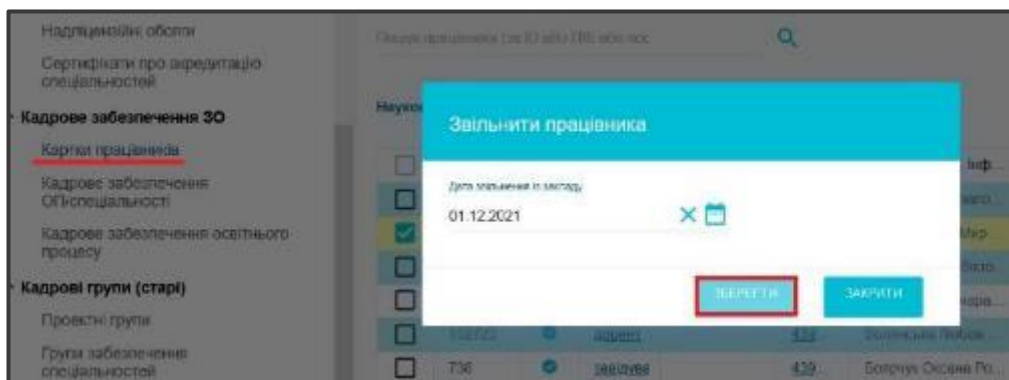
№	Тип заяви	ЗО/ ВСП	Документи
1	Реорганізація	ЗО	1. Наказ/рішення про реорганізацію юридичних осіб 2. Витяг з ЄДР
2	Реорганізація	ВСП	1. Наказ/рішення про реорганізацію відокремленого структурного підрозділу 2. Витяг з ЄДР
3	Зміна найменування	ЗО	1. Наказ/рішення про зміну найменування або зміну місцезнаходження юридичних осіб 2. Витяг з ЄДР
4	Зміна найменування	ВСП	1. Наказ/рішення про зміну найменування або місцезнаходження відокремленого структурного підрозділу 2. Витяг з ЄДР
5	Зміна місцезнаходження	ЗО	1. Наказ/рішення зміну найменування або зміну місцезнаходження юридичних осіб 2. Витяг з ЄДР
6	Зміна місцезнаходження	ВСП	1. Наказ/рішення зміну найменування або місцезнаходження відокремленого структурного підрозділу 2. Витяг з ЄДР
7	Зміни в переліку галузей знань або спеціальностей	ЗО, ВСП	1. Сканкопія заяви на переоформлення ліцензії від юридичної особи

2.10. Реорганізація закладів освіти (установ)

2.10.1. Підготовчі роботи, що виконуються закладом освіти для подачі ліцензійної справи про реорганізацію

- **Кадрове забезпечення**

- в модулі «Картки працівників» записи про працівників з вкладки «Працюють» потрібно перевести у вкладку «Звільнені». Виділіть картку працівника та натисніть в меню «Активні дії» «Звільнити»:



- **Матеріально-технічна база**

- необхідно заповнити Відомості про МТБ за кожним об'єктом, зокрема, паспорт МТБ. Зверніть увагу, що сумарна площа в паспорті МТБ повинна відповідати загальній площі, зазначеній у документі про право власності/користування!
- матеріально-технічна база (місця провадження) за кожним об'єктом повинна бути підписаною КЕП відповідальної особи за ліцензування

- **Копії документів**

В модулі «Копії документів» потрібно підписати КЕП відповідальної особи за ліцензування, для подальшого їх відображення в ліцензійній справі, обов'язкова наявність таких документів:

- наказ/рішення про реорганізацію юридичних осіб (за потреби, для подальшого переоформлення ліцензій)
- витяг з ЄДР (розширений)

- **Замовлення документів**

- всі документи про освіту повинні бути в статусі «Виданий» або «Анульований» (тобто, завершено процес видачі документів).

- **Вступна кампанія**

- всі заяви повинні бути у статусах «Відмова», «Відхилено», «До наказу», «Скасовано».

- **Накази про зарахування**

- підпишіть КЕП відповідальної особи за накази про зарахування усі дійсні накази та сформуєте картки здобувачів. Якщо наказ неактуальний – видаліть його.

- **Відповідальні особи**

- потрібно додати наказ про припинення повноважень для осіб, що додані в цьому модулі.

- **Форма 2-3 нк**

- записи з формами за усі роки повинні бути в статусі «Перевірено». Якщо форма не заповнена – видаліть запис.

2.10.2. Правила формування заяв на реорганізацію

Реорганізація ЗО/ВСП:

1. Електронна заява подається закладом освіти, що реорганізується, за підписом Голови комісії з реорганізації згідно з даними в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

ВАЖЛИВО!!! У разі, якщо в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань наявні відомості про державну реєстрацію припинення юридичної особи, ліцензія **НЕ ПІДЛЯГАЄ ПЕРЕОФОРМЛЕННЮ**. правонаступник реорганізованого закладу може подати заяву про переоформлення ліцензії у разі, якщо в Єдиному державному реєстрі юридичних, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, наявні відомості про державну реєстрацію перетворення юридичної особи та ідентифікаційний код залишився без змін.

При цьому, для заяви у ЗО/ВСП, який подає заяву, завжди створюється нова ліцензійна справа з обраною сферою освіти.

