# МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

пр-кт Берестейський, 10, м. Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21, факс (044) 481-47-96
E-mail: mon@mon.gov.ua, код ЄДРПОУ 38621185


Департаменти (управління) освіти і науки обласних, Київської міської державних адміністрацій

Ради ректорів (директорів) закладів вищої освіти

**Про потребу в документах (бланках документів) про загальну середню та професійну (професійно-технічну) освіту для випускників 2026 року**

Шановні колеги!

Згідно з Порядком замовлення документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 10.12.2003 № 811, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 р. за № 201/8800, та відповідно до пунктів 5, 6 Методичних рекомендацій щодо порядку формування бюджетної пропозиції та проєкту бюджетного запиту за бюджетною програмою «Виготовлення випускних документів про освіту», затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13.10.2008 № 900, з метою формування (узагальнення) тиражів документів (бланків документів) про загальну середню освіту та бланків документів про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка **для випускників 2026 року**, департаменти (управління) освіти і науки обласних, Київської міської державних (військово-цивільних) адміністрацій, освіти повинні **до 27 червня 2025 року** надіслати державному підприємству «Інфоресурс» (адреса: 03057, м. Київ, вул. О. Довженка, буд. 3, тел. (044) 290 18 15, електронна адреса: info@inforesurs.gov.ua) попередні замовлення документів (бланків документів) про освіту на 2026 рік за формами, що додаються (додаток 1, додаток 2) (далі – Попередні замовлення).

Просимо врахувати, що належна організація процесу замовлення документів (бланків документів) про загальну середню освіту та бланків


**МОН** № 1/9876-25 від 14.05.2025

Підписав: Кузьмичова Надія Юріївна
Сертифікат: 3FAA9288358EC00304000000620F3A00B967D900
Дійсний: з 26.09.2024 0:00:00 по 25.09.2026 23:59:59

документів про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка та, відповідно, вчасне забезпечення ними у 2026 році закладів освіти безпосередньо залежить від своєчасно надісланих у цьому році Попередніх замовлень.

Наполегливо просимо, щоб у Попередньому замовленні кількість бланків документів не більше ніж на 5 відсотків перевищувала фактичну кількість випускників відповідного року.

Про будь-які зміни щодо формування та подання Попередніх замовлень, що, можливо, виникатимуть у майбутньому, будемо повідомляти додатково.

Додатки: на 2 арк. в 1 прим.

**З повагою**

**Заступник Міністра** **Надія КУЗЬМИЧОВА**

Коновал О. 290 18 09

Додаток 1

# ПОПЕРЕДНЄ ЗАМОВЛЕННЯ

**документів про загальну середню освіту державного зразка, що виготовляються на основі *фотокомп'ютерних* технологій, на 2026 рік**

_____

(назва департаменту (управління) освіти і науки, регіонального центру ІВС «ОСВІТА», закладу освіти)

| № з/п | Перелік документів про освіту, які виготовляються на основі фотокомп'ютерних технологій | Прогнозована кількість осіб, які **у 2026 р.** будуть отримувати випускні документи про загальну середню освіту | Загальна потреба у документах про загальну середню освіту **у 2026 р.** | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | За кошти держ. бюджету (постанова КМУ від 19.02.2020 № 131) (прим.) | | За кошти місцевих бюджетів, юридичних та фізичних осіб (прим.) | |
| | | | --- | З них у т.ч. шрифтом Брайля* | --- | З них у т.ч. шрифтом Брайля* |
| 1. | Свідоцтво про здобуття базової середньої освіти | | | | | |
| 2. | Свідоцтво про здобуття базової середньої освіти з відзнакою | | | | | |
| 3. | Свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти | | | | | |
| 4. | Свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою | | | | | |
| 5. | Свідоцтво про здобуття базової середньої освіти (для осіб з особливими освітніми потребами, зумовленими порушеннями інтелектуального розвитку) | | | | | |

* За запитом здобувачів освіти (осіб з порушенням зору) документи про загальну середню освіту державного зразка виготовляються з використанням шрифту Брайля

Ректор (директор) закладу освіти, керівник департаменту
(управління) освіти і науки, регіонального центру

М. П.

Головний бухгалтер

Виконавець, телефон

Додаток 2

_____

# ПОПЕРЕДНЄ ЗАМОВЛЕННЯ

**бланків документів про загальну середню та професійну (професійно-технічну) освіту, що виготовляються *поліграфічним* способом, та відзнак про досягнення у навчанні на 2026 р.**

(назва департаменту (управління) освіти і науки, регіонального центру ІВС «ОСВІТА», закладу освіти)

| № з/п | Перелік бланків документів про загальну середню та професійну (професійно-технічну) освіту, що виготовляються поліграфічним способом, та відзнак про досягнення у навчанні | Загальна потреба у бланках та відзнаках (прим.) | Прогнозована кількість випускників **у 2026 році** | |
|---|---|---|---|---|
| | | | За кошти держ. бюджету (осіб) | За кошти місцевих юридичних та фізичних осіб (осіб) |
| 1. | Додаток до свідоцтва про здобуття базової середньої освіти | | | |
| 2. | Додаток до свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти | | | |
| 3. | Похвальний лист | | | |
| 4. | Похвальна грамота | | | |
| 5. | Додаток до свідоцтва про здобуття базової середньої освіти (для осіб з особливими освітніми потребами, зумовленими порушеннями інтелектуального розвитку) | | | |
| 6. | Довідка про закінчення повного курсу навчання (для осіб з помірними інтелектуальними порушеннями) | | | |
| 7. | Диплом кваліфікованого робітника | | | |
| 8. | Диплом кваліфікованого робітника (для випускників, які направляються для роботи на морському (річковому) транспорті) | | | |
| 9. | Диплом кваліфікованого робітника з відзнакою (для випускників, які направляються для роботи на морському (річковому) транспорті) | | | |
| 10. | Додаток до диплома кваліфікованого робітника | | | |
| 11. | Свідоцтво про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації | | | |
| 12. | Свідоцтво про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації (для випускників, які направляються для роботи на морському (річковому) транспорті) | | | |
| 13. | Додаток до свідоцтва про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації | | | |
| 14. | Додаток до свідоцтва про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації (для водіїв транспортних засобів) | | | |

Ректор (директор) закладу освіти, керівник департаменту (управління) освіти і науки, регіонального центру

М. П.

Головний бухгалтер

Виконавець, телефон