- Для подання електронної заяви ЗО/ВСП, що реорганізується:
 - ЗО/ВСП має бути незаблокований в ЄДЕБО
 - Заява формується в розділі «Електронне ліцензування».
 - У формі заяви необхідно вказати правонаступника з довідника ЗО. Обрати можна лише з типами: Заклад вищої освіти, Заклад фахової передвищої освіти, Заклад професійної (професійно-технічної) освіти та лише заклад освіти, який не має ліцензій на строк навчання у сфері фахової передвищої освіти.
 - У формі заяви можна обрати декілька неанульованих ліцензій зі свого Реєстру ліцензій відповідної сфери освіти.
- Для подання електронної заяви ПРАВОНАСТУПНИКОМ:
 - Заява формується в розділі «Електронне ліцензування».
 - Якщо у правонаступника є хоча б одна неанульована ліцензія у сфері фахової передвищої освіти з ліцензійним обсягом на строк навчання, виникає блокуюче повідомлення: «**Заборонено переоформлювати ліцензії реорганізованого закладу, якщо правонаступник має ліцензії на строк навчання**».
 - У формі заяви правонаступник обирає ЗО/ВСП (правонаступником якого він зазначений, при блокуванні реорганізованого ЗО/ВСП), якщо причина блокування реорганізованого закладу освіти: реорганізація злиття або реорганізація приєднання та дата подання ліцензійної справи потрапляє у проміжок часу з дати, яка вказана у полі «Строк користування ліцензіями реорганізованого ЗО» для ЗО/ВСП (Основні дані закладу освіти) та не пізніше ніж 6 місяців від вказаної дати.
 - У формі заяви правонаступник може обрати декілька неанульованих ліцензій з Реєстру ліцензій відповідної сфери обраного ЗО/ВСП.

2. До заяви автоматично підтягуються сканкопії документів з модуля «Копії документів»
3. Підстава переоформлення заповнюється автоматично даними з довідника.

Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Документ №1 Заява	
Сфера освіти	Вища освіта
Підстава для переоформлення	Реорганізація юридичних осіб, що мають ліцензії на провадження освітньої діяльності, шляхом перетворення, злиття, поділу, виділу або приєднання однієї юридичної особи до іншої

4. У таблицях форм електронного ліцензування заяви відображаються з пустими реквізитами, окрім сфери освіти. У формі перегляду електронної заяви відображається таблиця обраних ліцензій (спеціальність, ліцензований обсяг), які будуть переноситись.
5. **Електронна заява на переоформлення формується автоматично та друкується з кабінету МОН.**
В заяві зазначається весь перелік обраних для переоформлення спеціальностей з ліцензованими обсягами, правонаступник, заклад освіти, що реорганізується та підстава переоформлення.
6. У випадку, якщо заклад освіти не має ліцензії за відповідною спеціальністю, після підтвердження заяви закладу правонаступнику додається ліцензія з такими самими параметрами в модулі «Ліцензії за сферами освіти». Ліцензійна справа не створюється, запис додається без ліцензійної справи. У полі «Рішення про видачу ліцензії» вказується наказ МОН, яким переоформлюється ліцензія.
7. У випадку, якщо у правонаступника вже є ліцензія з такою самою спеціальністю з ліцензійним обсягом на рік, то ліцензія не додається додатково до модулю «Ліцензії за сферами освіти». При цьому ліцензійний обсяг ліцензії правонаступника збільшується на обсяг ліцензії реорганізованого закладу (заява не додається). У полі «**Рішення про видачу ліцензії**» оновлюється інформація щодо наказу МОН, яким переоформлюється ліцензія.
8. Ліцензія реорганізованого ЗО/ВСП блокується (оновлюється поле «**Заблокована**»), оновлюється поле «**Рішення переоформлення**» (в полі відображається Рішення (Наказ МОН) та дата, яким підтверджено заяву на переоформлення).

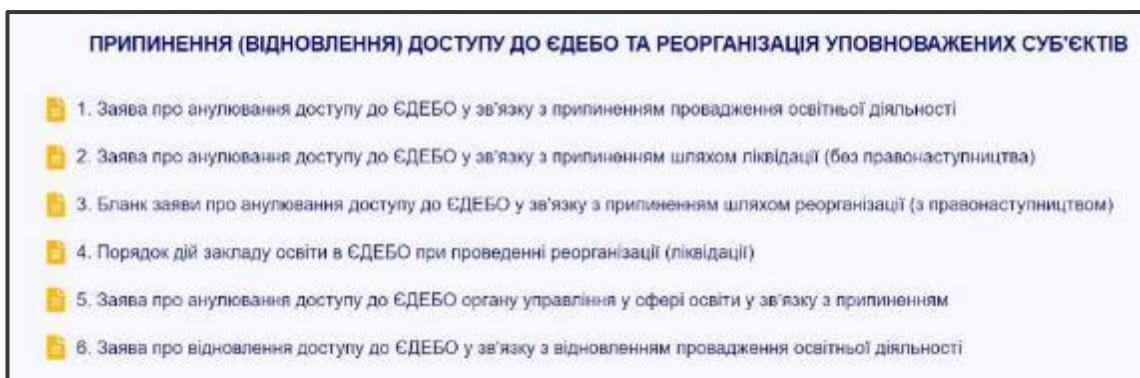
2.10.3. Алгоритм формування та подання електронної заяви про реорганізацію

2.10.3.1. Реорганізація у сфері фахової передвищої освіти:

Реалізовано два варіанти подачі заяви з типом «Реорганізація»:

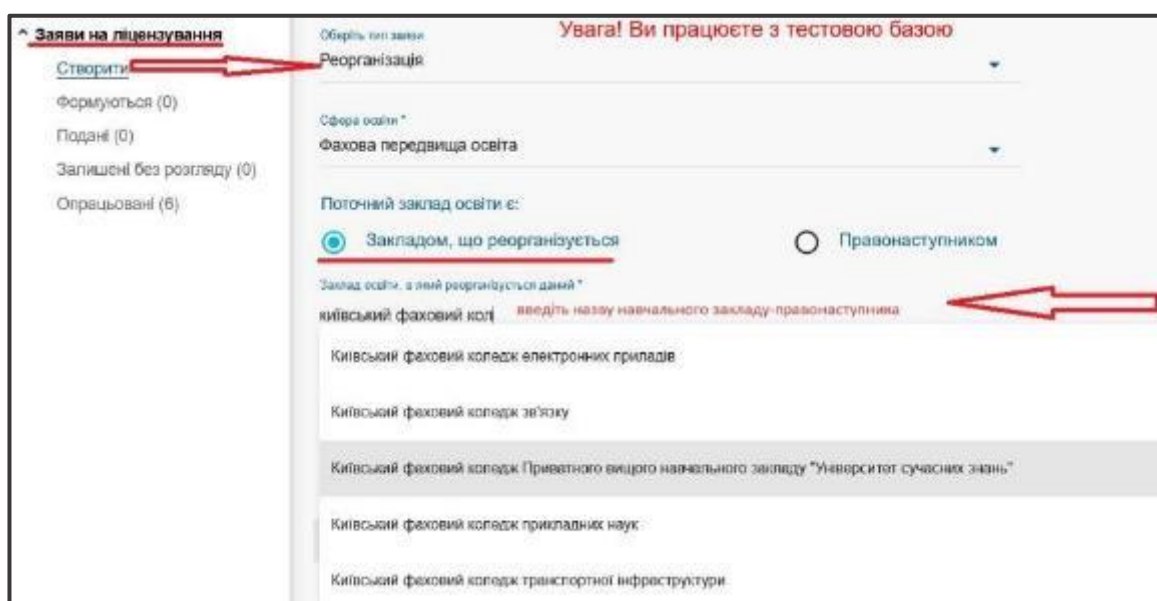
- закладом, що реорганізується
- правонаступником

Перелік заяв, які потрібно надсилати до ДП «Інфоресурс» вказано на офіційному сайті: <https://www.inforesurs.gov.ua/edebo/documents/> у блоці Робота з ЄДЕБО – Документи для доступу до ЄДЕБО – «Припинення (відновлення) доступу до ЄДЕБО та реорганізація уповноважених суб'єктів»:



Якщо заклад освіти реорганізується шляхом реорганізації злиття/приєднання/перетворення до закладу освіти, обліковий запис якого вже створено в ЄДЕБО потрібно сформувавши заяву в розділі Електронне ліцензування – Заяви на ліцензування з типом «Реорганізація» за наступним алгоритмом:

1) Сформууйте заяву, де вкажіть позначку, що є закладом, що реорганізується, та вкажіть в полі «Заклад освіти, в який реорганізується даний» назву закладу-правонаступника:



2) Виділіть ліцензії (діючі ліцензії автоматично підвантажуються до справи) та натисніть «Додати в обрані»:

Заяви на ліцензування

Створити

Формуються (0)

Подані (0)

Залишені без розгляду (0)

Опрацьовані (9)

Фахова передпідприємство

Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Поточний заклад освіти:

☒ Закладом, що реорганізується ☐ правонаступником

Заклад освіти, який реорганізується/закладає *

Київський фаховий коледж зв'язку

Обрані ліцензії (всього - 0, виділено - 0)

№	Назва ЗО / ВСП	Підготовка колектив	Галузь знань	Спеціальність	Спеціалізація	Обсяг (всего)
01	Назва ЗО / ВСП	Підготовка колектив	02 Культура і мист.	025 Музична діяльність		02
02	Назва ЗО / ВСП	Підготовка колектив	02 Культура і мист.	026 Сценарна діяльність		10

Додати в обрані

Виділити з обрані

Ліцензії, доступні для перенесення (всього - 2, виділено - 2)

№	Назва ЗО / ВСП	Підготовка колектив	Галузь знань	Спеціальність	Спеціалізація	Обсяг (всего)
01	Назва ЗО / ВСП	Підготовка колектив	02 Культура і мист.	025 Музична діяльність		02
02	Назва ЗО / ВСП	Підготовка колектив	02 Культура і мист.	026 Сценарна діяльність		10

1) виділіть ліцензії

2) натисніть "Додати в обрані"

3) Ліцензії переміщуються в блок «Обрані ліцензії». Заповніть «Контакти виконавця» та натисніть «Створити»:

Заяви на ліцензування

Створити

Формуються (0)

Подані (0)

Залишені без розгляду (0)

Опрацьовані (9)

Фахова передпідприємство

Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Поточний заклад освіти:

☒ Закладом, що реорганізується ☐ правонаступником

Заклад освіти, який реорганізується/закладає *

Київський фаховий коледж зв'язку

Обрані ліцензії (всього - 2, виділено - 0)

№	Назва ЗО / ВСП	Підготовка колектив	Галузь знань	Спеціальність	Спеціалізація	Обсяг (всего)
01	Назва ЗО / ВСП	Підготовка колектив	02 Культура і мист.	025 Музична діяльність		02
02	Назва ЗО / ВСП	Підготовка колектив	02 Культура і мист.	026 Сценарна діяльність		10

Додати в обрані

Виділити з обрані

Ліцензії, доступні для перенесення (всього - 0, виділено - 0)

Контакти виконавця *

Микола Петрович 063 236 58 97

Створити

4) Створено заяву для переоформлення з типом «Реорганізація юридичних осіб, що мають ліцензії на провадження освітньої діяльності, шляхом злиття або приєднання»:

Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Документ №1 Заява

Сфера освіти

Фахова передпідприємство

Підстава для переоформлення

Реорганізація юридичних осіб, що мають ліцензії на провадження освітньої діяльності, шляхом злиття або приєднання

Контакти виконавця

Микола Петрович 063 236 58 97

Поточний заклад освіти

Київський коледж зв'язку

Ліцензії розробникових закладів освіти, які надаються правонаступнику

№	Назва ЗО / ВСП	Підготовка колектив	Галузь знань	Спеціальність	Спеціалізація	Обсяг (всего)
01	Назва ЗО / ВСП	Підготовка колектив	02 Культура і мист.	025 Музична діяльність		02
02	Назва ЗО / ВСП	Підготовка колектив	02 Культура і мист.	026 Сценарна діяльність		10

Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути виведені державною мовою та підписані заповнювачем ліцензії або іншою уповноваженою на це особою.

Документ №2 Наказ/рішення про реорганізацію юридичних осіб

Статус Потрібно заповнення

Документ №3 Витяг з ЄДР

Статус Потрібно заповнення

Увага! Після закінчення КЕП внесення змін до ліцензійної справи буде заблоковано!

КЕП заповнювача особи

Подати на розгляд

Документ №2 Наказ/рішення про реорганізацію юридичних осіб та **Документ №3 Витяг з ЄДР** підвантажуються автоматично з модулю «Копії документів», попередньо підписані КЕП за наступним алгоритмом:

- У розділі «Заклад освіти» модулю «Копії документів» виділіть запис «Наказ/рішення про реорганізацію юридичних осіб», оберіть в меню «Активні дії» функцію «Редагувати реквізити документа»:

Документи закладу

☐ Переглянути документи, що не використовуються

Редагувати реквізити документа

Файл	Тип документа	Назва	Номер	Дата	Ким видано	Додати / переглянути файли
☐	Статут (копія всіх сторінок)					
☐	Положення про структурний підрозділ з роботи з і...					06.03.2020 14:32:55
☐	Статистичний звіт про фінансові результати					
☐	Положення про підрозділ підприємства або закла...					
☐	Витяг з ЄДР (розширений)					03.01.2020 13:53:32
☐	Наказ/рішення про зміну найменування або зміну	Наказ МОН про зміну наймену...	1508	05.11.2020	Міністерство ...	07.11.2020 20:31:20
☒	Наказ/рішення про реорганізацію юридичних осіб	Наказ про реорганізація	2306	01.11.2020	Міністерство ...	07.11.2020 20:36:37
☐	Наказ про призначення керівника закладу освіти					03.01.2020 13:57:29

- Після заповнення всіх необхідних полів, натисніть кнопку «Зберегти»:

Редагування реквізитів документа

Назва
Наказ про реорганізація

Номер
2306

Дата
01.11.2020

Ким видано
Міністерство освіти і науки України

ЗБЕРЕГТИ ВІДМІНИТИ

- Повторно виділіть запис «Наказ/рішення про реорганізацію юридичних осіб», оберіть в меню «Активні дії» функцію «Додати/переглянути файли»:

Документи закладу

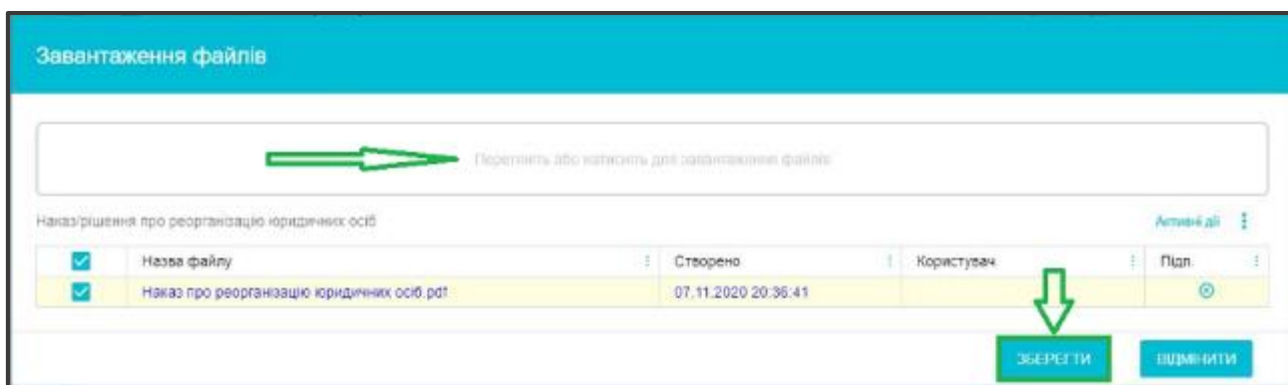
☐ Переглянути документи, що не використовуються

Редагувати реквізити документа

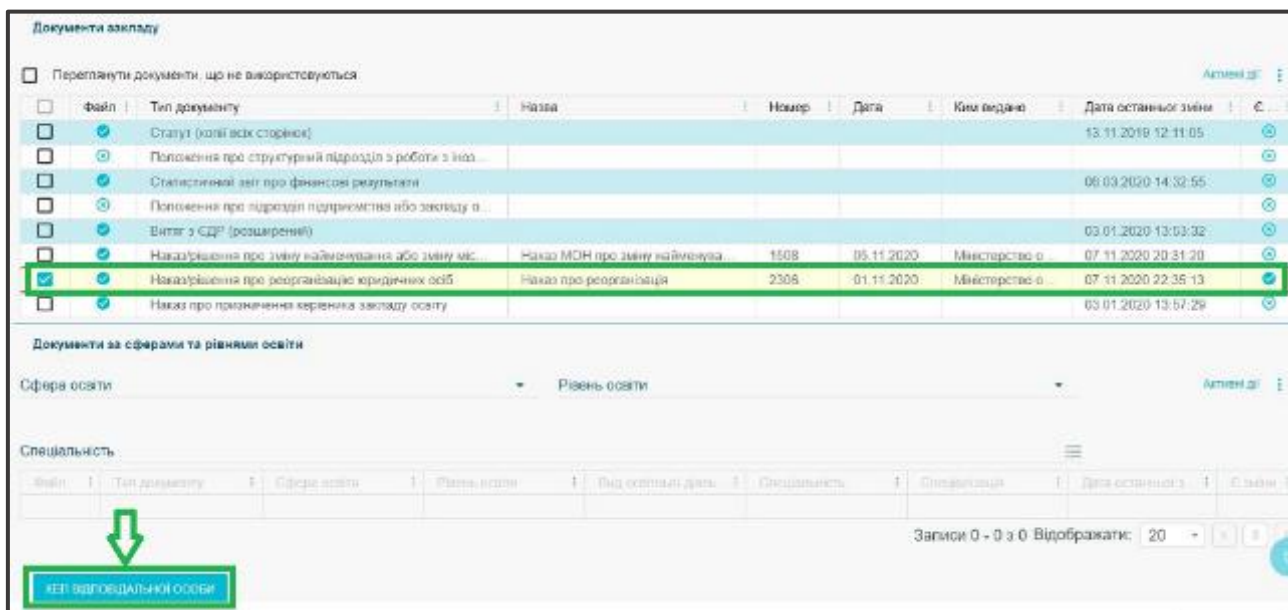
Додати / переглянути файли

Файл	Тип документа	Назва	Номер	Дата	Ким видано	Додати / переглянути файли
☐	Статут (копія всіх сторінок)					
☐	Положення про структурний підрозділ з роботи з і...					
☐	Статистичний звіт про фінансові результати					06.03.2020 14:32:55
☐	Положення про підрозділ підприємства або закла...					
☐	Витяг з ЄДР (розширений)					03.01.2020 13:53:32
☐	Наказ/рішення про зміну найменування або зміну	Наказ МОН про зміну наймену...	1508	05.11.2020	Міністерство ...	07.11.2020 20:31:20
☒	Наказ/рішення про реорганізацію юридичних осіб	Наказ про реорганізація	2306	01.11.2020	Міністерство ...	07.11.2020 20:36:37
☐	Наказ про призначення керівника закладу освіти					03.01.2020 13:57:29

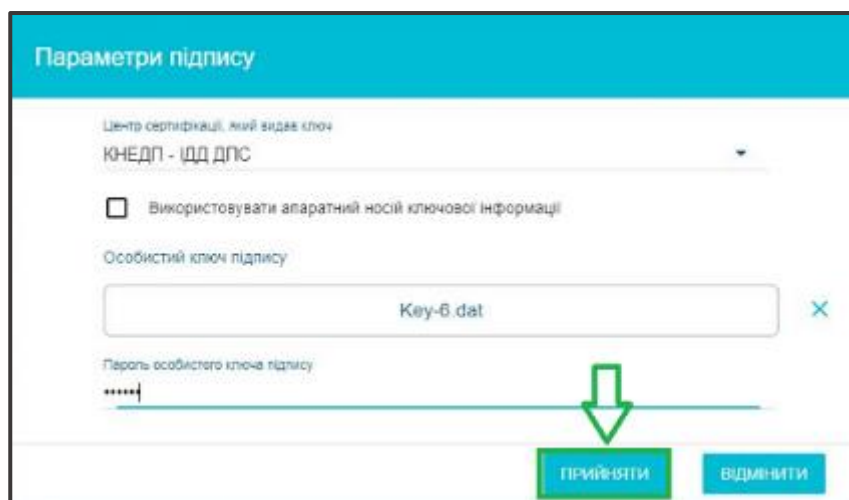
- Натисніть на поле «Перетягніть або натисніть завантаження файлів» сканкопію «Наказ/рішення про реорганізацію юридичних осіб» або «Наказ/рішення про реорганізацію відокремленого структурного підрозділу» (для ВСП), після завершення дії, натисніть кнопку «Зберегти»:



- Виділіть запис «Наказ/рішення про реорганізацію юридичних осіб» та натисніть на кнопку «КЕП ВІДПОВІДАЛЬНОЇ ОСОБИ»:



- Порядок підписання аналогічний підписанню замовлення документів про освіту:



- «Наказ/рішення про реорганізацію юридичних осіб» автоматично буде відображатися при формуванні заяви про реорганізацію.

Створена заява про реорганізацію появляється у модулі «Формуються». Виділіть запис та в меню «Активні дії» оберіть функцію «Редагувати»:

- Виділіть файл та вкажіть позначку «Готовий до подачі», стане активною кнопка «КЕП відповідальної особи»:

- Підпишіть КЕП відповідальної особи, потім КЕП керівника, печатка ЗО на натисніть на кнопку «Подати на розгляд». Заява появиться у модулі «Подані» та надалі опрацьовується в МОН.

2.10.3.2. Формування заяви від правонаступника

Якщо заклад освіти **реорганізується** шляхом реорганізації злиття/приєднання/перетворення **до закладу освіти, обліковий запис якого НЕ СТВОРЕНО в базі ЄДЕБО**, можна буде створити заяву вже з нового облікового запису, після того коли він буде створено в базі, **а попередній заклад заблоковано**. В цьому випадку заява подаватиметься зі сторони правонаступника за наступним алгоритмом:

Для того щоб сформуванати заяву обліковий запис правонаступника **ОБОВ'ЯЗКОВО** повинен бути заблокованим!

Перед поданням ліцензійної справи потрібно:

- завантажити Витяг з ЄДР (розширений) та Наказ/рішення про реорганізацію юридичних осіб в модуль Копії документів та підписати їх КЕП.
- заповнити об'єкти матеріально-технічної бази (місця провадження) на відповідну сферу освіти та підписати КЕП.

1) Сформуйте заяву в розділі Електронне ліцензування – Заяви на ліцензування з типом «Реорганізація» та вкажіть позначку, що є закладом- правонаступником. В полі заклад освіти, який реорганізується, автоматично підтягнеться назва закладу-правопопередника:

Оберіть тип заяви
Реорганізація

Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Сфера освіти *
Фахова передвища освіта

Поточний заклад освіти є:

☐ Закладом, що реорганізується ☒ Правонаступником

() Полтавський фаховий коледж

Обрані ліцензії (всього - 0, виділено - 0)

№	Назва ЗО / ВСП	Підготовка іноземців	Галузь знань	Спеціальність
---	----------------	----------------------	--------------	---------------

2) Виділіть ліцензії, що автоматично підтягнуться та натисніть кнопку «Додати в обрані»

Фахова передвища освіта

Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Поточний заклад освіти є:

☐ Закладом, що реорганізується ☒ Правонаступником

Заклад освіти, який реорганізується *

(9) Полтавський фаховий коледж

Обрані ліцензії (всього - 0, виділено - 0)

№	Назва ЗО / ВСП	Підготовка іноземців	Галузь знань	Спеціальність
---	----------------	----------------------	--------------	---------------

Додати в обрані

Виділити з обраних

Ліцензії, доступні для перенесення (всього - 2, виділено - 2)

№	Назва ЗО / ВСП	Підготовка іноземців	Галузь знань	Спеціальність
96	Полтавський фаховий коледж		02 Культура і мист.	025 Музичне мистецтво
96	Полтавський фаховий коледж		02 Культура і мист.	026 Сценічне мистецтво

Контакти виконавця *

Необхідно заповнити поле "контакти виконавця"

Якщо не потрібно переносити всі ліцензії, оберіть тільки ті, що повинні перейти до правонаступника:

Обрані ліцензії (всього - 0, виділено - 0)

№	Назва ЗО / ВСП	Підготовка іноземців	Галузь знань
---	----------------	----------------------	--------------

Додати в обрані

Виділити з обраних

Ліцензії, доступні для перенесення (всього - 2, виділено - 1)

№	Назва ЗО / ВСП	Підготовка іноземців	Галузь знань
96	Полтавський фаховий коледж		02 Культура і мист.
96	Полтавський фаховий коледж		02 Культура і мист.

Поточний заклад освіти є:

☐ Закладом, що реорганізується ☒ Правонаступником

Заклад освіти, який реорганізується *

(9) Полтавський фаховий коледж ▼

Обрані ліцензії (всього - 2, виділено - 0)

☐	Кі:	Назва ЗО / ВСП	Підготовка іноземців	Галузь знань
☐	96	Полтавський фаховий колед...		02 Культура і мист...
☐	96	Полтавський фаховий колед...		02 Культура і мист...

< ▶

↑ Додати в обрані ↓ Видалити з обраних

Ліцензії, доступні для перенесення (всього - 0, виділено - 0)

Кі:	Назва ЗО / ВСП	Підготовка іно...	Галузь знань	Спеціаль...

< ▶

Контакти виконавця *

Катерина Петрівна 050 235 89 632

СТВОРИТИ

Документ №2 Заявка

Сфера освіти	Вищою передпідприємства освіти
Підстава для переформулювання	Резорганізація юридичних осіб, що мають ліцензії на провадження освітньої діяльності, шляхом злиття або приєднання
Контактна особа	Катерина Петрівна 050 235 89 632
Провадник	Інститут Управління державою охорони України Київського національного університету імені Тараса Шевченка

Ліцензії резорганізованих закладів освіти не надійшли проваднику

К.	Назва ЗО / ВСП	Підготовка викладачів	Галузь освіти	Спеціальність	Спеціалізація	Обсяг (на рік)	Рівень
01	Полтавський фінансовий	32	Культура і мистецтво	025 Музичне мистецтво		32	Навчання
01	Полтавський фінансовий	32	Культура і мистецтво	026 Органічне мистецтво		16	Навчання

Відповідно до частини 1 статті 10 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» документи повинні бути виставлені державною мовою та підписані здобувачем навчання або іншою особою, уповноваженою на це особою.

Документ №2 Наказування про резорганізацію юридичних осіб [Скачати файл до подання](#)

Документ №3 Витяг з ЄДР [Скачати файл до подання](#)

Підпишіть КЕП відповідальної особи, потім КЕП керівника, печатка ЗО на натисніть на кнопку **«Подати на розгляд»**. Заява відобразиться у модулі **«Подані»** та надалі опрацьовується в МОН.

2.10.3.3. Реорганізація у сфері вищої освіти

У сфері вищої освіти може бути два варіанти подання заяви:

- закладом, що реорганізується
- правонаступником (за умови, що обліковий запис правопередника заблоковано в ЄДЕБО)

1) В розділі «Електронне ліцензування» модуль «Заяви на ліцензування» оберіть тип заяви «Реорганізація». Заповніть сферу освіти, вкажіть позначку, що ви є «закладом, що реорганізується». У полі «заклад освіти, в який реорганізується даний» вкажіть назву закладу- правонаступника:

2) Виділіть ліцензії в блоці «Ліцензії, доступні для перенесення» (діючі ліцензії автоматично підвантажуються до справи) та натисніть «Додати в обрані»:

Тип ліцензії	ЛО на...	Л...	Id	Рівень освіти	Освітній ступінь	Спеціальність/спеціалізація
На рівень	100		16	перший (бакалавр...)		
На освітню прог...	80		16	другий (магістер...)	Магістр	251 Державна безпека

3) Виділені ліцензії перемістяться в блок «Обрані ліцензії»:

Поточний заклад освіти є:

☒ Закладом, що реорганізується ☐ правонаступником

Заклад освіти, який реорганізується далі *

Приватний вищий навчальний заклад "Новосахарівський політехнічний інститут"

Обрані ліцензії (Рівень - 1, ОП - 1, Спеціальність - 0, виділено - 0)

Перегляд ліцензій за: ☒ рівнями ☒ освітніми програмами ☒ спеціальностями

☐	Тип ліцензії	ЛО на рік	Id	Рівень освіти	Освітній ступінь	Спеціальність/спеціалізація	ОП правонаступника	Назва ОП
☐	На рівень	100	168051	перший (бакал...				
☐	На освітню програму	80	168083	другий (магістр...	Магістр	251 Державна безпека		Охорона діяльн...

Додати в обрані Вилучити з обрані

Ліцензії, доступні для перенесення (Рівень - 0, ОП - 0, Спеціальність - 0, виділено - 0)

Перегляд ліцензій за: ☒ рівнями ☒ освітніми програмами ☒ спеціальностями

Зверніть увагу!

В блоках «Ліцензії, доступні для перенесення» та «Обрані ліцензії» за замовчуванням відображаються ліцензії

- ✓ за рівнями
- ✓ за освітніми програмами
- ✓ за спеціальностями (для тих ліцензій строк дії яких більше ніж сьогодні для рівнів «Молодший спеціаліст» та «Спеціаліст» на рік та/або строк навчання)

Ліцензії, доступні для перенесення (Рівень - 4, ОП - 4, Спеціальність - 0, виділено - 0)

Перегляд ліцензій за: ☒ рівнями ☒ освітніми програмами ☒ спеціальностями

☐	Тип ліцензії	ЛО на рік	ЛО на с...	Id	Рівень освіти	Освітній ступінь	Спеціальність/спеціалізація	Назва ОП
☐	На рівень	23		165812	початковий рів...			
☐	На рівень	1185		165813	перший (бакал...			
☐	На рівень	809		165814	другий (магістр...			
☐	На рівень	35		165815	третій (освітнь...			
☐	На освітню програму	35		165816	другий (магістр...	Магістр	081 Право	Право
☐	На освітню програму	70		165820	перший (бакал...	Бакалавр	081 Право	Право
☐	На освітню програму	10		165821	третій (освітнь...	Доктор філосо...	081 Право	Право

Можливо встановити чи зняти ознаку ☒, здійснюється відповідне фільтрування:

Ліцензії, доступні для перенесення (Рівень - 4, ОП - 4, Спеціальність - 0, виділено - 0)

Перегляд ліцензій за: ☒ рівнями ☐ освітніми програмами ☐ спеціальностями

☐	Тип ліцензії	ЛО на рік	ЛО на с...	Id	Рівень освіти	Освітній ступінь	Спеціальність/спеціалізація	Назва ОП
☐	На рівень	23		165	початковий рів...			
☐	На рівень	1185		165	перший (бакал...			
☐	На рівень	809		165	другий (магістр...			
☐	На рівень	35		165	третій (освітнь...			

Якщо не потрібно переносити всі ліцензії, оберіть тільки ті, які повинні перенести до правонаступника:

Обрані ліцензії (Рівень - 0, ОП - 0, Спеціальність - 0, виділено - 0)

Перегляд ліцензій за: ☒ рівнями ☒ освітніми програмами

Тип ліцензії	ЛО на рік	ЛО на...	Id	Рівень освіти	Освітній ступінь	Спеціальність/спеціалізація
☐ На рівень	23		165...	початковий ра...		
☐ На рівень	1195		165...	перший (бакал...		
☒ На рівень	809		165...	другий (магістр...		
☒ На рівень	35		165...	третій (освітн...		
☒ На освітню програму	35		165...	другий (магістр...	Магістр	081 Право
☒ На освітню програму	70		165...	перший (бакал...	Бакалавр	081 Право
☐ На освітню програму	10		165...	третій (освітн...	Доктор філосо...	081 Право

Ліцензії, доступні для перенесення (Рівень - 4, ОП - 4, Спеціальність - 0, виділено - 4)

Перегляд ліцензій за: ☒ рівнями ☒ освітніми програмами

Тип ліцензії	ЛО на рік	ЛО на...	Id	Рівень освіти	Освітній ступінь	Спеціальність/спеціалізація
☐ На рівень	23		165...	початковий ра...		
☐ На рівень	1195		165...	перший (бакал...		
☒ На рівень	809		165...	другий (магістр...		
☒ На рівень	35		165...	третій (освітн...		
☒ На освітню програму	35		165...	другий (магістр...	Магістр	081 Право
☒ На освітню програму	70		165...	перший (бакал...	Бакалавр	081 Право
☐ На освітню програму	10		165...	третій (освітн...	Доктор філосо...	081 Право

Якщо у заяву на переоформлення включається ліцензія на освітню програму потрібно вказати освітню програму правонаступника, на яку буде переоформлюватися ліцензія:

Завважте, що в даній розробці використовується тестова база даних. Увага! Ви працюєте з тестовою базою

Приватний вищий навчальний заклад

Обрані ліцензії (Рівень - 4, ОП - 4, Спеціальність - 0, виділено - 0)

Перегляд ліцензій за: ☒ рівнями ☒ освітніми програмами ☒ спеціальностями

Тип ліцензії	ЛО на рік	Id	Рівень освіти	Освітній ступінь	Спеціальність/спеціалізація	ОП правонаступника	Назва ОП
☐ На рівень	1765	165813	перший (бакал...				
☐ На рівень	809	165814	другий (магістр...				
☐ На рівень	35	165815	третій (освітн...				
☐ На освітню програму	35	165816	другий (магістр...	Магістр	081 Право		Право
☐ На освітню програму	70	165820	перший (бакал...	Бакалавр	081 Право		Право
☐ На освітню програму	10	165821	третій (освітн...	Доктор філосо...	081 Право		Право
☐ На освітню програму	30	165822	другий (магістр...	Магістр	262 Правознавча діяльність		Правознавча діяльність

Для того, щоб відобразилися освітні програми правонаступника, потрібно попередньо створити в обліковому записі правонаступника:

Новий ЄДЕБО

Дані закладу освіти

Перегляд довідника ЗО

Основні дані

Копії документів

Структура

Матеріально-технічна база (місця провадження)

Освітні програми

Спеціалізації

Діючі

Заблоковані

Освітні програми закладу освіти

ID	Назва освітньої прог...	Назва англійською	Освітній ступінь (рі...	Спеціальність
☒ 52	Правознавство	Law	Магістр	081 Право
☐ 16...	Економіка підприємств		Спеціаліст	051 Економіка
☐ 15	Електронні машини		Спеціаліст	141 Електроніка
☐ 13	Економіка підприємств	Economics of Enterprise	Бакалавр	051 Економіка

Обрані ліцензії (Рівень - 4, ОП - 4, Спеціальність - 0, виділено - 0)

Перегляд ліцензій за: ☒ рівнями ☒ освітніми програмами ☒ спеціальностями

Тип ліцензії	ЛО на рік	Id	Рівень освіти	Освітній ступінь	Спеціальність/спеціалізація	ОП правонаступника	Назва ОП
☐ На рівень	23	165813	початковий ра...				
☐ На рівень	1195	165814	перший (бакал...				
☐ На рівень	809	165815	другий (магістр...				
☐ На рівень	35	165816	третій (освітн...				
☒ На освітню програму	35	165819	другий (магістр...	Магістр	081 Право	Право	Право
☒ На освітню програму	70	165820	перший (бакал...	Бакалавр	081 Право	Право	Право
☐ На освітню програму	10	165821	третій (освітн...	Доктор філосо...	081 Право	Право	Право

Після реорганізації ліцензійні обсяги освітньої програми закладу освіти, що блокується і закладу освіти- правонаступника сумуються.

Обрані ліцензії закладу освіти, що реорганізується, перемістяться в блок «Обрані ліцензії». Далі заповніть «Контакти виконавця» та натисніть «Створити»:

Створена заява про реорганізацію відобразиться у модулі «**Формуються**». Виділіть запис та в меню «**Активні дії**» оберіть функцію «**Редагувати**» та проставте позначку «Готовий до подачі» документам №2 та №3:

Підпишіть КЕП відповідальної особи, потім КЕП керівника, печатка ЗО на натисніть на кнопку «**Подати на розгляд**». Заява відобразиться у модулі «**Подані**» та надалі опрацьовується в МОН.

Заяву на реорганізацію післядипломної освіти, професійно-технічної освіти та для військових закладів освіти потрібно подавати в паперовому вигляді!